

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Полевского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа п.Зюзельский»
(МБОУ ПГО «СОШ п.Зюзельский»)

Введено в действие приказом
от 27.06.2023 № 51/1 - О

**Положение о правилах приёма на обучение
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Полевского городского
округа
«Средняя общеобразовательная школа п.Зюзельский»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила регламентируют приём граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа п.Зюзельский» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – организация), в части, не урегулированной законодательством об образовании.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, муниципального образования, Устава организации.

1.3. Настоящие Правила обеспечивают прием в организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация (далее – закреплённая территория).

1.4. При зачислении в организацию заявителями являются физические лица – родители (законные представители) несовершеннолетних граждан, не получивших начального общего, основного общего, среднего общего образования и имеющих право на получение образования по программам соответствующего уровня, а также совершеннолетние граждане, не получившие начального общего, основного общего, среднего общего образования и имеющие право на получение образования по программам соответствующего уровня, как граждане Российской Федерации, так и лица без гражданства и иностранные граждане на равных основаниях.

1.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Организация индивидуального отбора при приеме в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

1.6. Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – ребенок, дети) в Школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

1.7. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение за счет средств бюджетных

ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

1.8. Школа обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена Школа (далее – закрепленная территория).

1.9. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ

2.1. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

2.2. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года. В случаях, если Школа закончила прием всех детей, указанных в пункте 2.1. настоящих Правил, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года, на основании соответствующего приказа директора Школы.

2.3. Прием заявлений на зачисление в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (далее – другая организация), ведется в течение учебного года при наличии свободных мест.

2.4. До начала приема на информационном стенде в Школе и на официальном сайте Школы в сети интернет размещается:

2.4.1. Приказ ОМС «Управление образования Полевского городского округа» о закрепленной территории не позднее 10 календарных дней с момента его издания;

2.4.2. информация о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа ОМС «Управление образования Полевского городского округа» о закрепленной территории;

2.4.3. сведения о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля;

2.4.4. форма заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам и образец ее заполнения (Приложение 3);

2.4.5. информация об адресах и телефонах ОМС «Управление образования Полевского городского округа»;

2.4.6. дополнительная информация по текущему приему.

2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой.

3. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

3.1. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний.

3.2. В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест.

3.3. Во внеочередном порядке предоставляется места в Учреждении:

- Детям военнослужащим и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но в следствии увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью (п.8 ст.24 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»)

В первоочередном порядке предоставляются места в Учреждении:

- Детям военнослужащим и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью (п.6 ст.19 Федерального закона «О статусе военнослужащих»)

- детям мобилизованных и военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенные с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно - штатными мероприятиями (ч.6 ст.19 Федерального закона от 27.05.1998 № 78-ФЗ; п.10 Порядка приема в школу; п.2.указа Президента РФ от 21.09.2022 № 647);

- детям сотрудников полиции и граждан, которые перечислены в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 N 3-ФЗ;

- дети сотрудников органов внутренних дел, кроме полиции (ч.2.ст.56 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ);

- детям сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, Федеральной противопожарной службы госпожнадзора, таможенных органов и граждан, которые перечислены в части 14 статьи 3 федерального закона от 30.12.2012 N. 283-ФЗ.

Прием с преимущественным правом на обучение:

- детям, полнородные и неполнородные брат и (или) сестра которых уже обучаются в данной школе, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации патронатную семью, в Учреждении, в котором обучается его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ст. 54 Семейного Кодекса, ч. 3.1. ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.4. При приеме детей на свободные места граждан, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством.

3.5. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.6. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста шесть лет и шесть месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, которые к началу обучения не достигнут шести лет и шести месяцев, осуществляется с разрешения ОМС «Управление образования Полевского городского округа» в установленном им порядке. Обучение детей, не достигших к началу обучения шести лет шести месяцев, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

3.7. Дети, возраст которых к началу обучения в первом классе составит восемь лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в другой образовательной организации. При отсутствии указанных

документов зачисление в школу осуществляется с разрешения ОМС «Управление образования Полевского городского округа» в установленном им порядке.

3.8. Количество первых классов, комплектуемых в Школе на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

3.9. Прием на обучение по программам начального общего образования в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации.

3.10. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, осваивавших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

3.11. Лица, осваивавшие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в Школе и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс, при наличии мест для приема.

4. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

4.1. Приём на обучение по программам начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Количество первых классов, комплектуемых в школе на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

Приём детей в первый класс осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка с указанием следующих сведений:

- ФИО ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- ФИО родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) родителей (законных представителей) ребенка;
- о наличии права внеочередного, первоочередного и преимущественного приёма;
- о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или ребенка- инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе;
- язык образования;
- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами;

- согласие родителей (законных представителей) ребенка на обработку персональных данных.

4.2. Для приема в первый класс родитель (законный представитель) ребенка представляют следующие документы:

4.2.1. копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

4.2.2. копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

4.2.3. копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

4.2.4. копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства, (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

4.2.5. справку с места работы родителя (законного представителя) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

4.2.6. копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

4.3. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) ребенка, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют:

4.3.1. документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;

4.3.2. документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в России.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.4. Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.5. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

4.6. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в организацию не допускается.

4.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка Уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

4.8. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.9. Заявление о приеме на обучение и документы для приема, указанных в пп. 4.2. – подаются одним из следующих способов: лично, по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее ЕПГУ) (<http://www.gosuslugi.ru>) с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации.

Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации; и др., предусмотренные законом.

4.10. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (законным представителем) ребенка регистрируются в журнале учета заявлений о приеме на обучение в МБОУ ПГО «СОШ п.Зюзельский» (Приложение 1). После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем законным представителем ребенка, родителю (законному представителю) ребенка выдается документ – расписка (Приложение 2), заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

4.11. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающий или родитель (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

4.11.1. личное дело обучающегося;

4.11.2. документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из электронного дневника с текущими отметками), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.11.3. При приеме для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

4.12. Зачисление в школу оформляется приказом директора школы в сроки, установленные законодательством.

4.13. Распорядительные акты о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

4.14. Для удобства родителей (законных представителей) детей устанавливается график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

4.15. На каждого зачисленного на обучение по общеобразовательным программам, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (законным представителем) ребенка документы (копии документов).

5. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА

5.1. В приеме в организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьёй 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Приложение 4).

5.2. В случае отсутствия мест в образовательной организации совершеннолетние граждане или родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

6. Заключительные положения Порядка.

Порядок действует бессрочно. Внесение изменений осуществляется по мере изменений законодательства в сфере образования.

Приложение № 2
Расписка о получении документов.

Вход. № ____ От «__» _____ 202__ г.

РАСПИСКА
в получении документов в 1 класс

приняты документы о зачислении _____ в _____
класс

(ФИО ребенка)

В МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа п. Зюзельский»

от _____,

проживающего по адресу _____

приняты от родителей следующие документы при предъявлении оригинала согласно перечню:

	Документ	Оригинал/копия	Кол-во
1	Заявление о приеме в первый класс	Оригинал	
2	Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка	Копия	
3	Свидетельство о рождении ребенка		
4	Документы, подтверждающие место регистрации ребёнка (проживание (пребывание) на закрепленной за школой территории)		
5	Заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)		
6	Справка с места работы родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение)		
	Итого:		

Регистрационный № заявления _____ от _____

Категория заявителя _____ зарегистрирован / не зарегистрированна закрепленной территории (ненужное зачеркнуть)

Документы сдал: _____

Документы принял: Малышева Н.Н.

Подпись _____

Подпись _____

Консультации и справочную информацию по приёму в 1 класс можно получить в МБОУ ПГО «СОШ п. Зюзельский» по телефону 8 (34350)2-91-21 , на официальном сайте ОУ <http://zschool.ru/>

Расписку получил Дата _____ Подпись _____ / _____

Решение директора
МБОУ ПГО «СОШ п.Зюзельский»

« _____ » _____ 20 _____

подпись

Директору муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения Полевского
городского округа «Средняя общеобразовательная
школа п.Зюзельский» **Мустафиной Е.С.**

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

в _____ класс в МБОУ ПГО «СОШ п. Зюзельский»

1. Дата рождения ребёнка: " _____ " _____ 20 _____ г.

2. Место рождения ребёнка: _____

3. Адрес места жительства и (или) адрес пребывания ребенка:

4. Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема _____ да/нет

5. Сведения о родителях (законных представителях) ребёнка:

ФИО (последнее - при наличии) _____

Адрес места жительства: _____

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты _____

ФИО (последнее - при наличии) _____

Адрес места жительства: _____

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты _____

Прошу информировать меня о ходе предоставления услуги:

– по электронной почте;

– по телефону;

– по почте.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____ на _____ л.в _____ экз.

2. _____ на _____ л.в _____ экз.

3. _____ на _____ л.в _____ экз.

4. _____ на _____ л.в _____ экз.

5. _____ на _____ л.в _____ экз.

6. _____ на _____ л.в _____ экз.

Дата подачи заявления: " _____ " _____ 20 _____ г.

(ФИО заявителя)

(подпись заявителя)

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

(подпись заявителя, расшифровка)

Дата: _____

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» я, _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

заявляю о потребности ребенка или поступающего

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации его обучения и воспитания в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (прилагается) или в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (прилагается).

Также даю свое согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе).

Также даю свое согласие (в случае подачи заявления поступающим, достигшим возраста восемнадцати лет) на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе).

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве настоящего согласия

(подпись заявителя, расшифровка)

Дата: _____

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, в том числе размещенными на интернет-сайте образовательного учреждения, ознакомлен(ознакомлена), права и обязанности обучающихся, с распорядительным актом органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями, со сроками приема документов ознакомлен(а).

(подпись заявителя, расшифровка)

Дата: _____

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на обучение моего несовершеннолетнего ребенка на _____ языке образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке); на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка): _____.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(подпись заявителя, расшифровка)

Дата: _____

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» я, _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи в сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об его отзыве.

(подпись заявителя, расшифровка)

Дата: _____

Расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенную подписью должностного лица, ответственного за приём документов, и печатью получил(а)

(подпись заявителя, расшифровка)

Дата: _____

Уведомление об отказе в зачислении в образовательное учреждение

Уважаемый(ая) [имя, отчество заявителя]!

Уведомляем Вас о том, что в связи с _____
и на основании _____
в зачислении Вашего ребенка _____
(ФИО ребенка)
в _____ класс МБОУ ПГО «СОШ п. Зюзельский» _____
отказано.

ФИО руководителя ОУ

подпись руководителя ОУ

МП

(дата выдачи уведомления)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 487335726471474211034024297916462361476713766836

Владелец Мустафина Елена Сергеевна

Действителен с 23.08.2023 по 22.08.2024