

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА П. ЗЮЗЕЛЬСКИЙ»

ПРИНЯТ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ СОВЕТОМ  
Протокол № 1 от 27.08.2021 г.  
УТВЕРЖДЕН приказом № 77/1 – О от 31.08.2021  
Директор МБОУ ПГО «СОШ п. Зюзельский»  
Е.С.Мустафина



**ПЛАН РАБОТЫ**  
**МБОУ ПГО**  
**«СОШ п. Зюзельский»**  
**на 2021 – 2022 учебный год**

## **Раздел 1. Результаты деятельности образовательной организации**

**в 2020/21 учебном году**

**Анализ работы дошкольного, начального и основного уровня образования за 2020/21 учебный год представлен в соответствии с основными направлениями, определенными Стратегией модернизации российского образования, Национальной образовательной инициативой «Наша новая школа», Стратегией развития системы образования, Программой развития МБОУ ПГО «СОШ п. Зюзельский»**

Деятельность педагогического коллектива в 2020/21 учебном году, осуществлялась в соответствии с основной целью государственной политики в области образования – повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина.

### **Анализ деятельности МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа п. Зюзельский» за 2020-2021 учебный год**

В 2020/21 учебном году образовательная организация поставила перед собой цель: создание и выполнение условий для осуществления образовательных потребностей всех уровней образовательных отношений в достижении качественного образования, через воспитание и развитие высоконравственной личности, способной реализовать полученные знания и опыт деятельности в конкретной жизненной ситуации.

Работа педагогического коллектива была направлена на выполнение следующих задач:

#### **Задачи:**

1. Создание социально-психологических, материально-технических комфортных условий для сохранения и укрепления нравственного, физического и социального здоровья субъектов образовательных отношений.
2. Повышение профессионального уровня педагогических кадров. Совершенствование деятельности организации по повышению качества знаний обучающихся; стимулирование педагогов, обучающихся к активной деятельности по повышению качества образования.
3. Совершенствование системы педагогического сопровождения одаренных детей (система мониторинга).
4. Создание условий для психического и личностного развития детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом их основных особенностей, их успешной адаптации в коллективе сверстников и социуме.
5. Создание условий, обеспечивающих развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, чувство патриотизма, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовывать свой потенциал в условиях современного общества.
6. Совершенствование системы управления образовательным учреждением.

## ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Общие сведения об образовательном учреждении

<b>Общая характеристика ОУ</b>		
Данные об основании ОУ	Год основания ОУ	Здание детского сада: 1953 г. Здание школы: 1963 г.
Наименование ОУ (в соответствии с Уставом)	Полное наименование ОУ:	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа п. Зюзельский»
	Сокращенное наименование ОУ	МБОУ ПГО «СОШ п.Зюзельский»
Место нахождения ОУ  - юридический адрес  (по Уставу)	Юридический адрес:	623373, Свердловская область, г. Полевской, п. Зюзельский, ул. Нагорная, д.9
	индекс:	
	город: (другой населенный пункт)	г. Полевской
	поселок:	Зюзельский
	улица:	ул. Нагорная
	номер дома	9
	Фактический адрес:	623373, Свердловская область, г. Полевской, п. Зюзельский, ул. Нагорная, д.9; пер. Молодежный, д.5
	телефон:	(34350) 29121, 29171
	факс:	(34350) 29121
e-mail:	<a href="mailto:zuzschool@mail.ru">zuzschool@mail.ru</a>	
адрес сайта в Интернете	<a href="http://www.zuschool.ru/">http://www.zuschool.ru/</a>	

### Локальная база ОУ.

Деятельность МБОУ ПГО «СОШ п. Зюзельский» в 2020-2021 учебном году была направлена на дальнейшее приведение нормативно-правовой базы образовательного учреждения в соответствие с основными положениями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», областного закона «Об образовании в Свердловской области». В течение учебного года в образовательном учреждении продолжалось обновление нормативно-правовых локальных актов. Проработан пакет документов, внесены изменения в образовательные программы дошкольного, начального общего и основного общего образования.

## ХАРАКТЕРИСТИКА И ОЦЕНКА УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

### Структура контингента обучающихся

#### Характеристика контингента обучающихся.

На протяжении последних пяти лет в образовательной организации (далее ОО) стабильно обучается и воспитывается более 100 детей, проживающих на территории поселка Зюзельский. Удобное расположение образовательного учреждения является важным фактором, который обеспечивает доступность получения образования. Данные о сохранности контингента являются одним из ключевых направлений анализа работы ОО и являются приоритетным направлением в работе каждого педагога.

На образовательную ситуацию, большое влияние оказывает социальная среда микрорайона. Деятельность ОО осуществляется с учетом ориентации на конкретный социальный состав семей учащихся и воспитанников. Родители в основном рабочие и

служащие предприятий г.Полевского. Среди родителей есть предприниматели, пенсионеры. Примерно 27 % не имеют постоянного дохода от трудовой деятельности.

Образовательная деятельность на уровне начального и основного общего образования осуществляется в соответствии с уровнями государственных образовательных программ. Реализуются программы дошкольного, начального, основного общего образования в соответствии с Уставом образовательной организации. Образовательный процесс проходит в первую смену.

№	Наименование лицензированных образовательных программ	Уровень, направленность	Нормативный срок освоения
1	Дошкольное образование	общеобразовательная	5 лет
2	Начальное общее образование	общеобразовательная	4 года
3	Основное общее образование	общеобразовательная	5 лет

Вторая половина дня для обучающихся начального и основного общего образования насыщена занятиями в системе внеурочной деятельности, дополнительным образованием, общешкольными и классными творческими делами.

Дошкольные группы ОУ занимают помещения в двух зданиях. В дошкольных группах имеются:

- методический кабинет;
- физкультурно-музыкальный зал;
- участки для прогулок детей;
- групповые помещения с учетом возрастных особенностей детей;
- помещения, обеспечивающие быт, и т. д.

Здания МБОУ ПГО «СОШ п. Зюзельский» (дошкольные группы) оснащены системой пожарной сигнализацией, тревожной сигнализацией, домофонами, имеется телефон.

#### **Информация о воспитанниках ДОУ.**

***Уровень доступности дошкольного образования и численность детей в группах ДОУ, получающих дошкольное образование.***

**Проектная мощность ДГ – 90 воспитанников, списочный состав в 2020-2021 учебном году: – 71 человек. В ОУ функционировало 5 групп общеразвивающей направленности.**

Показатели	возраст	на 01.09.2020	на 31.05.2021
1. Общая численность детей в ДОУ	0-3 года 3-7 лет	11 60	12 58
2. Численность детей в группах:			
• Ранний возраст (гр. № 1)	2-3 года	11	12
• 2 младшая (№ 2)	3-4 лет	10	10
• Средняя (гр. № 3)	4-5 лет	17	17
• Старшая (гр. № 4)	5-6 лет	14	13
• Подготовительная (гр. № 5)	6-7 лет	19	19
Итого:		71	70

В 2020 – 2021 учебном году образовательный процесс дошкольных групп осуществлялся в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», а также нормативно-правовыми и локальными актами учреждения, санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13, Уставом ОУ, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

***Содержание образовательной деятельности в дошкольных группах в 2020-2021 году.***

Возрастные группы	Основная общеобразовательная программа, реализуемая в ДОУ
• Ранний возраст	

• (гр. № 1)	От рождения до школы/ под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой
• 2 младшая (№ 2)	
• Средняя (гр. № 3)	
• Старшая (гр. № 4)	
• Подготовительная (гр. № 5)	

Согласно ФГОС ДО требования к условиям реализации Программы включают требования к психолого-педагогическим, кадровым, материально-техническим и финансовым условиям реализации Программы, а также к развивающей предметно-пространственной среде. Условия реализации ООП обеспечивают полноценное развитие личности детей во всех основных образовательных областях, а именно: в сферах социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития личности детей на фоне их эмоционального благополучия и положительного отношения к миру, к себе и к другим людям.

### **Качество условий реализации ООП дошкольных групп ОУ**

Критериями и показателями оценки качества условий реализации ООП ОУ являются требования к кадровому, материально – техническому, информационно – методическому, психолого – педагогическому, финансовому обеспечению.

### **Численность обучающихся и наполняемость классов.**

Учитывая основные приоритеты школьного образования, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» МБОУ ПГО «СОШ п.Зюзельский» определило основополагающим направлением своей деятельности предоставление доступного и качественного образования всем категориям обучающихся независимо от их места жительства, способностей и социального статуса.

Позитивная демографическая ситуация в ПГО на протяжении последних трех лет отражается на численности обучающихся школы. Количество школьников составляло в 2020-2021 учебном году 119 человек (9 классов).

По итогам 2020-2021 учебного года 100 % обучающихся успешно завершили учебный год и перешли в следующий класс.

### **Структура контингента обучающихся**

На сегодняшний день показатель качества обученности учащихся был и остается первым и основным при оценке эффективности деятельности школы. Проведем сравнительный анализ результативности обучения учащихся школы.

Год	2017 – 2018 учебный год	2018 – 2019 учебный год	2019 – 2020 учебный год	2020 – 2021 учебный год
Количество обучающихся	20.09.2017 года - <b>111</b>	01.10.2018 года - <b>120</b>	01.10.2019 года - <b>121</b>	01.10.2020 года - <b>119</b> <b>число учащихся на 30.05.2021 г. - 0121</b>
– начальная школа	51	58	56	57/57
– основная школа	60	62	65	62/64
Средняя наполняемость по школе	<b>12,3 чел.</b>	<b>13,3 чел.</b>	<b>13,4 чел.</b>	<b>13,4 чел.</b>
<b>Режим работы школы</b>	Все 9 классов школы (120 обучающихся) занимается в первую смену.	Все 9 классов школы (120 обучающихся) занимается в первую смену.	Все 9 классов школы (119 обучающихся) занимается в первую смену.	Все 9 классов школы (121 обучающийся) занимается в первую смену.

	В режиме 5-дневной рабочей недели обучаются 1-3 класс. Всего 43 обучающихся. В режиме 6-дневной рабочей недели обучаются 4-9 класс. Всего 68 обучающихся.	В режиме 5-дневной рабочей недели обучаются 1 класс. Всего 15 обучающихся. В режиме 6-дневной рабочей недели обучаются 2-9 класс. Всего 105 обучающихся.	В режиме 5-дневной рабочей недели обучаются 1 класс. Всего 13 обучающихся. В режиме 6-дневной рабочей недели обучаются 2-9 класс. Всего 106 обучающихся.	В режиме 5-дневной рабочей недели обучаются 1 класс. Всего 16 обучающихся. В режиме 6-дневной рабочей недели обучаются 2-9 класс. Всего 105 обучающихся.
<b>Количество детей с ОВЗ и инвалиды</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>Число сирот и опекаемых</b>	<b>5 чел</b>	<b>4 чел</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
<b>Число детей из многодетных семей</b>	<b>27</b>	<b>36 детей</b>	<b>46 детей</b>	<b>44</b>
<b>Количество детей из малообеспеченных семей</b>	<b>11</b>	<b>6 детей</b>	<b>10 человек</b>	<b>33</b>

Согласно мониторингу учебных результатов обучающихся МБОУ ПГО «СОШ п. Зюзельский». В целом показатель качества обучения в школе составил 41,9 %, что на 7,2 % ниже показателя предыдущего года

	<b>2017-2018</b>	<b>2018-2019</b>	<b>2019-2020</b>	<b>2020-2021</b>
Успеваемость	100%	100%	100%	<b>100%</b>
Качество	44%	49,5%	49,1%	<b>41,9%</b> <b>(46,3% - НОО;</b> <b>39,1% - ОО)</b>
Успевают на «отлично»	5 / 4,4 %	3 / 2,6%	5 / 4,2%	<b>2</b>
число ударников	39 / 34,2%	48 / 41 %	47 / 39,5 %	<b>42</b>
число окончивших с одной «3»	3 / 2,6%	6 / 5,8%	12 / 11,3%	<b>6/5,7%</b>
число неуспевающих	0	0	0	<b>0</b>
Окончили школу с аттестатом особого образца:	2	0	0	<b>0</b>

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом сохраняется количество обучающихся образовательной организации.

Профильного и углубленного обучения в образовательной организации - нет.

Обучающихся с ОВЗ в 2021 году в школе 4 человека, с инвалидностью - нет

В 2021 году образовательная организация продолжает успешно реализовывать рабочие программы «Родной язык: русский», «Родная литература: русская», которые внесли в основные образовательные программы начального и основного общего образования. В 2021 году обучающиеся 8 и 9 классов 1 изучают «Второй иностранный язык: французский» язык.

### **Организация образовательного процесса**

	уровень начального общего образования	уровень основного общего образования
Продолжительность учебной недели:	1 классы – 5 дней 2-4 классы -6 дней	6 дней
Продолжительность уроков (мин.)	40 минут	40 минут
Продолжительность перерывов: минимальная (мин.)	10 минут	10 минут
Продолжительность перерывов: максимальная (мин.)	20 минут	20 минут
Периодичность проведения промежуточной аттестации	1 раз в год (25 апреля-21 мая 2021 года)	1 раз в год (02 мая -21 мая 2022 года)
Регламент осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся	4 раза в год	4 раза в год

Вторая половина дня для остальных обучающихся была насыщена индивидуальными учебными консультациями, внеурочной деятельностью, дополнительным образованием, реализацией общешкольных и классных творческих дел. Таким образом, организация образовательного процесса, режим занятий обучающихся образовательного учреждения соответствуют требованиям Федерального Законодательства и требованиям СанПин 2.4.2.2821-10., Уставу в части продолжительности учебного года, продолжительности уроков и начала занятий.

Достижение целей и решение задач, которые поставила перед собой образовательная организация на 2020/21 учебный год, помогала система управления, основанная на доверии и грамотном делегировании полномочий, готовность педагогического коллектива к решению задач и реализации обозначенных мероприятий, существующая система оценки качества образования и обратная связь с участниками образовательных отношений.

Организация образовательного процесса регламентируется режимом работы, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий. Учебный план состоит из обязательной части и части формируемой участниками образовательных отношений.

### **Развитие кадрового потенциала**

Как выстроить систему учебно-воспитательного процесса в образовательной организации так, чтобы она соответствовала современным требованиям к качеству образования, была результативна и способна к обновлению, внесению корректив, обеспечивающих перспективное развитие и в то же время удовлетворила потребности всех участников образовательного процесса? Эта задача довольно сложна.

Результаты образования напрямую зависят от профессиональной компетентности и качества подготовки педагогических кадров.

В 2020 году аттестация педагогических работников осуществлялась в соответствии с существующим законодательством: Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утвержден Приказом Министерства образования и науки РФ от 07.04. 2014 г. № 276), приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 11.01.2018г. № 6-Д «Об организации деятельности Аттестационной комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области в 2019 аттестационном году».

Как и в предыдущем году, представление документов по итогам проведения процедур всесторонней оценки результатов профессиональной деятельности педагогических

работников, заявившихся на аттестацию с целью установления квалификационных категорий, осуществлялось через электронный документооборот и через систему КАИС ИРО.

### Кадровое обеспечение дошкольного уровня

Важнейшим показателем, влияющим на результативность образовательного процесса, является условие его организации. Главным условием являются педагогические кадры образовательной организации.

В дошкольных группах – 11 педагогов, из них 9 воспитателей, 2 музыкальных руководителя (1 из них – совместитель), 1 старший воспитатель.

#### Общая характеристика кадрового состава.

ДОУ	общее количество педагогов	численность детей в расчете на 1 педагога	с высшим образованием	со средним спец. образ.	до 35 лет	пенсионного возраста
2020-2021г.	12	5,91	6	6	4	1

#### Сведения об аттестации педагогических работников ДОУ

ФИО педагога	ВКК	1КК	СЗД	АПР в 2021-2022 у.г.
Гегенигер О.А.				
Хафизова Л.А.			*	
Новоселова Н.А.	*			
Сметанина М.С.			*	
Корягина Л.В.				
Трусова Л.А.		*		
Феденева Л.Г.		*		
Шалимова Т.Ф.			*	*
Смагина Н.В.			*	
Галимзянова О.Г.			*	
Храмцова Л.В.		*		

#### Уровень квалификации

ВКК	1 КК	СЗД	Не имеют КК
9%	27%	45%	18 %
Доля аттестованных педагогов - 82 %			

В настоящее время дошкольные группы на 100% укомплектованы педагогическими кадрами. Администрация ОУ считает важным направлением в своей деятельности постоянное повышение и совершенствование педагогического мастерства. Для этого организуется посещение курсовой подготовки, семинары, деловые игры, консультации, открытые

мероприятия ОУ, участие в методических мероприятиях на уровне МО и региона, в т.ч. в онлайн-формате.

**Информация о повышении квалификации педагогов в 2020-2021 уч.г.**

Феденева Лариса Геннадьевна	Воспитатель	«Технология проведения углублённой оценки функционирования детей раннего возраста и разработка по её результатам индивидуальных программ ранней помощи»	ООО «Межрегиональный институт дополнительного образования»
		«Простые машины и механизмы: организация работы ДОУ с помощью образовательных конструкторов» (36 час.)	ООО «Инфоурок»
Корягина Лариса Владимировна	Воспитатель	«Физкультурно-оздоровительная деятельность ребенка в соответствии с ФГОС ДО в дошкольных образовательных организациях» (40 час.)	<a href="#">ГАОУ ДПО Свердловской области «Институт развития образования»</a>
		«Технологии составления индивидуальных программ ранней помощи по результатам углублённой оценки функционирования детей раннего возраста»	ООО «Межрегиональный институт дополнительного образования»
Сметанина Маргарита Сергеевна	Воспитатель	«Технология проведения углублённой оценки функционирования детей раннего возраста и разработка по её результатам индивидуальных программ ранней помощи»	ООО «Межрегиональный институт дополнительного образования»
		ФГБ ОУ ВО «Уральский государственный педагогический университет»	«Теория и практика оказания услуг ранней помощи детям и семьям» (переподготовка)
		Подготовка педагогических работников навыкам оказания первой помощи»	<a href="#">ГАОУ ДПО Свердловской области «Институт развития образования»</a>
Новоселова Наталья Анатольевна	Воспитатель	«Организация инклюзивного образования в дошкольной образовательной организации в	ООО «Всеобуч»

		соответствии с ФГОС»	
Галимзянова Ольга Геннадьевна	Ст. воспитатель	ФГБ ОУ ВО «Уральский государственный педагогический университет»	«Теория и практика оказания услуг ранней помощи детям и семьям» (переподготовка)
		«Осуществление и реализация комплексных мер в организациях дошкольного образования по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма» (108 час.)	ООО «Инфоурок»
		ПП «Менеджмент в образовании» (252 ч)	<a href="#">ГАОУ ДПО Свердловской области «Институт развития образования»</a>
Трусова Людмила Анатольевна	Воспитатель	«Технологии развития познавательной активности, развития общения и речи у детей до 3-х лет в процессе реализации услуг ранней помощи»	ООО «Межрегиональный институт дополнительного образования»
Хафизова Людмила Алексеевна	Воспитатель	«Технологии развития познавательной активности, развития общения и речи у детей до 3-х лет в процессе реализации услуг ранней помощи»	ООО «Межрегиональный институт дополнительного образования»
		«Осуществление и реализация комплексных мер в организациях дошкольного образования по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма» (108 час.)	ООО «Инфоурок»
		Подготовка педагогических работников навыкам оказания первой помощи	ГАОУ ДПО Свердловской области «Институт развития образования»
Шалимова Татьяна Фаридовна	Воспитатель	«Организация инклюзивного образования в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС»	ООО «Всеобуч»
		«Осуществление и реализация комплексных мер в организациях дошкольного образования по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма» (108 час.)	ООО «Инфоурок»
		Подготовка педагогических	ГАОУ ДПО

		работников навыкам оказания первой помощи	Свердловской области «Институт развития образования»
Гегенигер Ольга Александровна	Воспитатель	«Личностное развитие дошкольника в социальной среде в условиях реализации ФГОС ДО»	ООО «Инфоурок»

Таким образом, 100% педагогов прошли курсы повышения квалификации.

#### **Выводы:**

- Необходимо продолжить работу над повышением профессиональных компетенций педагогов.
- Продолжить работу в направлении повышения мотивации педагогов к обмену опытом на уровне МО, региона и РФ.

#### **Кадровое обеспечение начального и основного уровней.**

Школа укомплектована педагогами согласно тарификации. И делится по уровню квалификации

1. Статистическая информация о количестве аттестованных педагогических работников в ОО\*
2. АПР 2020-2021

всего педагогических работников (ПР)*	количество аттестованных ПР						Количество неаттестованных ПР	Доля аттестованных ПР от общего числа ПР (%)	Доля аттестованных ПР от числа ПР, подлежащих аттестации (%)
	ВКК	%	1КК	%	СЗД	%			
12	1	8,3	6	50,0	3	25,0	2 (Шестакова А.В., Горн Е.Ю.)	83,3	100

3. В соответствии с перспективным планом и графиком аттестации в 2020 году в МБОУ ПГО «СОШ п.Зюзельский» показатель 1 КК повысился, педагогов без категории осталось прежним, по причине вливания в коллектив новых молодых кадров.

Доля педагогических работников с ВКК в школе, как и в предыдущие годы, значительно больше, чем в детском саду, это свидетельствует о том, что в детском саду и школе недостаточно ведется работа по мотивации и стимулированию работников к достижению обучающимися качественных результатов образовательной деятельности, обеспечению условий для участия школьников и достижения ими высоких показателей в состязаниях интеллектуальной, творческой, спортивной направленности, к обобщению и диссеминации опыта профессиональной деятельности.

В дошкольных группах увеличился % неаттестованных работников, т.к. коллектив обновился молодыми кадрами.

#### **Распределение аттестованных педагогических работников по должностям**

№ п/п	Должность	Количество аттестованных ПР в 2020 г	Из них на	
			1КК	ВКК

школа	Учитель	2 СЗД (14% )	0	0
Дет.сад	Воспитатель	2 (18 %) АППГ 1 (9%)	2 (18 %) АППГ 1 (9%)	1
	Музыкальный руководитель	1 СЗД (9%)	0	0
	Старший воспитатель	1 СЗД(9%)	0	0
<b>ИТОГО</b>		6 (16%) АППГ 1 (4%)	3 (12 %) АППГ 1 (4%)	1

Задачи в части организации аттестации педагогических работников, поставленные на учебный год, реализованы в полном объеме.

В 2020 году в МБОУ ПГО «СОШ п.Зюзельский» осуществляла экспертную деятельность 1 педагог: Черникова Н.Н. Она как эксперт, включена в состав специалистов, привлекаемых для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления первой, высшей квалификационных категорий.

В 2020-2021 г. Заместитель директора по УВР входит в городскую рабочую группу по проведению процедуры аттестации.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

#### **Основные принципы кадровой политики направлены:**

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в ОО обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал ОО динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

#### **Профессиональные конкурсы и обмен опытом.**

В настоящее время проводится большое количество профессиональных конкурсов по различным направлениям. Участие в данных мероприятиях положительно сказывается на оценке и самооценке уровня профессионального развития педагога.

Приняли участие:

Второй год подряд наши педагоги принимают участие в областном конкурсе «Учитель сельской школы

- в 2021 году в **VII областного конкурса «Учитель сельской школы»** от ИРО: Рудакова Линара Раушанбековна, учитель начальных классов (сумма баллов 143 из 208; 49 из 89 участников) - участие. (В 2020 г - Малышева Наталья Николаевна - учитель основ безопасности жизнедеятельности( сумма баллов 148 из 198; 28 из 66 участников)

- Выступление педагога школы на городском методическом объединении учителей в 2020-2021 уч.г. заседание ГМО учителей информатики ПГО в онлайн формате.

Тема – «Образовательные технологии на уроках информатики в условиях цифровой

реальности, обучения с использованием дистанционных образовательных технологий».

С докладом выступила Осеева Елена Викторовна «Организация онлайн-занятий на платформах YouTube, VK, Skype».

Поделилась Памяткой «Скайп, как инструмент для проведения онлайн занятий»; <http://polevuo.ru/wp-content/uploads/2019/11/skajp-kak-instrument-dlya-provedeniya-onlajn-zanyatij.pdf>

Так же на сайте УО в разделе «Педагогическая мастерская дистанционного обучения» размещен материал: «Интерактивная тетрадь Skysmart. Видеоинструкция» (Осеева Е.В. МБОУ п.Зюзельский)

На протяжении нескольких лет отмечается:

- Недостаточно активное включение и участие педагогов школы в профессиональных конкурсах.
- Не все педагоги школы мотивированы на обобщение опыта работы на муниципальном уровне.

Проблема профессионального роста молодых специалистов по-прежнему остается актуальной. Нужно отметить, что приходящие в школу молодые учителя испытывают значительные затруднения в составлении рабочей программы по предмету, организации познавательной деятельности учащихся на уроке, в школе работают 3 молодых педагога до 3 лет стажа.

Организовано наставничество, группы «Учитель - учитель»:

Беспалова Е.Ю. – Драган С.И.

Рудакова Л.Р. – Драган С.И.

Шестакова А.В. – Малышева Н.Н.

количество индивидуальных планов наставничества (педагог-педагог)	количество наставнических пар по проф. развитию педагогов	количество наставников (тьюторов)	количество сопровождаемых педагогов		всего педагогов в ОУ со стажем до 5 лет	Доля педагогов со стажем до 5 лет, охваченных наставничеством
			всего	из них педагогов в (стаж до 5 лет)		
3	3	2	3	3	3	100,0

### Анализ методической работы образовательной организации.

Ещё одним важнейшим средством педагогического мастерства педагогов, связующим в единое целое всю систему работы ОО, является методическая работа.

Методическая работа осуществлялась в соответствии с поставленной целью:

- создание условий для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки.

В 2020 году проведена следующая методическая работа с кадрами, как коллективная, так и личностная:

1. Проведение педсоветов (январь, март, май, август, октябрь);
2. Ежемесячные оперативные совещания (согласно плану);
3. Консультации и консультации-практикумы (по основным направлениям работы всего коллектива по актуальным проблемам);
4. Систематический контроль и оказание помощи со стороны старшего воспитателя и заместителей директора;

5. Круглые столы (при обсуждении вопросов воспитания и обучения дошкольников и школьников);
6. Помощь в организации самообразовательной работы;
7. Участие педагогов в городских методических объединениях (развитие кадрового потенциала педагога);
8. Участие, как слушателей в городских педагогических чтениях.

Так же необходимо продолжить работу по повышению квалификации по вопросам реализации ФГОС ОВЗ.

В 2020/21 учебном году в МБОУ ПГО «СОШ п.Зюзельский» образовательная деятельность была организована на уровне дошкольного, начального общего, основного общего образования.

**Методическое обеспечение на уровне дошкольного образования** сформировано на основании нормативно – правовой документации в соответствии с ФГОС ДО и ФЗ об образовании в Российской Федерации № 273-ФЗ, куда были включены документы федерального уровня. В соответствии с новыми нормативно-правовыми актами разработаны и документы локального характера. В ДОУ имеется необходимый дидактический материал; библиотека учебно-методической литературы, подписных методических изданий. Для осуществления образовательной деятельности разработана ООП ДО и программно - методическое обеспечение к ней, комплексно - тематические планы по всем разделам программы, диагностические материалы, рекомендации родителям по расширению и закреплению программного материала в условиях семьи.

Основой реализации Программы является развивающая предметно-пространственная среда, необходимая для развития всех специфических детских видов деятельности. В дошкольных группах она построена так, чтобы обеспечить полноценное физическое, эстетическое, познавательное и социально-коммуникативное развитие ребёнка. Состояние развивающей предметно – пространственной среды соответствует санитарным нормам и правилам и требования ФГОС ДО и проектируется на основе:

- реализуемой в ОУ ООП дошкольного образования;
- требований нормативных документов;
- материальных и архитектурно-пространственных условий;
- предпочтений, субкультуры и уровня развития детей;
- общих принципов построения развивающей предметно – пространственной среды.

Развивающая предметно-пространственная среда групп организована в виде хорошо разграниченных зон, оснащенных необходимым количеством развивающего материала. Образовательная среда создана с учетом возрастных возможностей детей, гендерных особенностей и интересов и конструируется таким образом, чтобы ребенок в течение дня мог найти для себя увлекательное дело, занятие. В каждой возрастной группе созданы центры, которые содержат в себе познавательный и развивающий материал в соответствии с возрастом детей: ролевых игр, книжный, настольно-печатных игр, природы, игровой, художественного творчества.

В детском саду уделяется внимание эстетическому оформлению помещений, т.к. среда играет большую роль в формировании личностных качеств дошкольников. В группах созданы условия для самостоятельной, художественной, творческой, театрализованной, двигательной деятельности. В оформлении ОУ использованы работы, изготовленные в совместной деятельности педагогов с детьми.

Подбор оборудования осуществляется исходя из того, что при реализации Основной образовательной программы дошкольного образования основной формой работы с детьми и ведущей деятельностью для них является игра. Созданы условия для организации образовательной деятельности. В групповых помещениях имеется разнообразная атрибутика, дидактический материал, наглядные пособия. Созданы также условия для игровой и театрализованной деятельности, речевого развития, экологического воспитания,

познавательной деятельности дошкольников. Для занятий по конструированию имеются разнообразные виды конструкторов:

- электронный конструктор «Знаток»;
- деревянные: «Зодчий», напольный блочный, настольный;
- пластмассовый блочный «Кроха»
- «ТИКО»
- металлический конструктор.

Особое внимание в 2019-2020 у.г. педагоги и администрация обратили внимание на оформление патриотических уголков в группах и рекреациях, но необходимо систематическое пополнение информационной базы и пособий для детей и для родителей.

Мебель и игровое оборудование в основном подобраны с учетом санитарных и психолого-педагогических требований. В группе 3 в 2019 г. были заменены часть кроватей. В группах 2 и 3 устарели детские столы и кровати (не соответствуют требованиям Сан Пин).

Территория дошкольных групп – важное составляющее звено развивающей предметно – пространственной среды.

На участках для прогулок имеется недостаточное количество оборудования для двигательной деятельности и сюжетно-ролевых игр, а также не оборудована площадка для проведения досуговых мероприятий. На территории ОУ имеется спортивная площадка. В целях воспитания бережного отношения к природе и формированию экологической культуры у детей на участке детского сада разбит огород, а также цветочные клумбы.

Таким образом, развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, но не в полной мере соответствует принципам организации РППС, обозначенным ФГОС ДО.

Методическое оснащение: библиотека педагогической, справочной и детской литературы, фонотека, копилка педагогического опыта коллектива, дидактический наглядный и раздаточный материал для занятий с детьми пополняется силами педагогов.

#### **Выводы:**

1. Повышение профессиональной компетентности и профессионального мастерства педагогов в условиях реализации ФГОС дошкольного образования.
2. Обеспечение условий для воспитания гражданско-патриотических чувств воспитанников с учетом ФГОС ДО, образовательной программы ДОУ, социального заказа семьи, индивидуальных особенностей развития и интересов детей.
3. Повышение уровня физического развития и здоровья детей, формирование у родителей, педагогов, воспитанников ответственности в деле сохранения собственного здоровья, посредством внедрения проекта «Здоровый росток».
4. Расширение методов эффективного взаимодействия с семьями воспитанников.

#### **Методическая работа школы**

В 2020/21 учебном году в МБОУ ПГО «СОШ п.Зюзельский» образовательная деятельность была организована на уровне начального общего, основного общего образования. Методическая работа школы была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательные программы и учебно – воспитательный процесс. Руководствуясь нормативными документами, программами и стандартами образования, учитывая специфику учебного заведения, объективный уровень состояния учебного процесса, уровень обученности, воспитанности и развития обучающихся, квалификацию педагогического коллектива методическое объединение ставило перед собой следующую методическую тему:

**«Повышение качества образования и объективности оценивания знаний обучающихся».**

#### **Целями методической работы в школе в 2020-2021 году были:**

-создание условий для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки, ориентированной на

развитие интеллектуально-творческого и социально - психологического потенциала личности ребенка, как условие формирования качества образования в соответствии с ФГОС;  
- обеспечение объективности оценки знаний учащихся.

#### **Приоритетные направления работы в 2020/2021 учебном году:**

- 1) обеспечение введения федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования в 1-9 классах школы;
- 2) повышение объективности оценки образовательных результатов обучающихся в 2020-2021 уч. г.
- 3) развитие системы поддержки талантливых детей для формирования индивидуальной образовательной траектории одарённых детей;
- 4) повышение квалификации и переподготовка управленческих и педагогических кадров в рамках совершенствования учительского корпуса; изучение особенностей порядка аттестации педагогических работников;
- 5) Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально - психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
- 6) Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.
- 7) Организация проектной деятельности в школе. Индивидуальные проекты учащихся 9-ого класса.

#### **Основные задачи:**

- работа по федеральным государственным образовательным стандартам(отслеживание результатов работы по ФГОС в 1 - 9 классах; изучение документов, нормативных и методических материалов);
- ориентация образовательного процесса на активное освоение учащимися способов познавательной деятельности с целью предоставления детям возможности «раскрыть свои способности, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире»;
- адаптация образовательного процесса к запросам и потребностям личности; ориентация обучения на личность учащихся; обеспечение возможности её самораскрытия; создание системы поиска и поддержки талантливых детей;
- анализ результатов ОГЭ как способ повышения качества образования;
- освоение новых технологий преподавания, в том числе проектной и исследовательской деятельности, ИКТ;
- работа над индивидуализацией учебно-воспитательного процесса с целью минимизации рисков для здоровья в процессе обучения;
- работа по формированию базовых компетентностей учителя;
- формирование банка методических находок, базы данных по использованию учебно-воспитательной работе информационных, проектно-исследовательских технологий.

Повышение профессиональной компетентности педагогических работников как условие формирования качества образования в соответствии с ФГОС.

В состав совета включить администрацию школы, руководителей школьных МО, учителей первой квалификационной категории.

Работа велась в соответствии с планом методической работы, а также планами школьных методических объединений.

Тематика заседаний ШМО, педсоветов, совещаний отражала основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы.

В школе в 2020-2021 учебном году продолжили работу 3 методических объединения(проблемные группы). Каждое методическое объединение работает над методической темой, тесно связанной с методической темой школы.

#### **Следующие методические объединения:**

- учителей начальных классов; руководитель – Беспалова Е.Ю.;
- учителей предметов; руководитель – Аманбаева Л.У.;

- классных руководителей; руководитель – Мангелева К.В.

Каждое методическое объединение имеет свой план работы, разработанный в соответствии с темой, целями и задачами методической службы школы. Проанализировав работу ШМО, следует отметить, что все они работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Особое внимание уделялось объективности оценивания, способам оценивания (формирующее и критериальное оценивание). Все вопросы, рассмотренные на заседаниях МС были вызваны потребностью совершенствования процесса обучения, достижения наилучших результатов в работе, совершенствованию качества преподавания. Важнейшим направлением работы методической службы школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учителей через курсовую систему повышения квалификации. Педагоги стремятся к повышению профессионального мастерства, систематически проходят курсы повышения квалификации.

В соответствии с планом для педагогов были проведены следующие школьные методические занятия:

**- Для эффективной работы при подготовке к ВПР и проверке функциональной грамотности проведены мастер-классы:**

1. Анализ структуры работы ВПР, как работать с описанием к ВПР. Включение в технологические карты уроков прототипы заданий ВПР. Банки заданий для подготовки к ВПР.
2. Как делать анализ полученных результатов ВПР.
3. Подготовка к исследованиям 4 и 8 классов. Банки заданий TIMMS, PIRLS, PISA. Как работать с обучающимися в период подготовки к исследованиям.

**- Методическая поддержка педагогов при подготовке к ОГЭ:**

1. Мастер-класс "Составление плана консультаций" на 2020-2021 уч. год.
2. Мастер-класс "Как провести и проанализировать промежуточный срез знаний у обучающихся 9 класса". Ведение индивидуальных дневников подготовки к ОГЭ.
3. Мастер-класс "Создание Скайп-конференции и проведение онлайн занятий и консультаций"
4. Мастер-класс с педагогом-психологом "Как правильно настраивать обучающихся на успех и снимать стресс".
5. Консультирование педагогов в течение учебного года по запросу.

**- Методическая работа с педагогами в период дистанционного обучения во второй четверти:**

1. Регистрация Microsoft Teams. Создание видео уроков в Дневник.ру. Рабочий функционал платформы, настройка и проведение онлайн уроков.
2. Создание заданий на электронной площадке SkySmart. Добавление заданий на платформу Дневник.ру.
3. Создание тестовых заданий разных типов на платформе Дневник.ру с целью проверки знаний обучающихся в период дистанта.

В течение года также проводились консультации для педагогов по вопросам ведения индивидуальных проектов обучающихся 100% педагогов были задействованы по этому направлению. Участие в школьно этапе защиты проектов, в городских мероприятиях: НПК, «Грани науки», «Бажовские узоры».

Все педагоги прошли диагностику профессиональных компетенций  
Все педагоги прошли диагностику профессиональных компетенций в ГАУ СО "Центр оценки профессионального мастерства и квалификации педагогов" г. Екатеринбург, диагностика профессиональных компетенций по блокам: «Владение технологией индивидуализации обучения», «Развитие познавательной мотивации», «Цифровые технологии. Общепедагогический компонент: организация образовательного процесса в онлайн формате», которая будет проходить в период с 8-13 апреля.

**С целью:**

- исследование методических компетенций

- выявление профессиональных дефицитов

**1 блок «Индивидуализация»** оценка готовности преподавателя выстраивать учебную деятельность с учетом индивидуальных особенностей и потребностей участников образовательного процесса.

**2 блок «Мотивация»** выявление базовых теоретических знаний основных закономерностей возрастного развития, а также формирования познавательной мотивации и готовности применять их в практической педагогической деятельности.

**3 блок «Цифровые технологии»** оценка умения применять на педагогической практике и переносить общепедагогические и методические навыки в онлайн формат.

по трем направлениям:

1. Организация образовательного процесса в онлайн формате
2. Развитие познавательной мотивации
3. Технологии индивидуализации обучения.

По результатам диагностики им предложены курсы повышения квалификации по темам, где базовый уровень ими не достигнут.

Чтобы выявить профессиональные дефициты педагогов-предметников, в 2021 году в школе провели исследование – организовали анкетирование, в том числе по выявлению ИКТ-компетенций.

Также в соответствии с планом прохождения курсовой подготовки и с целью профессионального роста 100% педагогов прошли курсы повышения квалификации по следующим направлениям:

- «Современные подходы и новые технологии в работе с детьми с ОВЗ в условиях ФГОС»,
- Формирование ИКТ-грамотности школьников,
- Цифровая компетентность педагога в 21 веке,
- Навыки будущего для учителя настоящего,
- Управление качеством образования на основе анализа и оценки результатов оценочных процедур,
- Подготовка организаторов и экспертов ОГЭ,
- Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19),
- Функциональная грамотность (общие вопросы)
- Применение дистанционных технологий и электронного обучения при организации образовательного процесса с учетом требований ФГОС

Сегодня учителю-предметнику невозможно проигнорировать образовательный потенциал современных ИКТ и соответствующей им программно-технической базы, переводящих образовательный процесс на совершенно новый уровень. Можно с огромной уверенностью сказать, что в современных условиях широкого внедрения ИКТ в сферу образования за дистанционным обучением – будущее. И, конечно, очевидным является то, что технологиями дистанционного обучения необходимо овладеть каждому.

Поэтому ключевыми вопросами стали:

- Ознакомиться с новыми возможностям Дневник.ру и сервиса MicrosoftTeams, для проведения видеуроков и общения с учениками.

- Электронные ресурсы, которые можно применять на уроках;
- Организация онлайн-занятий;
- Создание сайтов для обучения и личный сайтов педагогов;
- Плюсы и минусы программ для проведения онлайн-занятий.

Заместитель директора по УВР Малышева Н.Н. и учитель информатики Осеева Е.В., пройдя курсы повышения квалификации по: «ИКТ – технологии в образовании: продвинутый уровень в реализации концепции дистанционного обучения» Всероссийский форум «Педагоги России: инновации в образовании», «Применение дистанционных технологий и электронного обучения при организации образовательного процесса с учетом требований ФГОС».

Организовали внутрикорпоративное обучение всех педагогов школы.

## Программа корпоративного обучения "Цифровая компетентность в период дистанционного обучения"(16 часов)

Результаты образовательной деятельности

Основной задачей педагогического коллектива школы является повышение качества образования.

Но на сегодняшний день показатель качества обученности учащихся был и остается первым и основным при оценке эффективности деятельности школы. Проведем сравнительный анализ результативности обучения учащихся школы.

В 2020/21 учебном году в МБОУ ПГО «СОШ п.Зюзельский» образовательная деятельность была организована на уровне начального общего, основного общего образования. На уровне начального общего образования осуществлялась реализация ООП НОО. Нормативный срок освоения – 4 года. На уровне основного общего образования осуществлялась реализация ООП ООО. Нормативный срок освоения – 5 лет.

Основной задачей педагогического коллектива школы является повышение качества образования.

На сегодняшний день показатель качества обученности учащихся был и остается первым и основным при оценке эффективности деятельности школы. Проведем сравнительный анализ результативности обучения учащихся школы.

Год	2017 – 2018 учебный год	2018 – 2019 учебный год	2019 – 2020 учебный год	2020 – 2021 учебный год
Количество обучающихся	20.09.2017 года - <b>111</b>	01.10.2018 года - <b>120</b>	01.10.2019 года - <b>121</b>	01.10.2020 года - <b>119</b> <b>число учащихся на 30.05.2021 г. - 0121</b>
– начальная школа	51	58	56	57/57
– основная школа	60	62	65	62/64
Средняя наполняемость по школе	<b>12,3 чел.</b>	<b>13,3 чел.</b>	<b>13,4 чел.</b>	<b>13,4 чел.</b>
<b>Режим работы школы</b>	Все 9 классов школы (120 обучающихся) занимается в первую смену.  В режиме 5-дневной рабочей недели обучаются 1-3 класс. Всего 43 обучающихся. В режиме 6-дневной	Все 9 классов школы (120 обучающихся) занимается в первую смену.  В режиме 5-дневной рабочей недели обучаются 1 класс. Всего 15 обучающихся. В режиме 6-дневной рабочей недели обучаются 2-9 класс. Всего 105 обучающихся.	Все 9 классов школы (119 обучающихся) занимается в первую смену.  В режиме 5-дневной рабочей недели обучаются 1 класс. Всего 13 обучающихся. В режиме 6-дневной рабочей недели обучаются 2-9	Все 9 классов школы (121 обучающийся) занимается в первую смену.  В режиме 5-дневной рабочей недели обучаются 1 класс. Всего 16 обучающихся. В режиме 6-дневной рабочей недели обучаются 2-9 класс. Всего 105 обучающихся.

	рабочей недели обучаются 4-9 класс. Всего 68 обучающихся.		класс. Всего 106 обучающихся.	
<b>Количество детей с ОВЗ и инвалиды</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>Число сирот и опекаемых</b>	<b>5 чел</b>	<b>4 чел</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
<b>Число детей из многодетных семей</b>	<b>27</b>	<b>36 детей</b>	<b>46 детей</b>	<b>44</b>
<b>Количество детей из малообеспеченных семей</b>	<b>11</b>	<b>6 детей</b>	<b>10 человек</b>	<b>33</b>

Согласно мониторингу учебных результатов обучающихся МБОУ ПГО «СОШ п. Зюзельский»

В целом показатель качества обучения в школе составил 41,9 %, что на 7,2 % ниже показателя предыдущего года

	<b>2017-2018</b>	<b>2018-2019</b>	<b>2019-2020</b>	<b>2020-2021</b>
Успеваемость	100%	100%	100%	<b>100%</b>
Качество	44%	49,5%	49,1%	<b>41,9%</b> (46,3% - НОО; 39,1% - ОО)
Успевают на «отлично»	5 / 4,4 %	3 / 2,6%	5 / 4,2%	<b>2</b>
число ударников	39 / 34,2%	48 / 41 %	47 / 39,5 %	<b>42</b>
число окончивших с одной «3»	3 / 2,6%	6 / 5,8%	12 / 11,3%	<b>6/5,7%</b>
число неуспевающих	0	0	0	<b>0</b>
Окончили школу с аттестатом особого образца:	2	0	0	<b>0</b>

## **РЕЗУЛЬТАТЫ ВПР ПО ПРЕДМЕТАМ**

Ключевые задачи на первое и второго полугодия – подготовка осенним ВПР, весенним ВПР, к ГИА, а также итоги года.

Осенью школьники написали ВПР за предыдущий год обучения. Отметки за работы не ставили, они были диагностическими. А весной с помощью ВПР будут проверять, как школьники усваивают новый курс.

Учителями – предметниками и администрацией школы был проведен:

- анализ результатов ВПР в 5-9 классах по учебным предметам в разрезе каждого обучающегося.
- определены проблемные поля, дефициты в виде несформированных планируемых результатов для каждого обучающегося по каждому учебному предмету, по которому выполнялась процедура ВПР, на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками, получившими разные отметки за работу.
- внесены в планируемые результаты освоения учебного курса, в содержание учебного курса,

в тематическое планирование (с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы) необходимых изменений, направленных на формирование и развитие несформированных умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов.

- разработаны индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся на основе данных.

Акцент педагоги делали на пробелы, которые выявили осенние ВПР, составлены индивидуальные карты по классу и по каждому ребенку.

**Русский язык 5 класс (завышенные результаты) 2020**

Большинство школьников успешно справилось с работой

*Результаты ВПР по русскому языку 5 класс*

Класс	Итоги III четверти				Качество знаний, %	Итоги ВПР				Качество знаний, %
	5	4	3	2		5	4	3	2	
4 класс (14 человек) 2019 – 2020уч.г.	3	6	5	-	64,3%					
5 (11 человек) 2020 – 2021 уч.г.	3	7	1	-	90,9%	1	8	2	-	81,8%

5 класс (завышенные результаты) русский язык 2021

<b>Максимальный первичный балл: (11 человек)</b>	38	Среднее	27,5454545	Сравнение оценок
<b>Дата:</b>	14.09.2020	Медиана	29	50% не подтвердивших
<b>Максимальный первичный балл: (14 человек)</b>	45	Среднее	26,79	
<b>Дата:</b>	29.04.2021	Медиана	26	50% понизили

Завышенные результаты 2020 (осенние ВПР 2020 – 2021 уч.г.)

1

**РУ 5(4)**

Чтобы проверить, объективно ли учитель оценивает школьников, сравнили результаты независимых работ по предмету с итоговыми отметками учеников за год. Например, результаты ВПР или ГИА с годовыми отметками. Для этого по каждому классу и предмету проанализировали процент корреляции качества и успеваемости результатов независимых работ по сравнению с итоговыми отметками. Так увидели, есть ли расхождения между результатами работ и итоговых отметок. Проанализировали уровень расхождения, сделайте выводы о качестве усвоения учебного предмета и об объективности оценивания.

Проверка работ ВПР в 4-х, 5-х, 7-х, 8-9 х классов на школьном уровне коллегиально комиссией (в составе 3-х человек) из числа педагогов, не работающих в классе проведения ВПР

Обеспечение конфиденциальности КИМ от момента получения материалов в школе до окончания выполнения работ.

Результаты всероссийской проверочной работы среди учащихся 5 класса (за 4 класс) в 2020– 2021 учебном году показали, что были превышены результаты по русскому языку, школа вошла в список школ с признаками необъективного оценивания.

**Скорректирован план курсовой подготовки педагогов и администрации ОО.** (корректировался по итогам анализа результатов оценки качества с учетом выявленных проблем.) **Повышение квалификации Основные направления:** Повышение

профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС, в том числе по проблемам управления качеством образования по предметным областям, оценивания ВПР.

**Прошли курсы повышения квалификации и просмотрены вебинары на сайте ИРО.**

- «Подготовка экспертов устного собеседования в 9 классе», (2 педагога)

- **«Актуальные проблемы преподавания математики. Функциональный и графический подход в алгебре и геометрии»**

- Обновление содержания начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО

- «Методика анализа образовательных результатов обучающихся», ГАОУ ДПО СО «ИРО», (зам по УВР)

2019 г. 23.09.2019 - 10.10.2019 Развитие профессиональных компетенций директоров, заместителей директоров образовательных организаций в сфере оценки качества образования, обучение с ДОТ (32 час.) Удостоверение №17053 [Поток №2ЛОТ](#)

15.11.2019 - 17.11.2019 г. Нижнетагильский филиал ИРО (ВНЕБЮДЖЕТ): «Деятельность муниципальных и школьных методических служб по управлению качеством образования» (24 час.) Удостоверение №3691

02.03.2020 - 04.03.2020 Использование результатов ЕГЭ и ОГЭ в оценке и управлении качеством образования в муниципальном органе управления образованием и образовательной организации (24 час.) Удостоверение №6617537 №0007213, рег.№7213 от 10.03.2020

10.03.2020 - 26.03.2020 Образовательная деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего и основного общего образования, обучение с использованием ДОТ (72 час.) Удостоверение №6617537 №0009103, рег. № 9103 от 26.03.2020г.

- Оценочная деятельность на учебных предметах предметной области «Искусство» (апрель 2020г)

-Контроль и оценка образовательных результатов в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования (нач. классы)

- Формирование предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы по предмету «Математика» (на основе анализа результатов Всероссийских проверочных работ)

- Формирование предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы по предмету «Русский язык» (на основе анализа результатов

Участие руководящих и педагогических работников в вебинарах и семинарах по организации подготовки к проведению оценочных процедур ВПР и ГИА, обучающих мероприятий по подготовке экспертов

-Формирование предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы по предмету «Окружающий мир», «Математика», «Русский язык» (на основе анализа результатов Всероссийских проверочных работ.

**«Управление качеством образования на основе анализа и оценки результатов оценочных процедур» 2021 г. -- 2 человека**

Для усиления мер по объективности проведения ВПР, проверки ВПР:

- Изданы нормативных документов: приказы, «Регламент процедуры общественного наблюдения при проведении олимпиад, контрольных акций, ВПР, ДКР в МБОУ ПГО «СОШ п. Зюзельский», «Порядок организации и проведения Всероссийских проверочных работ в МБОУ ПГО «СОШ п.Зюзельский», «График выхода общественных наблюдателей за процедурой проведения всероссийской проверочной работы».

- Присутствие общественных наблюдателей из числа родителей, чьи дети не учатся в данном классе – 100%.

- Присутствие представителей УО ПГО на 11 ВПР (русский язык и математика – 4 – 8 класс)

- Присутствие администрации школы на ВПР (70%)
- Проверка ВПР в присутствии администрации школы – 100%, с присутствием общественного наблюдателя – 3.
- Коллегиальное обсуждение КИМ и работ.
- Перепроверка в УО ПГО математика 5 – 8 класс 47 работ
- Перепроверка русский язык 5 – 8 класс 47 работ.
- Перепроверка ИРО 10% от выполненных работ. (по русскому языку – 5 работ, по математике - 5 работ)

1. Разъяснительная работа с педагогами, обучающимися и родителями.

Изучение нормативной документации по исследованию качества образования в рамках ВПР, НИКО, PISA.

Проведение совещание, мастер – классов, индивидуальных консультаций.

Проверка работ ВПР в 4-х, 5-х, 7-х, 8-9 х классов на школьном уровне коллегиально комиссией (в составе 3-х человек) из числа педагогов, не работающих в классе проведения ВПР

Обеспечение конфиденциальности КИМ от момента получения материалов в школе до окончания выполнения работ.

Обсуждение комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования ВПР и ГИА на педсоветах, заседаниях школьных методических объединений по введению федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, по качеству образования

Выявление педагогами типичных ошибок, определить, какие задания стали самыми сложными для учеников. По итогам анализа учителя должны скорректировать текущий контроль: включить в уроки отработку тем, которые западают у школьников, в проверочные работы добавить задания, которые вызвали затруднения.

2. Организация наблюдения при проведении оценочных процедур в ОО.

Присутствие общественных наблюдателей. Заполнение протокола проведения ВПР наблюдателями, отметка о нарушениях

**Подготовка организаторов и экспертов ОГЭ - Подготовка экспертов территориальных подкомиссий Предметной комиссии Свердловской области к работе при проведении ОГЭ по математике– 11 человек**

**Школа вошла в программу «500+», работает в данном направлении. Сделаны и загружены в систему (после проверки куратором) следующие документы:**

**1. Концепция программы развития МБОУ ПГО «СОШ п. Зюзельский» в проекте 500+**

**2. Среднесрочная программа**

Антирисковая программа «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности»

Антирисковая программа « Низкая учебная мотивация обучающихся»

**Анализ рисков ОО в соответствии с рисковым профилем**

- « Низкая учебная мотивация обучающихся»
- «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности»

**« Низкая учебная мотивация обучающихся»**

**Повышение учебной мотивации обучающихся МБОУ ПГО «СОШ п. Зюзельский»**

**Цель:** Повышение учебной мотивации обучающихся 1-9 классов

**Задачи:**

1. Организация мероприятий, направленных на повышение учебной мотивации и снижения риска учебной неуспешности;

2. Создание условия для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
3. Обеспечение взаимодействия всех участников образовательных отношений, чтобы повысить учебную мотивацию школьников.

**Применение мер противодействия данному риску:**

- повысить уровень мотивации обучающихся, что приведет к повышению качества обучения детей;
- создать условия для возникновения внутренней потребности включения в деятельность «хочу»;
- актуализировать требования к обучающимся со стороны учебной деятельности «надо»;
- установить тематические рамки учебной деятельности «Могу».

**Задачи:**

1. Выявить группу обучающихся, составляющих «группу риска».
2. Организовать учебную деятельность с обучающимися, имеющими низкий уровень учебной мотивации.
3. Обеспечить применение новых образовательных технологий по преодолению низких образовательных результатов и социально опасных условий.
4. Построение толерантной образовательной среды, обеспечивающей психологическое здоровье для участников образовательных отношений.
5. Создать комфортные условия для работы обучающихся, имеющих низкую и высокую мотивацию к обучению.
6. Сформировать умения и навыки учебной деятельности у обучающихся с низкими возможностями, развивать навыки самообучения, самовоспитания, самореализации.

**«Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности»**

Цель: Повысить уровень успешных результатов освоения программ, отсутствие неудовлетворительных результатов

**Применение мер противодействия данному риску:**

- снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности;
- выстраивание системы оказания помощи ребенку при наличии у него различных трудностей в обучении.

**Основные пути к достижению цели:**

1. Провести психолого-педагогическую диагностику по выявлению детей с высокой степенью неуспешности;
2. Провести родительские лектории с привлечением представителей органов системы профилактики, общественных организаций;
3. Создать комфортные условия для работы обучающихся с рисками учебной неуспешности;
4. Осуществлять мониторинг развития обучающихся с рисками учебной неуспешности;
5. Осуществлять системно психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с рисками учебной неуспешности;
6. Обеспечить психологический комфорт обучающихся, ситуацию успеха в обучении.

**Сроки реализации программы:**

Март 20201 – 30.12.2021

I этап – 15.03.2021 – 30.05.2021

II этап 01.09.2021 – 30.12.2021

В связи с коронавирусной инфекции (COVID-19) в 2020 - 2021 учебном году в 1 четверти было организовано **Дистанционное обучение**

Основываясь на положение «Об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБОУ ПГО «СОШ п.Зюзельский», Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего образования, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1. В онлайн формат были перенесены:  
— Теория.  
— Практика, индивидуальные задания, домашние задания.  
— Коммуникация.  
— Проверка заданий, в том числе домашних заданий.
2. Для проведения уроков, классных часов, родительского собрание используются конференц-платформах: Zoom, Skype, YouTube, Google-формы, Дневник.ру , GoogIКласса";
3. В соответствии с техническими возможностями образовательной организации и семей обучающихся было организовано и сформировано единое пространство для обучения, общения, передачи теории, выдачи и проверки заданий, где можно удобно размещать и удобно пользоваться: группы в социальных сетях, гугл-документы, гугл-класс, Дневник.ру.
4. Учитывая рекомендации Министерство просвещения учителя использовали в образовательном процессе онлайн-ресурсы для обеспечения дистанционного обучения: [«Российская электронная школа»](#).; [Яндекс.Учебник](#); [«ЯКласс»](#).; [Учи.Ру](#); Всероссийский образовательный проект [«Урок цифры»](#). Применяли не только классическое обучение, но и проектное, групповое обучение и иные интересные формы.
5. Было сформировано расписание занятий в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, сокращение времени проведения урока до 30 минут; информирование обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме в Дневнике .ру. сайт школы, чаты с родителями.
6. Внесены соответствующие корректировки в рабочие программы в части форм обучения, тематическое планирование, технических средств обучения.
7. Педагоги прошли обучение по дистанционному обучению в виде вебинаров.

**Для повышения качества образования была Создана программа на 2020 – 2023 г.г. По повышению качества образования в МБОУ ПГО «СОШ п. Зюзельский» Цель - создать условия, необходимые для повышения качества образования.**

**Задачи:**

- 1) Создать ресурсное обеспечение, необходимое для повышения качества обучения.
- 2) Разработать систему повышения уровня методического мастерства, профессиональной мобильности педагогических работников, а также их теоретической и практической подготовки по вопросам психолого- педагогического сопровождения обучающихся, объективности оценивания.
- 3) Совершенствование методического сопровождения педагога.
- 4) Разработать механизм взаимодействия с родителями (законными представителями), социальными партнёрами

**Проведен SWOT – анализ по вопросу повышения качества образования в школе, определены приоритеты.**

### ***Приоритет 1***

**Информационно-методическое сопровождение профессионального развития педагогов, профессиональных компетенций педагогов, Повысить уровень профессионального развития педагогических работников**

### ***Приоритет 2***

Предметные и метапредметные результаты. Повысить уровень успешных результатов освоения программ, отсутствие неудовлетворительных результатов.

### **Приоритет 3**

Повышение мотивации обучающихся с целью улучшения качественных результатов обучения. Формирование познавательного интереса, как основного мотива учебной деятельности

### **Приоритет 4**

Взаимодействие с родителями, расширение социального партнёрства. Создать условия для эффективной совместной деятельности педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей), социальных партнёров.

## **Результаты государственной итоговой аттестации (ГИА 2021 г.)**

Распределение выпускников основной школы

Год	количество выпускников чел.	продолжают образование в 10 классе		продолжают образование в системе СПО		из них получают СПО		продолжают образование в СУНЦ чел.	не устроены для дальнейшего обучения (количество, Ф.И.О.)
		в своем ОО чел.	в ОО ПГО чел.	2 года обучения чел.	4 года обучения чел.	в ПГО чел.	вне ПГО чел.		
<b>2016 – 2017 уч.год</b>	5	0	1	0	4	3	1	0	0
<b>2017-2018 учебный год</b>	12	0	4	0	7	7	0	0	1 Ларионова Валерия Романовна (03.02.2020 г. исполнилось 18 лет)
<b>2018-2019 учебный год</b>	16	0	3 (+1 в Екатеринбург)	0	11	8	3	0	0
<b>2019-2020 учебный год</b>	17	0	2	0	15	11	4	0	0
<b>2020-2021 учебный год</b>	10								

## **Результаты государственной итоговой аттестации выпускников уровня основного общего образования (ОГЭ)**

В мае проведите экспресс-диагностику, чтобы выявить причины учебных трудностей учеников и успеть их преодолеть. Педагоги вели мониторинги готовности обучающихся к ОГЭ

В мае были организованы для выпускников контрольные работы по одному предмету по выбору. В 2020/21 учебном году девятиклассники не сдавали ОГЭ по предметам по выбору. Вместо этих экзаменов школа организовала для выпускников контрольные работы. Работы проводились по девяти учебным предметам: физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, иностранные языки, информатика и ИКТ. Выбирали предмет девятиклассники исходя из того, какую образовательную траекторию они планируют. Девятиклассники писали работу только по одному предмету по своему выбору. 8 обучающихся выбрали – географию, 2 – обучающихся – обществознание. Содержание заданий для контрольных соответствовало содержанию КИМ ОГЭ-2021. Рособрнадзор определил даты, в которые будут проведены контрольные работы. Контрольные проводились до начала основного периода ГИА-9.

. Даты контрольных работ по предметам:

- 18 мая – биология, литература, информатика и ИКТ;
- 20 мая – обществознание, химия;

При проведении контрольных работ соблюдались условия по отсутствию конфликта интересов и объективности проведения учитывая следующие требования:

1. Присутствовал общественный наблюдатель. В качестве наблюдателя не выступал родитель учащихся класса, который принимает участие в ГИА
2. Присутствовало два организатора. Учителя, ведущие данный предмет не были организаторами работы.
3. Создана комиссия из трех человек. Председатель комиссии прошел обучение на от ИРО по проверки работ, в качестве эксперта. Проверка работ проводилась в соответствии с ключами и критериями оценивания заданий контрольной работы с учетом спецификации КИМ для проведения в 2021 году основного государственного экзамена, с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию, с целью исключить необъективность при оценивании работ. После проверки работ, был проведен перевод баллов в пятибалльную систему и выставлены оценки в классный журнал 9 в качестве результатов за текущую контрольную работу.
4. Строго соблюдались требования информационной безопасности. Работы хранились в сейфе.

Наиболее полными и информативными показателями качества образования в ОУ являются результаты государственной итоговой аттестации выпускников.

Одним из показателей качества образования являются результаты ГИА.

В 2020-2021 учебном году в 9 классе обучалось 10 учащихся. По итогам года все из них были допущены к ГИА.

В 2021 году девятиклассники сдавали два экзамена в форме ОГЭ – 2 обязательных (русский язык и математика). В форме ГВЭ (государственный выпускной экзамен) - таких обучающихся не было.

Таким образом, аттестат об основном общем образовании получили 9 обучающихся, один обучающийся будет сдавать экзамены в дополнительные сроки (сентябрь 2021г).

#### **Выбор обучающимися предметов для сдачи экзаменов обучающимися 9 классов**

<b>Предмет</b>	<b>2015-2016</b>	<b>2016-2017</b>	<b>2017-2018</b>	<b>2018 - 2019</b>	<b>2019 – 2020</b>	<b>2020-2021</b>
Кол-во учеников	9	5	12	16	17	10
география	23%	1 /5,6%	16,4%	8/50%	11/64,7%	8/80% (к/р)
биологии	54%	3 / 63%	52,1%	16/100%	11/ 64,7%	
обществознанию	62,5%	3 /63%	43,8%	2ч./12,5%	9/53%	2 /20% (к/р)
информатика	-	-	2/ 12 %	1/6,3%	-	
Химия	-	2 / 40%	-	4/25%	-	
Физика	-	-	-	-	2 / 11,8%	

#### **Общие сведения о выпускниках основного общего образования 2016 – 2021г**

Год	Ко- ло- во клас- со- в	Кол-во обучаю- щихся в 9 кл	Кол-во и доля выпускников, допущенных к ГИА		Кол-во и доля выпускни- ков, не допущен- ных к ГИА*		Кол-во и доля обучающи- хся, успевающи- х на 4 и 5		Кол- во выпус- книко- в, прохо- дящих ГИА в форме ГВЭ	Кол-во и доля выпускни- ков, получивш- их аттестат с отличием		Кол-во выпускн- иков, не получив- ших аттестат в основно- й период
			чел	%	чел	%	чел	%		чел	%	
2016 – 2017 уч.год	1	5	5	100	0	0	2	40	1	0	0	1 человек
2017 – 2018 уч. год	1	12	12	100	0	0	3	25	0	2	17	2 чел
2018 – 2019 уч.год	1	16	16	100	0	0	7	43	1	0	0	3 чел. +1 ГВЭ
2019 – 2020 уч.год	1	17	17	100	0	0	8	47	1	0	0	0
<b>2020- 2021</b>	1	10	10	100	0	0	7	70%	0	0	0	1

**Выводы о качестве подготовки учащихся к выполнению заданий по итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классе в 2019, 2020 году, 2021 году**

100% обучающихся справились с итоговым собеседованием.

По данным, лучше всего ученики справились с заданиями по чтению текста вслух, темп чтения соответствует у 100 % сдававших, включение высказывания 70%. Передача микротем при пересказе у 90 %.

Наибольшее количество ошибок – в искажении слов при чтении и пересказе, одна и более логических ошибок у 50% обучающихся (нарушение последовательности изложения).

Также наибольшие затруднения у обучающихся возникли при полном ответе в диалоге, наблюдается однообразие синтаксических конструкций.

- неумение пользоваться дополнительными графическими обозначениями – орфоэпические ошибки допускаются в словах, в которых стоит знак ударения (30%)

- наличие грамматических ошибок при склонении имён числительных (20%)

К типичным ошибкам экзаменуемых при выполнении этого задания можно отнести:

- фактические ошибки при пересказе (20%);
- сжатый пересказ вместо подробного (40%);
- пропуски важных микротем текста (50 %);
- неумение логично включать высказывание в пересказ (30%);
- неумение использовать способы цитирования в речи (10%).

•

Было проведено пробное итоговое собеседование. Приняли участие 10 обучающихся 9-х классов (100 процентов). 10.01.2020г - провели школьное ИС, используя материал с сайта

ФГБНУ «ФИПИ», методические рекомендации, специализированные формы, критерии оценивания

Обучающийся с ОВЗ. нет

**Результаты итогового собеседования:**

Статистические данные

Учебный год	Класс, учитель	количество обучающихся в классе	Количество сдававших участников	Количество неявок	Из них по уважительной причине	Количество успешных результатов	Количество неуспешных результатов
2018 - 2019	9 класс, учитель Чусова	16	16	0	-	16	0
2019 - 2020	Галина Викторовна	17	17	0	0	17	0
2020-2021	Любимова Светлана Гекннадьевна	10	10	0	0	10	0

**Распределение участников по набранным баллам (с ОВЗ)**

Количество набранных баллов												
баллы	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
2018	Чел	1	0	1	2	6	1	1	3	1	0	
-	%	6,7%	0	6,7%	13,3%	40%	6,7%	6,7%	20%	6,7%	0	
2019	Чел	0	2	2	1	2	2	3	3	2	0	0
-	%	0	11,8%	11,8%	5,9%	11,8%	11,8%	17,6%	17,6%	11,8%	0	0
2020	Чел.	0	2	0	0	0	2	2	1	0	3	0
-2021	%	0	20%	0	0	0	20%	20%	10	0	30%	0

На протяжении ряда лет в МБОУ ПГО «СОШ п. Зюзельский» прослеживается стабильно высокий процент выпускников 9-го класса, продолжающих обучение в Многопрофильном техникуме им. Назарова (г. Полевской).

Выпускники школы обучаются ГАПОУ СО УРТК им.А. С. Попова» - 3 ученика; ГАПОУ СО МТ им Назарова» - 9 выпускники, 1 - которые продолжили свое обучение в общеобразовательных учреждениях (1 - в г. Полевском школа № 8)

В 2020 году впервые за несколько лет 4 обучающихся выбрали педагогический профиль обучения: 3 ученика поступили в педагогические колледжи: Нижнетагильский педагогический колледж №1 – учитель начальных классов, ГАПОУ СО «СОПК» - – учитель начальных классов, ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж» - – учитель начальных классов; ГБПОУ СО Свердловский колледж искусств и культуры – библиотечное дело.

Это связано с тем, что в Школе ведется хорошая профориентационная работа.

**Направление «Одаренный ребёнок»**

Одно из приоритетных направлений деятельности школы в 2020 – 2021 учебном году стало: выявления, развитие и поддержка талантливых детей. Создание и реализация проекта «Одаренные дети».

Педагоги дошкольного образования содействует созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности воспитанников, вносит

необходимые коррективы в систему их воспитания. Осуществляют изучение личности обучающихся, их склонностей, интересов, содействует росту их познавательной мотивации и становлению их самостоятельности, формированию компетентностей.

Создают благоприятную микросреду и морально-психологический климат для каждого воспитанника. Способствуют развитию общения детей. Помогают, при необходимости, ребенку решать проблемы, возникающие в общении с товарищами, взрослыми. Осуществляют помощь воспитанникам в образовательной деятельности, способствует обеспечению уровня их подготовки соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Проводят наблюдения (мониторинг) за здоровьем, развитием и воспитанием детей.

Разрабатывают план воспитательной работы с группой в соответствии с возрастом детей. Ведут активную пропаганду здорового образа жизни. Участвуют в работе педагогических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в детском саду и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим).

Вносят предложения по совершенствованию образовательного процесса. Выполняют правила по охране труда и пожарной безопасности. Знают приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка. Знают и применяют на практике методы и формы мониторинга деятельности воспитанников; педагогическую этику; теорию и методику воспитательной работы, организации свободного времени детей. Изучают и применяют в своей работе современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентного подхода. Используют в работе методы убеждения, установления контактов с воспитанниками, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе.

#### **Достижения воспитанников на конкурсах и соревнованиях.**

Конкурсы, соревнования являются важной характеристикой роста и развития детей. Организованные на должном уровне мероприятия полезны как для общего развития ребенка, так и сыграть активную роль в поддержке *детской одарённости*.

В течение года воспитанники принимали активное участие в фестивалях и конкурсах муниципального уровня.

Название конкурса	Кол-во участников	Результаты
Городская выставка «Под Вифлеемской звездой»	12	Сертификаты участников
Городская выставка «Пасха красная»	13	Сертификаты участников
Муниципальная интеллектуальная игра «Всезнайка»	5	3 место

Таким образом, создавая условия для формирования у подрастающего поколения активной жизненной позиции, конкурсы, различного рода состязания выполняют важнейшую функцию развития и социализации детей, выявления одарённых детей, что является одним из приоритетных направлений в работе ОУ. На протяжении 2020 -2021 учебного года воспитанники дошкольных групп принимали не очень активное участие в разных фестивалях и конкурсах на уровне ОУ и муниципалитета. Причиной этому стал приход нового музыкального руководителя в старшую и подготовительную группу. Необходимо отметить, что дети практически не участвовали в соревнованиях и мероприятиях в направлении физкультуры и спорта. Причиной этому стали нестабильная работа поселкового ФАП (сложность в получении медицинского заключения о состоянии здоровья детей перед спортивными мероприятиями), а также сложность в организации массового вывоза детей на территорию проведения соревнований.

Выводы:

- необходимость повышения профессионального мастерства обусловлена изменениями в сфере дошкольного образования. Рост профессионального мастерства и педагогической культуры воспитателей в нашем ОУ идёт более интенсивно, педагоги занимают позицию активного субъекта деятельности, профессиональный и социальный опыт педагога осмысливается и соединяется с опытом коллег, в педагогическом коллективе поддерживается и поощряется профессиональное творчество, поиск новых путей обучения, воспитания и развития воспитанников.

В целях повышения квалификации все педагоги в 2020-2021 учебном году участвовали в методической работе осуществляемой внутри учреждения. Необходимо мотивировать педагогов на участие в муниципальных методических мероприятиях и конкурсном движении.

Система выявления одарённых и талантливых детей на школьном и муниципальном уровне включает в себя участие в олимпиадах, конкурсных, творческих и спортивных мероприятиях в рамках городского фестиваля детского и юношеского творчества «Самоцветы» по направлениям: «Интеллект», «Творчество», «Спорт», "Отечество", "Уральская инженерная школа".

В мероприятиях областного уровня и на уровне РФ очного участия не приняли, но в дистанционных конкурсах участие приняли: Дистанционная олимпиада для младших школьников на платформе Учи.ру по предметам русский язык, математика, окружающий мир, английский язык.

В школьном этапе ВсОШ приняли участие 98,6% обучающихся с 4 по 9 класс из них 2 человека с ОВЗ 5 класс и 8 класс (100%). 38 человек стали победителями и призерами в ВсОШ 52 % Обучающийся, победивший в олимпиаде по нескольким предметам, учитывался один раз.

С целью соблюдения объективности проведения присутствовал общественный наблюдатель из числа родителей не являющимся близким родственником обучающегося данного класса.

Индивидуальные результаты участников Олимпиады заносились в рейтинговую таблицу результатов участников Олимпиады по соответствующему предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

По результатам школьного этапа Олимпиады участники, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных.

В соответствии с данными из муниципалитета были определены участники муниципального этапа

#### Участие в муниципальном этапе

Принимали участие по 7 предметам

Предмет	Класс	Статус	Руководитель
Экология	9 класс	участие	Шульгинова Р.М.
	9 класс	участие	
	9 класс	участие	
Биология	9 класс	участие	Шульгинова Р.М.
	9 класс	участие	
	9 класс	участие	
	7 класс	участие	
	7 класс	участие	
География	7 класс	участие	Шульгинова Р.М.
	8 класс	участие	
<b>ОБЖ</b>	<b>9 класс</b>	<b>Призер</b>	Малышева Н.Н.
	<b>9 класс</b>	<b>Призер</b>	
	<b>8 класс</b>	<b>Призер</b>	

	8 класс	участие	
	7 класс	<b>Призер</b>	
Русский язык	7 класс	участие	Овчинникова М.И.
	8 класс	участие	Любимова С.Г.
	8 класс	участие	
Физика	7 класс	участие	Балеевских С.И.
<b>Литература</b>	<b>8 класс</b>	<b>Призер</b>	Любимова С.Г.

В 2020 – 2021 учебном году муниципальный этап проходил в своей школе из – за эпидемиологической ситуации в стране.создали все необходимые условия для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

С целью соблюдения объективности проведения было организовано видеонаблюдение на каждом предмете. Организаторы проведения не являлись учителя, которые ведут данный предмет. Произведена апробация новой региональной базой данных.

Из 122 человек, принявших участие в муниципальном туре предметных олимпиад 8 человек по 7предметам , определились **5 призеров** (62,5%).

ВсОШ

Год	Количество предметов	Участников (кол., %)	Призеров и победителей	% от числа участников
2016 – 2017 учебный год	8	20	6	30%
Начальные классы Олимпиада младших школьников	3	3	0	
2017 – 2018 учебный год	8	15	3	20%
Начальные классы Олимпиада младших школьников	3	2	0	
2018 – 2019 учебный год	13	15	6	40%
Начальные классы Олимпиада младших школьников	3	3	0	
2019 – 2020 учебный год	4	9	3	33,3%
2019 – 2020 учебный год Начальные классы Олимпиада младших школьников	3	1	1 (математика)	
2020 – 2021 учебный год	7	8 (20 всего участия)	5	62,5% (25% от общего количества)
2020– 2021 учебный год Начальные классы Олимпиада младших школьников	3	2	0	0

По сравнению количество призовых мест.

Учебный год	Количество предметных методов	Количество участников	Победители, призеры	Предмет	Эффективность участия (%)	Преподаватель

	в				призовых мест от числа участников	
2020 – 2021 учебный год	7	8	Всего: 5 Призеры - 5	ОБЖ – 4 призера Литература - 1 призер	62,5%	Малышева Н.Н. Любимова С.Г.
2019 – 2020 учебный год	4	9	Всего:3 1 - победитель 2 Призеры	ОБЖ – 1 победитель; 1 призер) Математика – 1 (начальные классы)	30%	Малышева Н.Н. Шерстобитова В.Н.
2018 – 2019 учебный год	13	15	Всего: 6 1 – победитель 5 призеров	ОБЖ 5 (1 победитель, 4 призера) Биология 1 (призер)	40%	Малышева Н.Н. Шульгинова Р.М.
2017 – 2018 учебный год	8	28	Всего: 3 1 - победитель 2 - призера	Физика – 1 (победитель) ОБЖ – 1 (призер) Физ – ра – 1 (призер)	10,7 %	Балеевских С.И. Малышева Н.Н. Иванова В.И.
2016 – 2017 учебный год	8	20	Всего: 6 Призеры	Литература – 1 (призер) ОБЖ – 4 (призеры) Обществознание – 1 (призер)	30%	Волкова О.В. Малышева Н.Н. Мустафина Е.С.

Одно из приоритетных направлений деятельности школы в 2020 – 2021 учебном году стало: выявление, развитие и поддержка талантливых детей. Создание и реализация проекта «Одаренные дети»

Система выявления одарённых и талантливых детей на школьном и муниципальном уровне включает в себя участие в олимпиадах, конкурсных, творческих и спортивных мероприятиях в рамках городского фестиваля детского и юношеского творчества «Самоцветы» по направлениям: «Интеллект», «Творчество», «Спорт», "Отечество", "Уральская инженерная школа".

В мероприятиях областного уровня и на уровне РФ очного участия не приняли, но в дистанционных конкурсах участие приняли: Дистанционная олимпиада для младших школьников на платформе Учи.ру по предметам русский язык, математика, окружающий мир, английский язык.

Важным направлением работы с талантливыми одаренными детьми является организация проектной и исследовательской деятельности школьников. Обучающиеся являются активными участниками мероприятий по этим направлениям.

- \* В 2020- 2021 учебном году школа уделяли особое внимание проектной деятельности.
- \* 100% участие всех классов и педагогов в школьном этапе проектов.
- \* 70 % участие начальных классов на уровне класса и 50% на уровне основной школы,
- \* 100% обучающихся 9 класса защищали Индивидуальный проект на уровне школы.

**Участие в различных мероприятиях по направлению "Интеллект":**

- муниципальный конкурс литературного творчества «Проба пера» - Участие.

- участие в муниципальном конкурсе исследовательских проектов «Бажовские узоры» **3 работы – Участие**

- **муниципальный этап** городской научно – практической конференции: направление: общественно – политическое – **Призер, направление: социально – экономическое 1 место (Победитель)**

- **муниципальный очный этап** интеллектуально – творческого краеведческого конкурса «Юные знатоки Урала» **коллективная работа 5 класс- 3 место, индивидуальное участие 5 класс-Участие, благодарность;**

- **муниципальный очный этап** городского конкурса «Каменный пояс»направление «Летопись родного края» - **1 победитель;**

- **муниципальный очный этап «Грани науки» защита проектов: 1 обучающийся- 1 место(Победитель); 1 учащийся - -призер.**

Участие в различных мероприятиях по направлению "Интеллект" показывает:

- умение отдельного ученика и группы учеников использовать приобретенные в школе знания, умения, исследовательский опыт;
- умение обучающихся защищать собственную позицию;
- высокий уровень обученности по предмету, умение участвовать в коллективных формах общения;
- развитие социальной компетенции обучающихся по разным направлениям;
- развитие творческого мышления, умение ориентироваться в нестандартной ситуации.
- высокую квалификацию педагогов, их прогрессивную методику обучения и развития школьников.

Проведя мониторинг участия в муниципальных интеллектуальных конкурсах показал, что в 2020 -2021 учебном году выросла результативность участия в городских конкурсах, что говорит о качественной подготовке участников, целенаправленная работа педагогов по подготовке к конкурсам и олимпиадам.

### **Развитие условий для получения образования детьми с особыми образовательными потребностями**

Условием, обеспечивающем обязательность и доступность общего образования, является возможность выбора в соответствии с образовательными потребностями и особенностями ребёнка формы обучения и уровня реализуемых образовательных программ.

В 2020 году в МБОУ ПГО «СОШ п. Зюзельский» обучался 4 обучающихся с ограниченными возможностями (3,3 % от общего количества обучающихся).

Поэтапно проводится работа по созданию условий доступности для инвалидов объектов: разработана дорожная карта по обеспечению доступности, составлены планы перспективного развития ОО по обеспечению доступной среды, адаптирован сайт «для слабовидящих», для слабовидящих нанесена ограниченная линия на ступенях лестниц, табличка у входа в школу

Все обучающиеся с особыми образовательными потребностями учатся в условиях инклюзии, т.е. в общеобразовательных классах. В соответствии с образовательными потребностями обучающимся предоставлена возможность выбора уровня реализуемых образовательных программ: адаптированная или общеобразовательная. При необходимости возможно обучение по индивидуальному учебному плану.

Ведущую роль работе с детьми с особыми образовательными потребностями отводится психолого-медико-педагогическому консилиуму, однако стоит острая проблема: не укомплектованность всеми категориями специалистов – учитель-логопед, учитель-дефектолог, социальный педагог, медицинский работник.

Для успешной реализации инклюзивного образования детей с ОВЗ 100 % обучены педагогические работники и руководители на курсах повышения квалификации.

Педагоги школы участвовали в семинарах, проводимых ГКОУ СО «Полевская школа-интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы».

Поэтапно проводится работа по созданию условий доступности для инвалидов объектов: разработана дорожная карта по обеспечению доступности, составлены планы

перспективного развития ОО по обеспечению доступной среды, адаптирован сайт «для слабовидящих», для слабовидящих нанесена ограниченная линия на ступенях лестниц.

Необходимо продолжать работу по вопросам сопровождения детей с ОВЗ с целью раннего выявления детей и организации образования детей в соответствии с их особенностями, обеспечению преемственности дошкольного и общего образования в вопросах организации работы с детьми с ОВЗ, обеспечения доступности объектов и образовательных услуг для детей-инвалидов и детей с ОВЗ.

### **Степень готовности ребенка к школьному обучению**

Результаты мониторинга по готовности 19 выпускников МБОУ ПГО «СОШ п. Зюзельский» к школе (на основании целевых ориентиров) за 2020 - 2021 учебный год.

№	Целевые ориентиры	Высокий	Выше среднего	Средний.	Ниже среднего	Низкий уровень
1.	Овладение основными культурными способами деятельности	24%	21%	30%	15%	0%
2.	Положительное отношение к миру	28%	23	45%	4%	0%
3.	Обладание развитым воображением	25%	25%	44.%	6%	0%
4.	Владение устной речью	23%	26	31%	15%	5%
5.	Развитие крупной и мелкой моторики	34%	49%	17%	0%	0%
6.	Проявление любознательности	44%	25%	31%	0%	0%
7.	Способность к волевым усилиям	36%	34%	30%	0%	0%

- воспитательно-образовательный процесс в подготовительной группе строится с учетом возрастных особенностей детей, в соответствии с основной общеобразовательной программой ДО, с учебным планом на год; в группе созданы все необходимые условия для подготовки детей к школьному обучению;

-качество обучения соответствует требованиям ФГОС ДО, в ходе педагогической работы решаются все основные задачи воспитания и обучения;

- дети имеют достаточный уровень развития коммуникативных навыков, достаточный уровень мотивационной готовности к обучению в школе;

- дети хорошо усвоили программный материал и готовы к школьному обучению.

Вывод о проделанной работе за 2020 - 2021 учебный год

Анализ выполнения требования к содержанию и методам воспитания и обучения, а также анализ усвоения детьми программного материала показали стабильность и позитивную динамику по всем направлениям развития. Положительное влияние на этот процесс оказывает тесное сотрудничество воспитателей, администрации ОУ и родителей, а также использование приемов развивающего обучения и индивидуального подхода к каждому ребенку.

Знания и навыки, полученные детьми в ходе непосредственно образовательной деятельности, необходимо систематически закреплять и продолжать применять в разнообразных видах детской деятельности. Особое внимание следует уделить использованию многообразных традиционных и нетрадиционных методов работы, позволяющих развивать соответствующие знания, умения, навыки.

#### **Анализ адаптации детей.**

В августе-сентябре в группу раннего возраста поступило 10 детей 1,6-3 лет. В период адаптации воспитателями группы Дроздовой В.С. и Гегенигер О.А. был составлен гибкий режим дня, который позволил учитывать индивидуальные особенности каждого ребенка. В адаптационный период, во время кормления, сна в группе звучала спокойная музыка, которая

способствовала снятию напряжения. Специально-организованная деятельность с детьми осуществлялась в игровых образовательных ситуациях. Воспитателями в ходе наблюдений за воспитанниками, был проведен анализ адаптации детей.

Отслеживались:

- общий эмоциональный фон поведения,
- познавательная и игровая деятельность,
- взаимоотношения со взрослыми и детьми,
- реакция на изменение привычной ситуации.

Результаты были следующие:

<b>Уровень адаптации</b>	
Легкая	30%
Средняя	50%
Тяжелая	20%
Диагностику не проходили	0%

С детьми со средней и тяжёлой степенью адаптации (Тулькибаев Владислав, Беспрозванный Владимир) проводилась индивидуальная работа, родителям давались консультации, как облегчить адаптацию детей к ДОУ.

Вывод:

- Практика работы с семьями, дети которых начинают посещать детский сад, свидетельствует, что большое количество проблем, связанных с адаптацией, снимается установлением с родителями отношений сотрудничества.
- Система работы по адаптации ребёнка к условиям ДОУ даёт положительные результаты, о чём свидетельствуют отзывы родителей.
- Работа воспитателей в период адаптации детей к условиям ДОУ ведется целенаправленно, планомерно, способствует безболезненному привыканию ребенка к новым условиям.

### **Учебный план образовательной организации.**

Учебный план МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа п. Зюзельский» определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, практики, иных видов учебной деятельности и структурирован по уровням дошкольного, начального общего, основного общего образования.

При формировании **учебного плана** МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа п. Зюзельский» на 2021 - 2022 учебный год учитывались документы, регламентирующие содержание образования и образовательный процесс:

- Устав МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа п. Зюзельский»;
- Программа развития МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа п. Зюзельский» на 2021 - 2025 учебный год, утв. приказом директора ОО от 31.08.2021 г. № 77/1 – О;
- Основная образовательная программа дошкольного общего образования МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа п. Зюзельский»;
- Основная образовательная программа начального общего образования МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа п. Зюзельский»;
- Основная образовательная программа основного общего образования МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа п. Зюзельский».

В соответствии с лицензией (регистрационный номер 14342, выдана 30.09.2011г.) школа реализует основные общеобразовательные программы:

- дошкольного образования (2-7 лет),
- начального общего образования (1-4 классы),
- основного общего образования (5-9 классы),

цели и задачи, которых определены Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного, начального общего образования, Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования.

В соответствии со ст.12 ФЗ Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» содержание образования «должно ... обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями».

В соответствии со ст.12 ФЗ Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» содержание образования «должно ... обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями».

Учебный план учитывает специфику организации и проектируется с ориентацией на преемственность уровней основного общего и среднего общего образования, будущую сферу профессиональной деятельности с учетом предполагаемого продолжения образования обучающихся для удовлетворения их намерений и предпочтений, а также их родителей (законных представителей). В соответствии с приоритетными направлениями модернизации общего образования, учебный план МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа п. Зюзельский» является механизмом достижения цели, поставленной педагогическим коллективом ОО на 2021 - 2022 учебный год: *создание условий равных возможностей для всех категорий обучающихся с целью получения ими доступного и качественного образования на всех уровнях обучения*

### **Результаты освоения воспитанниками ООП ДО.**

Для наблюдения за ходом реализации образовательной программы, отслеживания эффективности ее выполнения и внесения по мере необходимости корректив в процесс ее реализации в детском саду в течение учебного года проводилась большая и планомерная работа по освоению детьми знаний, умений и овладению навыками.

С целью дифференцированного подхода к детям педагоги вели наблюдения за достижениями каждого ребенка, проводилась коррекционная работа. В течение учебного года образовательная работа велась на достаточном уровне. В начале, середине и конце учебного года в соответствии с Положением о мониторинге освоения ООП ДО была проведена педагогическая диагностика. Мониторинг детей проводится в сентябре (начало учебного года) январе (промежуточный) и апреле (конец учебного года) для выявления динамики физического, интеллектуального и личностного развития детей и их образовательных достижений, выявления детей с проблемами в развитии личности. Сбор информации строился на анализе реального поведения ребенка. Информация фиксировалась посредством прямого наблюдения за поведением ребенка.

Результаты наблюдения педагоги получали в естественной среде, в игровых ситуациях, в ходе режимных моментов, в процессе организации образовательной деятельности, создания педагогических ситуаций, анализа работ продуктивной деятельности, организации игровой деятельности. В течение учебного года, в соответствии с Положением о мониторинге освоения ООП, с основной общеобразовательной программой дошкольного образования МБОУ ПГО «СОШ п. Зюзельский», с целью оптимизации образовательного процесса в образовательной организации, педагогами дошкольных групп проводился мониторинг освоения ООП. Автор-составитель Н.Н. Гладышева, разработанная в соответствии с ООП ДО «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Результаты освоения заносятся в индивидуальные карты развития детей, сводные результатов освоения представлены на заключительном педагогическом совете.

<b>Освоение образовательных областей</b>	<b>Высокий</b>	<b>Средний</b>	<b>низкий</b>	<b>критический</b>
--	----------------	----------------	---------------	--------------------

социально-коммуникативное развитие	64,8%	35,5%	0	0
познавательное развитие	52,5%	41,8%	4,7%	0
речевое развитие	22,8%	72,5%	4,7%	0
художественно-эстетическое развитие	58%	42%	0	0
физическое развитие	95,8%	4,2%	0	0
Итого	58,7%	47,%	1,9%	0

Итоги мониторинга 2020-2021 учебного года демонстрируют позитивную динамику по сравнению с результатами 2019-2020 учебного года. По полученным данным имеют высокий уровень- 54,7 процент детей, 49 % детей со средним уровнем развития, 2,3 % составляют дети с низким уровнем по усвоению образовательных областей.

На основе резюмирования аналитических отчетов педагогов за 2020-20201 учебный год можно сделать следующие **выводы**:

- Сравнительный анализ результатов мониторинга в начале и в конце учебного года показывает, что прослеживается положительная динамика развития детей по всем видам деятельности. В основном, показатели освоения программы лежат в пределах высокого и среднего уровня. Деятельность в ДОУ реализуется на удовлетворительном уровне.

Воспитателям:

- Совершенствовать работу по самостоятельной и совместной деятельности детей.
- Активизировать работу по выбору наиболее эффективных методов обучения детей безопасному поведению на дороге.
- Продолжать развивать у детей умение игрового и делового общения со сверстниками, желание участвовать в совместной коллективной деятельности; положительную самооценку, уверенность в себе, чувства собственного достоинства, желания следовать социально – одобряемым нормам поведения, осознания роста своих возможностей и стремление к новым достижениям.
- Продолжать воспитывать ценностное отношение детей к здоровью и человеческой жизни; обогащать и углублять представления о том, как поддерживать и сохранить здоровье
- Способствовать углублению и дифференциации читательских интересов. Воспитывать ценностное отношение к художественной литературе как виду искусства, родному языку и литературной речи.

Учебный план МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа п. Зюзельский» на 2021- 2022 учебный год для 1-4,5 - 9 классов - из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Учебный план МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа п. Зюзельский» на 2021 - 2022 учебный год в соответствии с Уставом ОО и годовым календарным графиком определяет годовое количество часов, отводимое на изучение учебных предметов

- режим работы для 1 класса – 5-дневная учебная неделя, для 2 – 9 классов – 6 дневная учебная неделя; 2 – 3 классы в субботу дистанционное обучение.

- количество учебных недель для 1-х классов – 33, учебные недели, для 2-8 классов – 34, учебных недели, 9 класса – 34, учебныенедели (без учета итоговой аттестации)

Недельная аудиторная учебная нагрузка обучающихся в учебном плане не превышает предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку, определенную СанПиН.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель.

Продолжительность урока в образовательном учреждении составляет 40 минут.

Учебный год делится на 4 четверти с сохранением общепринятых каникулярных периодов.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования составляет 5 лет.

Годовое количество часов на изучение учебных предметов, определенное учебным планом МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа п. Зюзельский» на 2021– 2021

учебный год, обеспечивает выполнение Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, в полном объеме.

В соответствии с Основной образовательной программой ОО основными формами организации образовательной деятельности в школе являются: урок, проектная деятельность, практические работы, экскурсии. В зависимости от дидактических целей и задач, которые решаются на уроке, в школе организуются уроки различных типов: урок усвоения нового знания, урок закрепления изученного материала, урок систематизации и обобщения изученного материала, урок проверки и оценки знаний, урок проектной деятельности.

Выбор методов и технологий, используемых в образовательном процессе, осуществляется на основе общепедагогических принципов качества образования и направлен на обеспечение здоровья обучающихся; системно-деятельностного характера образования; формирования универсальных учебных действий; формирование готовности обучающихся использовать усвоенные знания, умения и способы деятельности в реальной жизни для решения практических задач; успешной социализации, самореализации и саморазвития обучающихся.

Приоритетными методами и технологиям в контексте поставленных перед ОУ задач являются информационно-коммуникационные технологии, здоровьесберегающие технологии, проектная и исследовательская деятельность, технология практикоориентированного обучения, технология проблемно-диалогового обучения, индивидуальный, дифференцированный и личностно – ориентированные подходы и др.

Коммуникативная компетенция обучающихся формируется, в том числе, и на уроках английского языка.

Мониторинг освоения обучающимися содержания ФГОС ООО осуществляется в форме текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации выпускников. Правила, порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации в ОО регулирует Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в ОО.

### **Промежуточная аттестация**

Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, предусмотренных образовательной программой; определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам в рамках освоения основных образовательных программ основного общего образования.

Формами промежуточной аттестации является оценивание обучающихся по итогам учебного года по каждому учебному предмету.

Промежуточная аттестация является обязательной для всех обучающихся школы.

Для обучающихся 1-го класса промежуточная аттестация проводится на основе комплексной работы и фиксируется в виде словесной объяснительной оценки успешности освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования МБОУ ПГО «СОШ п.Зюзельский».

Промежуточная аттестация во 2 – 9 классах проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) отметок, и представляет собой результат четвертной аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивается в срок одной четверти, либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) отметок в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивается обучающимися в срок более одной четверти.. Округление результата проводится как среднее арифметическое в соответствии с правилами математического округления.

Фиксация результатов текущего контроля и промежуточной аттестации по каждому учебному предмету осуществляется по пятибалльной системе.

Успешное прохождение промежуточной аттестации является основанием для перевода обучающихся в следующий класс.

Формы текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им технологий. Формы текущей аттестации фиксируются в рабочей программе педагога.

Промежуточная аттестация обучающихся 9 класса проводится также в форме защиты индивидуального проекта и итогового собеседования как условие допуска к государственной итоговой аттестации. Оценивают по системе «зачет»/«незачет». Для участников, которые получили «незачет» или пропустили собеседование по уважительной причине, предусмотрены дополнительные сроки сдачи.

Освоение учебных программ в 9 классе завершается государственной итоговой аттестацией.

#### Учебники 2020-2021

#### Информация об обеспеченности обучающихся по основным общеобразовательным программам бесплатными учебниками

Фонд учебников экз.			Фонд художественной литературы, экз	Фонд научно-популярной литературы, экз	% обеспеченности учебниками на новый учебный год	
на уровне начального общего образования	на уровне основного общего образования	на уровне среднего общего образования			учебных курсов обязательной части учебного плана	учебных курсов части учебного плана, формируемой участниками ОП
757,0	528,0	0,0	5 413,0	92,0	100,0	100,0

#### Условия для реализации образовательных программ.

Функционируют: 13 учебных кабинетов; кабинет обслуживающего труда; спортзал, спортивная площадка; библиотека: худ.литература – 4652 экз., учебная литература – 3568 экз.; учебно-опытный участок – 0,5 га.

Технические средства обучения: музыкальный центр, магнитофоны, множительная техника, четыре интерактивные доски, мультимедиа проекторы, видеопроектор, DVD.

Для осуществления образовательного процесса ОО оснащена всеми необходимыми условиями.

## **Анализ воспитательной работы за 2020 – 2021 учебный год**

Деятельность педагогического коллектива в рамках воспитательной системы школы направлена на всестороннее развитие личности, ориентацию его на школьный уклад жизни, расширение системы внеурочной деятельности, тесную взаимосвязь обучения с воспитанием, ориентацию воспитательной деятельности на формирование здорового образа жизни.

Для достижения воспитательных целей и задач в школе разработаны и реализуются следующие программы:

- Программа духовно-нравственного воспитания и развития обучающихся
- Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни
- Программа воспитания и социализации обучающихся

Реализация данных программ предполагает плотное взаимодействие всех субъектов воспитательной системы школы: методическое объединение классных руководителей, школьная библиотека, школьный музей, органы ученического самоуправления, спортивные секции, объединения дополнительного образования. Кроме того, ОУ активно использует воспитательные возможности социальных партнеров. Наиболее продуктивной в 2020-2021 году стала работа с организациями:

- поселковая детская библиотека,
- дом культуры поселка Зюзельский

Целью воспитательной работы в образовательной организации является создание условий для формирования социально-активной, творческой, нравственно и физически здоровой личности; воспитание гражданина, способного и желающего ответственно трудиться, с полноценным общекультурным уровнем развития; выявление и развитие индивидуальных способностей каждого учащегося, обеспечивающих успешную и достойную жизнь.

Организация воспитания и социализации обучающихся в МБОУ ПГО «СОШ п.Зюзельский» осуществляется по следующим направлениям:

1. развитие воспитательной компоненты через реализацию федеральных государственных стандартов;
2. формирование гражданско-правового и патриотического сознания обучающихся;
3. формирование духовно-нравственных качеств, развитие этнокультурного самосознания и межэтнической толерантности;
4. воспитание экологической культуры;
5. пропаганда семейных ценностей;
6. здоровьесберегающее воспитание;
7. профессионально-трудовое воспитание;
8. интеллектуальное воспитание;
9. социокультурное и медиакультурное воспитание;
10. культуротворческое и эстетическое воспитание;
11. правовое воспитание и культура безопасности;

С целью повышения активности учащихся, мотивации к учебной и внеурочной деятельности и сплочению классного коллектива в школе уже четвертый год проходит конкурс «Самый лучший класс»; «Самый творческий класс»; «Самый спортивный класс» В образовательном учреждении созданы условия для работы общественных объединений и ученического самоуправления, которые в наибольшей степени способствуют социализации учащихся. В школе функционируют отряды «Юных инспекторов движения», «Дружина юных пожарных», «Родники», органы школьного самоуправления.

В соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО в ОУ реализуется внеурочная деятельность для обучающихся 1-9 классов.

При организации внеурочной деятельности обучающихся использовались собственные ресурсы (учителя начальных классов, педагоги, библиотекарь, руководитель музея)

### ***Виды и направления внеурочной деятельности.***

Внеурочная деятельность реализуется через следующие виды:

- игровая деятельность;
- познавательная деятельность;
- проблемно-ценностное общение;
- досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение);
- художественное творчество;
- социальное творчество (социально преобразующая добровольческая деятельность);
- трудовая (производственная) деятельность;
- спортивно-оздоровительная деятельность;
- туристско-краеведческая деятельность.

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности:

- спортивно-оздоровительное,
- духовно-нравственное,
- социальное,
- общеинтеллектуальное,
- общекультурное

Внеурочная деятельность в школе осуществляется посредством следующих форм работы:

Направление	Программы (рабочие)	Формы работы	Решаемые задачи
Спортивно-оздоровительное	Спортивные игры	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Занятия в специальном помещении (спортивный зал), на свежем воздухе,</li> <li>• Посещение кружков в ДК «Горняк» (хореография)</li> <li>• Дни Здоровья;</li> <li>• спортивные праздники, соревнования, турниры и чемпионаты</li> <li>• динамические перемены;</li> <li>• тематические беседы, беседы - встречи с работниками ЦГБ, школьным фельдшером;</li> <li>• интерактивные игры;</li> <li>• спортивные конкурсы в классе;</li> <li>• работа спортивных секций;</li> <li>• агитация и запись учащихся класса в спортивные секции;</li> <li>• организация походов выходного дня.</li> </ul>	<p>Всесторонне гармоничное развитие личности ребенка, формирование физически здорового человека, формирование мотивации к сохранению и укреплению здоровья, овладение умениями безопасного поведения на воде</p>
Общекультурное	«Подвижные игры» «Волейбол»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Экскурсии, создание творческих проектов, посещение выставок, театральных представлений;</li> <li>• посещение театров, музеев, концертных залов, выставок;</li> <li>• концерты, инсценировки, праздники на уровне класса и школы;</li> <li>• кружки художественного творчества;</li> <li>• оформление художественных выставок;</li> <li>• приглашение артистов театров города и области в школу;</li> <li>• фестивали творчества;</li> </ul>	<p>Развитие эмоциональной сферы ребенка, чувства прекрасного, творческих способностей, формирование коммуникативной и общекультурной компетенций</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• праздники народного календаря;</li> <li>• праздничное оформление школы и классных комнат.</li> </ul>	
Общеинтеллектуальное	<p>«Основы проектной деятельности»</p> <p>«Занимательная математика»</p> <p>«Естественнонаучный практикум»</p> <p>«Смысловое чтение»</p> <p>«Умники и умницы»</p> <p>«Шахматы»</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Занятия в компьютерном классе, беседы, проектирование, исследовательская деятельность.</li> <li>• интеллектуальные игры, олимпиады, чемпионаты;</li> <li>• Познавательные, социальные, исследовательские проекты;</li> <li>• викторины,</li> <li>• конференции учащихся, интеллектуальные марафоны;</li> <li>• конкурсы, конференции, выставки.</li> </ul>	<p>Обогащение запаса учащихся научными понятиями и законами, способствование формированию мировоззрения, функциональной грамотности</p> <p>Формирование таких ценностей как познание, истина, целеустремленность, разработка и реализация учебных и учебно-трудовых проектов</p>
Социальное	<p>«Твоя профессиональная карьера»</p> <p>Азбука дорожного движения (отряд ЮИД)</p> <p>Пожарная безопасность (отряд ДЮП)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• тематические классные часы;</li> <li>• работа по благоустройству школьной территории»;</li> <li>• работа по озеленению школы;</li> <li>• организация дежурства в классах, по школе;</li> <li>• профориентационные беседы, встречи с представителями разных профессий;</li> <li>• экскурсии на предприятия и в организации города</li> <li>• выставки поделок и детского творчества;</li> <li>• трудовые десанты, субботники;</li> <li>• сюжетно-ролевые игры;</li> <li>• работа с ветеранами и жителями поселка, Оказание им помощи;</li> <li>• социальные и трудовые акции;</li> <li>• участие в городских социальных акциях.</li> </ul>	<p>Развитие способностей, связанных с: концентрацией, переключением и объемом внимания; зрительной и моторной памятью; глазомером; с пространственно-образным, творческим мышлением, наблюдательностью, с развитием речи.</p> <p>Овладение знаниями безопасного поведения на дороге.</p>
Духовно-нравственное	Патриотические мероприятия	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Беседы, совместное чтение книг, обыгрывание сцен и т.д.</li> <li>• Посещение и организация выставок.</li> <li>• Посещение библиотеки.</li> <li>• классные часы (изучение правовых норм государства, законов), праздники,</li> <li>• диспуты,</li> <li>• сюжетно-ролевые игры;</li> <li>• смотры-конкурсы, выставки;</li> <li>• исследовательская деятельность;</li> <li>• этические беседы;</li> </ul>	<p>Привитие любви к малой Родине, гражданской ответственности, чувства патриотизма, формирование позитивного отношения к базовым ценностям общества.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• уроки мужества;</li> <li>• просмотр и обсуждение фильмов о войне, о подвиге, о любви и др.</li> <li>• встречи с участниками боевых действий, тружениками тыла;</li> <li>• благотворительные акции;</li> <li>• экскурсии;</li> <li>• тематические и торжественные линейки</li> </ul>	
--	--	--	--

**Внеурочная деятельность** организуется во второй половине дня и осуществляется посредством посещения занятий в объединениях дополнительного образования и секциях, общественных объединениях, а также участием в мероприятиях, акциях и др. Занятость учащихся во внеурочной деятельности обеспечивает классный руководитель, педагог-библиотекарь, педагоги школы. Содержание внеурочной деятельности определяется совместно с учащимися и их родителями (законными представителями). Классный руководитель отслеживает вовлеченность учащихся во внеурочную деятельность (все учащиеся вовлечены, количество часов на каждого ученика в неделю не превышает 10 академических часов). Для организации внеурочной деятельности в образовательном учреждении составляется План внеурочной деятельности. В организацию внеурочной деятельности обучающихся также включены учреждения культуры и дополнительного образования города Полевского.

В соответствии с требованиями ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ и инвалидов все дети этой категории (инклюзивно) активно включены во внеурочную и проектную деятельность, что способствует их социализации.

Анализ показал, что все обучающиеся с 1 по 9 класс заняты во внеурочной деятельности.

Все занятия внеурочной деятельности проходят по составленному расписанию, ведутся журналы. Учителя ведут контроль занятости обучающихся, чтобы каждый из них был занят во внеурочной деятельности; в школе, в клубе п. Зюзельский; ДЮСШ; «Школа искусств»; ФОК.

Обучающиеся с 1 по 9 класс участвовали в школьных и городских творческих выставках.

**Оценка внеурочной деятельности: (интеллектуальной, спортивной, творческой).**

Обновление содержания дополнительного образования в нашей школе происходит на основе индивидуально-личностных особенностей обучающихся. Реализуя свою школьную образовательную модель взаимодействия педагогического сообщества, коллектив педагогов и учащихся является активным участником мероприятий, проводимых в рамках городского фестиваля «Самоцветы», регионального фестиваля «Юные интеллектуалы Среднего Урала».

**В школе прошли традиционные мероприятия:** общешкольная линейка, посвященная Дню знаний, выставка овощей «Дары осени», Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества, участие в акции «Голубь мира». Тематические, общешкольные классные часы, уроки мужества, посвященные памятным датам истории России, Победе в ВОВ. День космонавтики. Тематический урок «Гагаринский урок «Космос – это мы», возложение цветов к памятникам в течении года. Проведение месячников патриотического воспитания, посвященных Дню защитника Отечества и Дню победы. Военно-спортивная игра «Зарница». Выставки рисунков и поделок на тему ВОВ. Мероприятия посвященные Году науки и технологии. Ежегодно реализуется проект «Мы многонациональный народ».

**В школе работает механизм учёта индивидуальных достижений обучающихся – рейтинг,** который позволяет отследить участие каждого школьника в мероприятиях разных уровней. В конце года в школе проходит заключительный праздник «Ученик года», где награждаются самые умные, активные, лучшие ученики. Традиционный школьный фестиваль «Успех года» охватил 100% учащихся.

Победителем в номинации «Самый лучший класс школы» стал 2 класс и классный руководитель Драган С.И. (младшее звено)

Победителем в номинации «Самый лучший класс школы» стал 5 класс и классный руководитель Малышева Н.Н. (старшее звено)

Также отметили «Самый спортивный класс», им стал 7 класс и классный руководитель Шестакова А.В. и «Самый творческий класс», им стал 1 класс и классный руководитель Мангилева К.В.

Победителями в номинации «Ученик года», «Самый творческий» «Самый спортивный», стали победители и призеры творческих конкурсов, фестивалей, выставок различного уровня, награждены **42 обучающихся.**

#### Одарённые дети 2020-2021г

	Фамилия имя	дата рождения	класс
1	Буторин Ярослав	14 марта 2013 г.	1
2	Новокрещенова Екатерина	6 июня 2013 г.	1
3	Булатов Артем	10 июля 2013 г.	1
4	Киреев Артем	12 апреля 2013 г.	1
5	Артохов Дмитрий	9 августа 2013 г.	1
6	Комаркова Юлия	21 марта 2012 г.	2
7	Драган Арсений	11 марта 2012 г.	2
8	Усольцев Александр	19 марта 2012 г.	2
9	Шаихова Лира	3 апреля 2012 г.	2
10	Волкова Елизавета	6 августа 2011 г.	3
11	Климова Кира	13 марта 2012 г.	3
12	Агламутдинова Яна	25 марта 2011 г.	3
13	Шайхутдинова Анастасия	3 декабря 2011 г.	3
14	Кириллов Кирилл	12 сентября 2011 г.	3
15	Мелехин Роберт	4 сентября 2011 г.	3
16	Шафиев Рамазан	24 апреля 2011 г.	3
17	Перевощикова Софья	29 апреля 2010 г.	4
18	Чернышева Ксения	9 июня 2010 г.	4
19	Хайруллина Валентина	14 ноября 2010 г.	4
20	Шалимова Алиса	28 октября 2009 г.	5
21	Осеев Елисей	9 июля 2009 г.	5
22	Космакова Екатерина	2 февраля 2009 г.	5
23	Шайхутдинов Игорь	2 октября 2009 г.	5
24	Носков Владислав	29 июня 2009 г.	5
25	Савелкова Софья	17 сентября 2009 г.	5
26	Степанова Дарья	9 сентября 2008 г.	6
27	Дрозд Анастасия	9 августа 2008 г.	6
28	Стреколовских Юлия	24 января 2008 г.	6
29	Гегенигер Валерия	2 октября 2008 г.	6

30	Вараксин Вадим	17 мая 2007 г.	7
31	Рудаков Сергей	23 февраля 2008 г.	7
32	Спиридонова Юлия	2 мая 2007 г.	7
33	Кириллова Анастасия	31 января 2007 г.	7
34	Малых Дарья	14 июля 2007 г.	7
35	Усольцева Мария	24 ноября 2006 г.	8
36	Тренихина Татьяна	30 января 2007 г.	8
37	Комаркова Дарья	24 мая 2006 г.	8
38	Зиятдинов Максим	9 августа 2006 г.	8
39	Хафизова Альбина	28 апреля 2005 г.	9
40	Камалова Юлия	29 сентября 2005 г.	9
41	Волк Александра	30 июня 2005 г.	9
42	Шафиева Джамиля	14 декабря 2004 г.	9

Педагоги в течение года значительно активизировали творческую деятельность, что проявилось в количестве участников в различных конкурсах, олимпиадах.

**Участие обучающихся в городских, областных, всероссийских, международных мероприятиях, конкурсах, олимпиадах, акциях.**

В течение 2020 - 2021 учебного года наши обучающиеся под руководством своих опытных педагогов и при поддержке своих любимых родителей принимали участие в различных конкурсах и спортивных мероприятиях. Анализ показал, что сотрудники школы занимают активную жизненную позицию и приучают детей понимать социальную значимость участия в мероприятиях различного уровня.

В этом году, в связи с эпидемией по коронавирусу, не все традиционные конкурсы различного уровня: муниципального, регионального, всероссийского состоялись, некоторые мероприятия были проведены в онлайн – режиме. Но даже те, в которых мы участвовали, принесли нам призовые места. Анализ показал, что сотрудники школы занимают активную жизненную позицию и приучают детей понимать социальную значимость участия в мероприятиях различного уровня. Многие из них принимали участие в дистанционной форме. В каждом классе дети проявляют себя в разных направлениях: спорт, интеллект, творчество и т.д.

**Главная цель школы создание условий для формирования социально-активной, творческой, нравственно и физически здоровой личности; воспитание гражданина, способного и желающего ответственно трудиться, с полноценным общекультурным уровнем развития; выявление и развитие индивидуальных способностей каждого учащегося, обеспечивающих успешную и достойную жизнь.**

Реализация плана воспитательной программы проходит в рамках городского фестиваля «Самоцветы».

За данный период дети получили дипломы, свидетельства, сертификаты, грамоты и благодарственные письма в различных конкурсах.

Создание условий для выявления, развития и поддержки талантливых детей - одно из приоритетных направлений деятельности образовательного учреждения. Уровень подготовки и результативность участия обучающихся во всероссийской олимпиаде – важный показатель качества образовательных услуг.

**Анализ школьного этапа ВсОШ и муниципального этапа.**

**Количество участников по классам и по количеству олимпиад**

Параллель	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	1	15	16	ИТО ГО
	оли	ол	ол	ол	оли	ол	4	ол	ол								
	м	им	им	им	м	им	0	им	им								







Литература	8 класс	Призер	Любимова С.Г.
------------	---------	--------	---------------

В 2020 – 2021 учебном году муниципальный этап проходил в своей школе из – за эпидемиологической ситуации в стране.создали все необходимые условия для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников. С целью соблюдения объективности проведения было организовано видеонаблюдение на каждом предмете. Организаторы проведения не являлись учителя, которые ведут данный предмет. Произведена апробация новой региональной базой данных.

Из 122 человек, принявших участие в муниципальном туре предметных олимпиад 8 человек по 7предметам , определились **5 призеров** (62,5%).

ВсОШ

Год	Количество предметов	Участников (кол., %)	Призёры и победители	% от числа участников
2016 – 2017 учебный год	8	20	6	30%
Начальные классы Олимпиада младших школьников	3	3	0	
2017 – 2018 учебный год	8	15	3	20%
Начальные классы Олимпиада младших школьников	3	2	0	
2018 – 2019 учебный год	13	15	6	40%
Начальные классы Олимпиада младших школьников	3	3	0	
2019 – 2020 учебный год	4	9	3	33,3%
2019 – 2020 учебный год Начальные классы Олимпиада младших школьников	3	1	1 (математика)	
2020 – 2021 учебный год	7	8 (20 всего участия)	5	62,5% (25% от общего количества)
2020– 2021 учебный год Начальные классы Олимпиада младших школьников	3	2	0	0

По сравнению количество призовых мест.

Учебный год	Количество предметов	Кол – во Участников	Победители, призеры	Предмет	Эффективность участия (% призовых мест)	Преподаватель

					от числа участни ков	
2020 – 2021 учебный год	7	8	Всего: 5 Призеры - 5	ОБЖ – 4 призера Литература - 1 призер	62,5%	Малышева Н.Н. Любимова С.Г.
2019 – 2020 учебный год	4	9	Всего:3 1 -победитель 2 Призеры	ОБЖ – 1 победитель; 1 призер) Математика – 1 (начальные классы)	30%	Малышева Н.Н. Шерстобитова В.Н.
2018 – 2019 учебный год	13	15	Всего: 6 1 – победитель 5 призеров	ОБЖ 5 (1 победитель, 4 призера) Биология 1 (призер)	40%	Малышева Н.Н. Шульгинова Р.М.
2017 – 2018 учебный год	8	28	Всего: 3 1 - победитель 2 - призера	Физика – 1 (победитель) ОБЖ – 1 (призер) Физ – ра – 1 (призер)	10,7 %	Балеевских С.И. Малышева Н.Н. Иванова В.И.
2016 – 2017 учебный год	8	20	Всего: 6 Призеры	Литература – 1 (призер) ОБЖ – 4 (призеры) Обществознание – 1 (призер)	30%	Волкова О.В. Малышева Н.Н. Мустафина Е.С.

Одно из приоритетных направлений деятельности школы в 2020 – 2021 учебном году стало: выявление, развитие и поддержка талантливых детей. Создание и реализация проекта «Одаренные дети»

Система выявления одарённых и талантливых детей на школьном и муниципальном уровне включает в себя участие в олимпиадах, конкурсных, творческих и спортивных мероприятиях в рамках городского фестиваля детского и юношеского творчества «Самоцветы» по направлениям: «Интеллект», «Творчество», «Спорт», "Отечество", "Уральская инженерная школа".

В мероприятиях областного уровня и на уровне РФ очного участия не приняли, но в дистанционных конкурсах участие приняли: Дистанционная олимпиада для младших школьников на платформе Учи.ру по предметам русский язык, математика, окружающий мир, английский язык.

Важным направлением работы с талантливыми одаренными детьми является организация проектной и исследовательской деятельности школьников. Обучающиеся являются активными участниками мероприятий по этим направлениям.

- \* В 2020- 2021 учебном году школа уделяли особое внимание проектной деятельности.
- \* 100% участие всех классов и педагогов в школьном этапе проектов.
- \* 70 % участие начальных классов на уровне класса и 50% на уровне основной школы,
- \* 100% обучающихся 9 класса защищали Индивидуальный проект на уровне школы.

**Участие в различных мероприятиях по направлению "Интеллект":**

- **муниципальный конкурс** литературного творчества «Проба пера» - Участие.
- **участие в муниципальном конкурсе** исследовательских проектов «Бажовские узоры» **3** работы – Участие

- **муниципальный этап** городской научно – практической конференции: направление: общественно – политическое – **Призер, направление: социально – экономическое 1 место (Победитель)**

- **муниципальный очный этап** интеллектуально – творческого краеведческого конкурса «Юные знатоки Урала» индивидуальное участие 5 класс-**Участие, благодарность; коллективная работа 5 класс- 3 место**

- **муниципальный очный этап** городского конкурса «Каменный пояс»направление «Летопись родного края» - **1 победитель;**

- **муниципальный очный этап «Грани науки» защита проектов: 1 обучающийся- 1 место(Победитель); 1 учащийся - -призер.**

Участие в различных мероприятиях по направлению "Интеллект" показывает:

- умение отдельного ученика и группы учеников использовать приобретенные в школе знания, умения, исследовательский опыт;
- умение обучающихся защищать собственную позицию;
- высокий уровень обученности по предмету, умение участвовать в коллективных формах общения;
- развитие социальной компетенции обучающихся по разным направлениям;
- развитие творческого мышления, умение ориентироваться в нестандартной ситуации.
- высокую квалификацию педагогов, их прогрессивную методику обучения и развития школьников.

Проведя мониторинг участия в муниципальных интеллектуальных конкурсах показал, что в 2020 -2021 учебном году выросла результативность участия в городских конкурсах, что говорит о качественной подготовке участников, целенаправленная работа педагогов по подготовке к конкурсам и олимпиадам.

**Результаты участия обучающихся в фестивале «Самоцветы», направление «Творчесво», «Спорт»:**

1. Соревнования на призы Попечительского совета -3место
2. Биатлон -3 место
3. Участие в конкурсе "Живая классика"
4. ОФП среди обучающихся 3 классов -3 место.
5. Участие в лично-командном первенстве ПГО по лыжным гонкам среди обучающихся 6-х классов ОУ на призы газеты «Пионерская правда» 6 класс
6. Городской конкурс «Музыкальный Олимп» финалисты
7. Слет ЮИД, участие.
8. Бегатлон-3 место.
9. Конкурс "Читалочка", участие.
10. Городской конкурс «Дорогами добра» 2 призера
11. «Родники» - 1 призер
12. Городской конкурс «Арт- мастер» 1 победитель
13. Биатлон- 3 место

**Иные мероприятия, не вошедшие в план направления «Самоцветы»**

	ОО		город		область	
	участие	призёры	участие	призёры	участие	призёры
Мы - многонациональный народ	все классы					
Батл МальчикиVSДевочки	все классы					
Викторина "Однажды в космосе"	100	30				
Викторина "Символ года"	80	11				
Викторина "Пепси Длинный чулок"	30	2				

Конкурс "Королева осени" 5-9 кл	17	6				
Фотоконкурс "Моё лето"	60	20				
Фотоконкурс "Я! Туризм! Осень!"	45	5				
Конкурс новогодних стенгазет	все классы	2 класса				
Выставка "Дары осени"	60					
Выставка "Новогоднее чудо"	70					
Зимний квест "Ходилки-находилки"	20					
Конкурс космических макетов	35	8				
Викторина по БДД	120	17	118			
Выставка рисунков по пож.без						
Выставка рисунков "День победы"	80					
Выставка рисунков "День смеха"	80					
Выставка рисунков "День космонавтики"	100					
Конкурс к Др Бажова	30	5				
Спорт-челендж "Ни дня без спорта"	10					
Фотоконкурс "Смешной кадр"	30					
Видеоконкурс анекдотов	15	3				
Марофон онлайн-поздравлений к НГ	20					
Вахта памяти у обелиска	30					
"Игры народов мира" в клубе 3-4кл	27					
"Эрудит"	28	6	6	3		
"Игра патриотов"			6	6		
Конкурс "Я рисую речку"	50	14			14	
Конкурс "Чисты воздух, чистая планета"	30	10			10	
Конкурс "#житььродинеслужить" в ВК					30	1
Акция "Окна победы"					все классы	
Конкурс рис "Полиция глазами детей"	30	8	8			
Полевская снежинка			6			
Выставка Пасха красная			30			
Акция "Крымская весна" в соцсетях					5	
Акция #мечтыокосмосе в соцсетях					11	
Географический диктант						
Урок цифры					110	

На протяжении ряда лет в МБОУ ПГО «СОШ п. Зюзельский» прослеживается стабильно высокий процент выпускников 9-го класса, продолжающих обучение в Многопрофильном техникуме им. Назарова (г. Полевской).

Выпускники школы обучаются ГАПОУ СО УРТК им.А. С. Попова» - 3 ученика; ГАПОУ СО МТ им Назарова» - 9 выпускники, которые продолжили свое обучение в общеобразовательных учреждениях (1 - в г. Полевском школа № 8)

В 2020 году впервые за несколько лет 4 обучающихся выбрали педагогический профиль обучения: 3 ученика поступили в педагогические колледжи: Нижнетагильский

педагогический колледж №1 – учитель начальных классов, ГАПОУ СО «СОПК» - – учитель начальных классов, ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж» - – учитель начальных классов; ГБПОУ СО Свердловский колледж искусств и культуры – библиотечное дело.

Это связано с тем, что в Школе ведется хорошая профориентационная работа.

## **Результаты работы по профессиональной ориентации обучающихся**

Организация профориентационной работы в школе является важным направлением в структуре учебно-воспитательной работы и направлена на обеспечение социальных гарантий в вопросах профессионального самоопределения учащихся.

При организации профориентационной работы в школе соблюдаются следующие принципы:

- 1) Систематичность и преемственность.
- 2) Дифференцированный и индивидуальный подход к обучающимся в зависимости от уровня сформированности их интересов, от различий в ценностных ориентациях и жизненных планах, от уровня успеваемости.
- 3) Оптимальное сочетание массовых, групповых и индивидуальных форм профориентационной работы с обучающимися и родителями.
- 4) Взаимосвязь школы, семьи, профессиональных учебных заведений, службы занятости.

В школе отрабатывается система профориентационной работы, задачами которой являются: выработка у школьников сознательного отношения к труду, профессиональное самоопределение в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда; научить анализировать свои возможности и способности, (сформировать потребность в осознании и оценке качеств и возможностей своей личности) и реализующаяся согласно утвержденного плана на 2020-2021 учебный год.

Профориентационная работа основана на постоянном взаимодействии администрации, классного руководителя, психолога с учащимися и их родителями.

Работа предусматривает целенаправленную профориентационную работу среди учащихся, направленную на содействие осознанному выбору профиля обучения, а в дальнейшем и профессии. Учащиеся изучают профессии, которые наиболее востребованы на рынке труда, знакомятся с профессиями, требующими повышенной моральной ответственности: сотрудник внутренних дел, спасатель, работник МЧС, здравоохранения, образования.

В начале курса по профессиональному самоопределению с учащимися 9-х классов было проведено входное анкетирование, которое показало, что с выбором дальнейшей профессии определились 33% учащихся.

В течение 2020-2021 учебного года была проведена профориентационная работа по следующим направлениям:

### **Диагностическая работа**

В 2020-2021 учебном году была проведена диагностическая работа по изучению личностных особенностей и профессиональных склонностей учащихся 9-х классов. Определены сферы профессиональных предпочтений учащихся, а также индивидуально-личностные особенности. По результатам диагностической работы были проведены консультации с учащимися, педагогами и завучем; проведен цикл занятий (семинары, круглые столы).

Определен уровень индивидуальных склонностей к различным видам деятельности и тип направленности личности. Выявлены проявленные интересы и профессиональные склонности учащихся к предметам и сферам деятельности (*ДДО Климов, карта интересов*).

**Консультативная работа** – проведено индивидуальное консультирование воспитанников по профессиональному выбору. Определены профессиональные интересы, оказана помощь в профессиональном самоопределении.

**Практическая работа** – проведены групповые профориентационные занятия с учащимися. Профориентационные занятия в 9-х классах проводились с сентября по ноябрь 2020 г. На занятиях проводилось анкетирование, в группах обсуждалась специфика профессий, выявлялся интерес и профессиональный выбор каждого учащегося.

Всего проведено:

- 15 мероприятий, из них:

4 занятия по темам: «Я выбираю профессию», «Твои способности и возможности», «Познание самого себя», «Профессии города Полевского».

2 выступления по темам: «Путешествие в мир профессий», «Хочу, могу, умею».

4 круглых стола с выпускниками по темам: «Мои жизненные планы», «Моя будущая профессия», «Я выбираю свой путь», «Парад профессиональных предпочтений».

- 5 индивидуальных профконсультаций обучающихся.

Сформированы представления о направлениях и видах профессиональной деятельности, оказана помощь в личностном самоопределении и самоактуализации.

С учетом психологических и возрастных особенностей школьников были выделены следующие этапы профориентационной работы:

1. 7-8 классы: развитие у школьников личностного смысла в приобретении познавательного опыта и интереса к профессиональной деятельности, представления о собственных интересах и возможностях (формирование образа “Я”).

Методы работы:

- Методика «Дифференциально-диагностический опросник» Е.А.Климова (7класс);
- Анкета оптанта (7 класс);
- Тренинг «Осознание выбора профессий» (7класс);
- Методика «Карта интересов» (8 класс);
- Тест Дж.Холланда на определение профессиональной направленности личности (8 класс);
- Составление «Профориентационной карты» учащегося (8 класс);
- Групповое консультирование.

Методы работы:

- Анкета оптанта;
- Методика «Карта интересов»;
- Тест Дж.Холланда на определение профессиональной направленности личности;
- Характерологический опросник Леонгарда (подростковый вариант);
- Тест «Кто Я?» (М.Кун, Т.Макпартленд; модификация Т.В.Румянцевой)
- Тест лидерских способностей;
- Методики изучения особенностей нервной системы;
- Методика «Якоря карьеры»;
- Тест расположенности к определенной профессии;
- Профориентационные игры: «Ассоциация», «План моего будущего», «Собеседование с работодателем», «Творческие успехи», «Знаешь ли ты свою будущую профессию?», «Особенности карьеры», «Лучший мотив», «Если бы ..., я стал бы...», «5 шагов», «Кто есть кто?», «Цепочка профессий»;
- Тест лидерских способностей;
- Методики изучения особенностей нервной системы;
- Методика «Якоря карьеры»;
- Тесты по выявлению предрасположенности к определенной профессии;
- Тренинг «Интервью при приеме на работу».

Приняли участие 119 учащихся.

**Просветительская работа** – организованы беседы с воспитанниками по ознакомлению с различными профессиями. На родительских собраниях 8-9 классов проведены беседы с родителями, которые были направлены на повышение психологической компетенции по вопросам профессионального самоопределения. Проведено анкетирование на тему «Каким я вижу своего ребенка»

Приняли участие в муниципальном конкурсе «Точка опоры»

Конкурс презентаций «Что я знаю о мире профессий?» 3 место

20 октября 2020 г «Интеллектуальный поединок» 2 место

Финальный конкурс «ProДвижение» 3 место.

Ученица 8 класса заняла призовое место в научно-практической конференции, с проектом «Профориентация старшеклассников. Или, кем я могу стать».

### **Профориентация детей с ограниченными возможностями здоровья**

Современные экономические и социальные условия предполагают постоянный мониторинг проблем профессиональной ориентации несовершеннолетних. Стало нормой такое социальное явление, как неоднократная смена профессии человеком на протяжении всего периода жизни. Полученное образование не гарантирует дальнейшее трудоустройство, успешную профессиональную самореализацию, карьеру. В связи с этим, выпускники образовательных учреждений не видят для себя ясного жизненного пути, неадекватно оценивают свою профессиональную перспективу. Всё это определяет актуальность проблемы подготовки подростков к дальнейшему жизненному определению, их ориентирование на востребованность профессий и свои реальные возможности в выполнении какого-либо вида труда.

Выбор профессии сложный и долгий мотивационный процесс. Особенно сложно он дается людям с ограниченными возможностями здоровья.

Главными задачами профориентации детей с ОВЗ являются всестороннее развитие личности и активизация самих детей в процессах определения себя, своего места в мире профессий, подготовка детей к самостоятельному, осознанному профессиональному и жизненному самоопределению, формирование способности планировать жизненный путь с учётом своих интересов, возможностей, ценностно-нравственных ориентиров и потребностей общества, успешная интеграция в социум.

Факторы, которые необходимо учитывать при организации работы с подростками, имеющими особенности здоровья:

- состояние здоровья, соотнесение его с требованиями профессии;
- знание своих личностных особенностей, возможностей и способностей;
- информированность о профессиональных деятельности для дальнейшего выбора той профессии, которая соответствует индивидуальным способностям и возможностям.

В школе 4 человека с ограниченными возможностями здоровья

Формы и методы профессионально ориентационной работы реализующиеся с детьми и подростками, имеющими отклонения в развитии:

- профессионально – ориентационные беседы;
- классные часы

Доля обучающихся по образовательным программам, охваченных мероприятиями, направленными на раннюю стадию профессиональную ориентацию, в том числе «**Билет в будущее**»:

По состоянию на 01.02.2021 - 37,10%

По состоянию на 01.03.2021 (нарастающим итогом) - 38,71%

По состоянию на 01.04.2021 (нарастающим итогом) – 45,16%.

### **Просмотр открытых уроков «ПроеКТОриЯ»**

29 марта 2021 года – профессия «Сварщик», приняли участие 7 класс в количестве 8 человек, 8 класс в количестве 11 человек, 9 класс в количестве 10 человек.

28 апреля 2021 года – профессия «Электромонтажник», приняли участие 7 класс в количестве 8 человек, 8 класс в количестве 11 человек, 9 класс в количестве 10 человек.

12 мая 2021 года – «Химическая промышленность. Компетенция «Лабораторный химический анализ», приняли участие 7 класс в количестве 7 человек, 8 класс в количестве 11 человек, 9 класс в количестве 9 человек.

19 мая 2021 года – Профессия «Повар», приняли участие 7 класс в количестве 9 человек, 8 класс в количестве 13 человек, 9 класс в количестве 10 человек.

Всего охвачено 32 человека.

Однако, наряду с положительными результатами работы по профориентации, имеются и отрицательные стороны и проблемы в организации данного направления работы:

- отдаленность самого учреждения не позволяет спланировать работу с постоянным выездом в город;

Предложения:

1. Активизировать взаимодействие непосредственное влияние на формирование профессионального определения обучающихся.
2. Ориентировать обучающихся на выбор профессий, востребованных в городе Полевском
3. Создать действенную индивидуализированную программу профессиональной ориентации с включением в неё всех субъектов воспитательно-образовательного процесса с 1-9 класс.

### **Работа с классными руководителями**

Подводя итоги воспитательной работы за 2020-2021 учебный год, следует отметить, что педагогический коллектив школы стремился реализовать намеченные планы, решать поставленные перед ними задачи. Данные характеристики говорят о квалифицированном коллективе классных руководителей. Каждый классный руководитель в нашей школе моделирует свою воспитательную работу, которая отражается в воспитательных планах.

Основными критериями результативности работы классных руководителей в 2020– 2021 учебном году стали:

— содействие самостоятельной творческой деятельности учащихся, повышение уровня удовлетворенности их жизнедеятельностью класса;

— уровень взаимодействия с учителями, коллективом педагогов, с разными школьными службами, ведомствами.

— уровень взаимодействия с социальными партнерами.

**Контроль над воспитательной деятельностью классных руководителей** осуществлялся через посещение мероприятий, классных часов, родительских собраний, взаимопосещений.

**В 2020-2021 учебном году посещено 10 воспитательных мероприятий:**

<b>Класс</b>	<b>Мероприятие</b>
1	«Посвящение в пешеходы»
1	«Праздник букваря»
2	Викторина «Мы любим сказки»
3	Классный час «Вредные привычки. Я могу сказать нет»
4	Классный час «Героем не рождаются, героями становятся»
5	Классный час «Профессии наших родителей»
6	Классный час «Профилактика простудных заболеваний».
7	Классный час «Профилактика правонарушений».
8	Классный час «Сотвори свое будущее»
9	Круглый стол «Профессии с большой перспективой»

Заместителем директора по ПП и ВР посещены 17 уроков в рамках ВШК (воспитательная работа – 8, профилактика правонарушений -9)

В 4 и 9 классах, проведен классно - обобщающий контроль, они были рассмотрены на заседаниях ППК по итогам контроля.

Основными формами и методами воспитательной работы являлись тематические классные часы, коллективные творческие дела, конкурсы, викторины, массовые спортивные

соревнования, познавательные игры, беседы, экскурсии, прогулки. При подготовке и проведении классных и общешкольных воспитательных мероприятий классные руководители широко использовали информационно — коммуникативные технологии, деловые игры и ресурсы сети Интернет.

Прошли семинары, круглый стол, лекции для всех классных руководителей («Профилактика противопожарной безопасности. Дорожная безопасность. Профилактика суицидального поведения»); «Работа классного руководителя с детьми *«группы риска»*. Интернет пространство и социальные сетевые ресурсы в работе классного руководителя (обмен информацией); Классные часы в контексте ФГОС (направления развития личности, через классные часы), «Профилактика и предупреждение зависимости учащихся (употребление ПАВ); «СПИД» др.).

Анализ и изучение развития классных коллективов показал, что деятельность большинства классных коллективов направлена на реализацию общественных и социально-значимых задач и перспектив. Учащиеся школы активно включены в жизнедеятельность ученического коллектива, в общешкольных мероприятиях, в мероприятиях села и города.

### **Гражданско-патриотическое направление**

Приоритетным направлением в обновлении содержания образования стало усиление роли гражданско – патриотического воспитания детей и подростков. Актуальность этого направления работы подчеркнута в программных документах Правительства Российской Федерации. В ПГО с 2016 года реализуется подпрограмма «Патриотическое воспитание несовершеннолетних в Полевском городском округе». Каждый классный руководитель составлял план воспитательной работы с классом учитывая приоритетность гражданско-патриотического направления.

Задачи гражданско-патриотического воспитания реализуются в школе через тематические классные часы; участие в конкурсе сочинений «Есть такая профессия – Родину защищать»; общешкольные линейки; Вахты памяти; акция «Бессмертный полк»; музейные уроки (школьный музей, посещение музеев Пограничников, Морской славы, Краеведческого); уроки мужества с приглашением специалистов различных общественных организаций; в школе активно работаем школьный музей и актив музея под руководством Шульгиновой Р.М.; ежегодно проводятся военно – спортивные мероприятия (Шестакова А.В.); организуются и проводятся соревнования по стрельбе, сборке и разборке автомата для обучающихся 6 – 9 классов (Малышева Н.Н.), различные мероприятия в рамках Военно – патриотического месячника. При планировании мероприятий учитываются Памятные даты и Дни воинской славы.

На формирование гражданского мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся направлены мероприятия на знание Конституции РФ «Я - гражданин России», «Мои права», «12 декабря – день Конституции» и др.

С целью распространения актуального педагогического опыта по формированию у младших школьников мотивации к осознанному нравственному поведению, основанному на знании и уважении культурных и религиозных традиций многонационального народа России в школе проходит обучение обучающихся по курсам «Основы религиозных культур и светской этики» - 4 класс, «ОДНРК» - 5 класс

Ведущая роль в воспитании молодежи в любом направлении отводится классным руководителям.

Задачи гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания реализуются через классные часы, уроки мужества, встречи, проектно-поисковую деятельность и работу актива школы в школьном музее.

Деятельность школьного музея за период 2020-2021 учебного года велась в соответствии с планом работы музея.

На основе собранных материалов в ходе поисковой работы ведется пополнение периодически сменяемых выставок.

На протяжении всего учебного года актив музея и руководитель музея поддерживали тесную связь с жителями села, которые пополняют фонд музея.

Музей является центром гражданско-патриотического воспитания, на его базе проходят мероприятия, школа актива, экскурсионная работа, уроки истории. В музее работают школьники 1-9 классов, работает актив музея.

Организация массовых мероприятий и участие в них – это живая исследовательская деятельность самих учащихся. Взаимопомощь и сотрудничество учеников и учителей в исследовательской и экскурсионной работе дает положительные результаты: опросы, проведенные среди учащихся, показали, что учащиеся интересуются работой музея, принимают участие в подготовке музейных мероприятий, у них есть желание посещать его, некоторые хотят стать экскурсоводами.

Работая в музее, учащиеся приобретают навыки творческого мышления, самостоятельного поиска необходимой информации, учатся анализировать изучаемый материал и использовать его в повседневной жизни, общаться со сверстниками и старшим поколением, а также повышается их музейная культура.

Музей посещают все классы школы, родители, жители села.

Таким образом, музей является воспитательным и образовательным пространством для формирования гражданственности и чувства ответственности за свою малую Родину.

Цель работы музея достигнута, задачи, стоящие перед школьным историко-краеведческим музеем выполнены.

## **Спортивно - оздоровительная работа**

Главная цель спортивно-оздоровительной работы - всестороннее развитие подрастающего поколения, развитие навыков здорового образа жизни, создание условий для занятий любыми видами физической культуры и спорта, профилактики заболеваний, вредных привычек и правонарушений.

Одним из основных направлений деятельности школы является сохранение и укрепление здоровья учащихся. Особое внимание педагоги уделяют динамическим паузам во время уроков.

Каждый учитель нашего коллектива организует свою деятельность по оздоровлению детей, по формированию у них ориентации на здоровый образ жизни и по улучшению физического и нравственного здоровья учащихся. Учащиеся нашей школы добиваются спортивных успехов во многих спортивных состязаниях: спортивные праздники на призы «Попечительского совета, «Веселые старты», «День бегуна», «Лыжня России», «Лыжные гонки» и др.

В школе накоплен интересный опыт проведения различных массовых физкультурно – оздоровительных мероприятий с учащимися. Это традиционные мероприятия: «День здоровья», «Турслет», «Зарница», «Кросс наций», «Легкоатлетическая эстафета», и др. Достижения школы в этом направлении достигнуты благодаря учителю физкультуры Шестаковой А.В., и классными руководителями.

## **Духовно-нравственное воспитание. Общекультурное направление**

Целью данного направления является дальнейшее совершенствование и развитие индивидуальных творческих способностей учащихся, развитие художественного вкуса, умение видеть, понимать и анализировать прекрасное, проводить тематические праздники с помощью родителей и детей.

Главная задача духовно-нравственного воспитания – это наполнить работу учащихся интересной, разнообразной творческой деятельностью, развивающей индивидуальные качества личности. Главный результат данной задачи заключается в развитии нравственной

ответственности личности, готовности к самореализации, саморазвитию и нравственному совершенствованию. Работа по духовно-нравственному воспитанию проводилась в соответствии с общешкольным планом внеклассной работы, планами классных руководителей.

Для реализации данного направления были выбраны разнообразные формы и приемы работы: экскурсии, спектакли, тематические классные часы, выпуск стенгазет, выставка поделок из овощей и фруктов «Дары осени», конкурс рисунков «Красота родного края», «Урок этикета», активное участие в концертах поселка «Праздник мам и бабушек»; «День села»; «День шахтера»; День пожилого человека; «Новый год»; «Рождество и др., благотворительные и социальные акции, просветительская работа и много другое.

Для исторического самоопределения личности и формирование межкультурной коммуникации молодого жителя Урала на основе социально-культурной адаптации к жизни в регионе и приобщения к культурным ценностям народов уральского края. Четвертый год в школе реализуется проект «Мы многонациональный народ». В реализации проекта принимают участие все обучающиеся школы с 1 по 9 класс, родители, классные руководители, педагоги школы, библиотекарь.

Наш поселок многонациональный, поэтому дети с уважением относятся к людям другой национальности.

В некоторых случаях наблюдается неумение вести себя в общественных местах, бережно относиться к собственности, школьному имуществу. Чтобы преодолеть эти трудности необходимо совершенствовать методы стимулирования успешности в преодолении трудностей учащимися; уделять больше внимания различным интеллектуальным турнирам, занимательным предметным материалам, которые помогли бы заинтересовать учащихся, классным руководителям активизировать творческую деятельность учащихся.

## **Экологическое воспитание**

Активное участие принимаем в областном проекте «Родники», руководитель Шульгинова Р.М..Воспитанию любви и бережного отношения к природе способствовали мероприятия: экологическая игра, викторина «В гостях у природы», классные часы «Земля — наш общий дом», «Судьба планеты в наших руках!», конкурс плакатов «Как прекрасна Земля!».

Участники в заочном этапе традиционной игры для младших школьников в рамках областного фестиваля «Юные интеллектуалы Среднего Урала» и городского фестиваля «Самоцветы» «GreenTeam», руководитель Драган С.И.

Весь осеннее - весенний период коллектив школы совместно с учащимися продолжили работу по благоустройству школьного двора – убирали территорию от мусора, облагораживали территорию школы.

## **Ученическое самоуправление**

В школе продолжилась работа органов ученического самоуправления — ученического актива школы. В его состав вошли представители классных коллективов с 5 по 9 класс, выбранные на классных собраниях.

На заседаниях обсуждался план подготовки и проведения мероприятий, анализ общешкольных ключевых дел, подводились итоги рейтинга общественной активности классов по четвертям.

Членами совета ученического самоуправления были проведены общешкольные мероприятия: флешмоб к Квесту по поселку, День учителя, акция «Милосердие» (помощь нуждающимся пенсионерам), концертная программа к 8 Марта.

Работу школьного ученического самоуправления за истекший год можно признать удовлетворительной. Необходимо активизировать работу самостоятельности и инициативности учащихся, привлекать большее их число для активного участия в

организации и проведении мероприятий, более тесно вести сотрудничество с библиотекой школы, классными коллективами.

Наибольшую трудность педагогический коллектив, и в отдельности классные руководители, испытывают в проведении мониторинга воспитанности обучающихся и его обработке.

Планируется в следующем году продолжить работу по тем же направлениям. А так же совершенствовать и расширять спектр услуг дополнительного образования, лицензия на дополнительные образовательные услуги получена.

В 2020-2021 году классные руководители начали повышать свою квалификацию, по направлению «Классное руководство» в следующем году, одним из направлений в работе с классными руководителями будет повышение их педагогического мастерства, через курсовую подготовку.

Одним из направлений воспитания и социализации обучающихся является **реализация программы общественно-государственной детско-юношеской организации - Российского Движения Школьников.**

*Целью* Российского движения школьников является совершенствование государственной политики в области воспитания подрастающего поколения и содействие формированию личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей. РДШ объединяет в себе уже существующие детские движения в школе, приводит к единообразию программы воспитания.

В рамках реализации направлений РДШ (Личностное развитие, Гражданская активность, Информационно-медийное и Военно- патриотическое направления) наша школа провела различные мероприятия, для развития профессиональных навыков и мотивации к учебе у учеников. Внутришкольный конкурс поделок и новогодних игрушек «Новогодняя фантазия». Всероссийская акция «Новогодние окна». Классный час «Блокадный Ленинград». Конкурс рисунков «Мы и космос». Всероссийская акция «Окна победы».

Программа общественно-государственной детско-юношеской организации - Российского Движения Школьников реализовалась в течение учебного года согласно плана. Участие ребят в различных мероприятиях было основанном на личном желании детей. Формы и методы работы, подобранные педагогами, способствовали наибольшему привлечению участников программы любого мероприятия. К концу учебного года у детей наблюдаются позитивные изменения: устойчивый мотив к воспитательному процессу, который характеризуется не только желанием узнать новое, но и применять всё на практике (конкурсы, флэш-мобы, игровые программы, создание видеороликов); - проявляются активность, уверенность, самостоятельность, успешность в проведении практических занятий. При этом обеспечивается одновременное развитие ряда важнейших интеллектуальных качеств: внимания, памяти, различных видов мышления, речи, наблюдательности.

Благодаря проделанной работе, дети стали получать эмоциональный подъём, проявлять позитивные качества характера: находчивость, взаимопомощь, умение сопереживать, умение работать в коллективе, целеустремлённость, эстетические потребности личности, любят творческие задания. Анализ результатов работы РДШ показал, что составленная программа выполнена. Все перечисленные выше мероприятия способствовали воспитанию у детей целого ряда положительных качеств, способствующих развитию инициатив, лидерских качеств, активной жизненной позиции, сформировали ответственность.

### **Дополнительное образование**

Школа реализует дополнительные общеобразовательные программы с учетом запроса участников образовательных отношений и имеющихся в школе условий. Учащиеся, родители учащихся (законные представители) имеют право выбирать для обучения дополнительные общеобразовательные программы, предлагаемые школой.

На деятельность объединений дополнительного образования в школе в текущем 2020-2021 учебном году отведено 9 часов. Исходя из целей воспитательной работы школы, запросов обучающихся их родителей (законных представителей), в 2020-2021 учебном году в школе функционирует 3 объединения дополнительного образования.

1. Физкультурно - спортивная направленность. «Кикбоксинг» Возраст воспитанников 6-14 лет, 4 часа в неделю.
2. Физкультурно - спортивная направленность. «Служу Отечеству». Возраст воспитанников 11-15 лет, 4 часа в неделю.
3. Социально гуманитарная направленность. «Времен связующая нить...» Возраст воспитанников 11-13 лет, 1 час в неделю.

**На протяжении всего учебного года велась работа с родителями** в соответствии с Программой родительского просвещения. Привлечение родителей к совместной работе по повышению интеллектуального, общекультурного, творческого уровня и самооценки обучающихся, а также к организации здорового образа жизни.

Содружество семьи и школы - взаимодействие ради будущего. Авторитет родителей и его влияние на развитие личности ребенка. Посещение «трудных» детей, составление актов. Организация летнего труда и отдыха обучающихся. Индивидуальные беседы с родителями

**Проанализировав вышеизложенное**, опираясь на цели и задачи государственной политики в области образования, стремясь к повышению доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества педагогический коллектив МБОУ ПГО «СОШ п. Зюзельский» ставит перед собой следующие **цели и задачи на 2021-2022 учебный год:**

#### **Цель:**

повышение эффективности образовательной деятельности школы через совершенствование педагогического мастерства и реализацию современных педагогических подходов и технологий.

#### **Задачи:**

1. Организовать систему методической работы, направленную на совершенствование профессионального мастерства и самореализацию педагогических кадров.
2. Создать условия для реализации потенциала одарённых обучающихся.
3. Обобщить и систематизировать опыт работы с детьми, испытывающими особые затруднения в освоении общеобразовательных программ общего образования.
4. Подготовить обучающихся к успешному прохождению процедуры итоговой аттестации и достижению ими положительных, качественно новых результатов образовательной деятельности

#### **Выводы и предложения**

В течение 2020 – 2021 учебного года воспитательная работа в школе главным образом опиралась на работу классных руководителей, школьного актива, руководителей объединений, библиотекаря, руководителя школьного музея. Реализованы планы совместной работы с ДК п.Зюзельский.

Подводя итоги за 2020– 2021 учебный год, хочется отметить, что поставленные цели и задачи в основном реализованы и выполнены. Коллектив учителей и классных руководителей приложил достаточно усилий для реализации задач по воспитанию детского коллектива. При всех положительных моментах работы с детьми остаются некоторые проблемы, что послужит основной воспитательной работы на новый учебный год.

1. Организация общественно-полезной и досуговой деятельности учащихся совместно с общественными организациями, библиотеками, семьями учащихся.

2. Включение учащихся в разностороннюю деятельность.
3. Формирование навыков позитивного коммуникативного общения.
4. Развитие навыков организации и осуществление сотрудничества с педагогами, сверстниками, родителями в решении проблем.
5. Воспитание трудолюбия, способности к преодолению трудностей, целеустремленности и настойчивости в достижении результата.
6. Развитие позитивного отношения к базовым общественным ценностям (человек, семья, Отечество, природа, мир, знание, труд, культура)- для формирования здорового образа жизни.
7. Создание условий для эффективной реализации основных целевых образовательных программ различного уровня, реализуемых во внеурочное время.
8. Углубление содержания форм и методов занятости учащихся в свободное от учебы время.

### **Анализ профилактической работы за 2020 – 2021 учебный год**

Администрация и педагогический коллектив образовательной организации ведет работу с учетом принятой «Программой по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних на 2020-2021гг».

Заместителем директора школы совместно с классными руководителями составлены списки учащихся из малообеспеченных (31) и многодетных (44) семей.

С целью выполнения Закона РФ «Об образовании», а также для предотвращения бродяжничества и безнадзорности ведется строгий контроль над посещаемостью занятий учащимися школы. Доля несовершеннолетних не приступивших к обучению по неуважительной причине 0%.

Работа по профилактике правонарушений среди детей и подростков проводится в тесном сотрудничестве со следующими службами: комиссией по делам несовершеннолетних, подразделением по делам несовершеннолетних. В начале учебного года оформлены социальные паспорта каждого класса (ответст. классные руководители), и впоследствии составлен единый социальный паспорт школы (ответств. Мангилева К.В.). Профилактика правонарушений несовершеннолетних является одним из важных направлений воспитательной работы школы. В целях предупреждения безнадзорности и профилактики асоциального поведения учащихся в начале учебного года был разработан план профилактической работы во всех классах, а также план мероприятий школы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних. Система работы была традиционно выстроена по следующим направлениям:

- профилактическая работа
- организация досуговой деятельности
- правовой всеобуч
- работа с учащимися девиантного поведения.

Согласно з-ну РФ № 120 «Об основах системы профилактики правонарушений, бродяжничества и беспризорности» с учащимися, состоящими на различных видах учёта, проводилась индивидуально профилактическая работа, основными формами которой были следующие:

- Посещение на дому с целью контроля над условиями их семейного воспитания, организацией свободного времени, занятостью в каникулярное время, подготовкой к урокам;
- Изучение особенностей личности подростков, занятия по коррекции их поведения, обучение навыками общения;
- Посещение уроков с целью выяснения уровня подготовки учащихся к занятиям, оказание помощи в ликвидации пробелов в знаниях;
- Психолого- педагогическое консультирование родителей, учителей- предметников с целью выработки единых подходов к воспитанию и обучению подростков;
- Индивидуальные и коллективные профилактические беседы с подростками;
- Вовлечение подростков в общественно- значимую деятельность через занятость их в кружках и в воспитательных мероприятиях класса и школы.

**На начало 2020 года** на внутришкольном учете состоял **1 человек.**(Никитин Владимир, обучающийся 4 класса, дата постановки на учет 05.11.2019г. (девиантное поведение)

**В течение 2020 года**, в период дистанционного обучения и летних каникул, поступила информация из отделения ПДН о постановке на учет обучающихся:

- Стрекаловских Семен, обучающийся 8 класса, Постановка на учет в ПДН 04.04.2020 (лицо, совершившее хищение чужого имущества), поставлен на ВШУ 14.04.2020г.

- Черкашин Кирилл, обучающийся 8 класса, Постановка на учет в ПДН 04.04.2020 (лицо, совершившее хищение чужого имущества), поставлен на ВШУ 14.04.2020г.

С 01.09.2020г., в МБОУ ПГО "СОШ п.Зюзельский" был зачислен обучающийся Ефимов Егор, обучающийся 8 класса, Постановка на учет в ПДН 04.04.2020 (лицо, совершившее хищение чужого имущества), поставлен на ВШУ 18.09.2020г.

- Богданов Роман обучающийся 9 класса, Постановка на учет в ПДН 20.06.2020 (лицо, замеченное в употреблении спиртных напитков), поставлен на ВШУ 18.09.2020г.

Черкашин Кирилл снят с учета ПДН 08.12.2020г и ВШУ 01.02.2021г, в связи с исправлением

**На начало 2021года** на учете в ПДН состояло **3 обучающихся** (Стрекаловских Семен, Богданов Роман, Ефимов Егор), **ВШУ 4 обучающихся** (Стрекаловских Семен, Богданов Роман, Ефимов Егор, Никитин Владимир).

Также зачислена Андрощук Надежда, 8 класс, (школа с.Мраморское), на основании постановления на учет в ПДН с 12.02.2021, поставлена на ВШУ с 31.03.2021г. (завладения обманным путем денежными средствами банка).

**19.04.2021г поставлен на ВШУ** Боронин Кирилл, обучающийся 4 класса, в связи с воровством и девиантным поведением.

Также на контроле находится Комаров Николай, обучающийся 9 класса, совершивший кражу в п.Зюзельский, на учет не поставлен, т.к. ждем информационное письмо по постановке на учет в ПДН.

**По состоянию на 31.05.2021г. на учете в ПДН – 4 человека, ВШУ – 6 человек.**

Классные руководители Беспалова Е.Ю., Аманбаева Л.У., Рябухина Н.К., Шестакова А.В., осуществляли строгий контроль за посещаемостью учебных занятий. Проводились индивидуальные консультации для их родителей, посещение на дому совместно с ответственным по профилактике правонарушений Мангилевой К.В, совместная работа с сотрудниками ПДН (представления на обучающихся, вызов родителей вместе с ребенком и сотрудниками школы, беседы с наставником и т.д.). Каждый обучающийся посещает занятия по внеурочной деятельности и занятия по доп.образованию.

В 2020-2021 учебном году было проведено 9 заседания Совета профилактики, на которых заслушивались вопросы поведения и низкой успеваемости «трудных» подростков по отдельным предметам в присутствии их родителей и классных руководителей. Ни один случай нарушения дисциплины не остался без внимания, принимались конкретные меры, о которых своевременно информировались родители несовершеннолетних. Таким образом, все несовершеннолетние, имеющие отклонения в поведении, находились под постоянным контролем классных руководителей и администрации школы. Несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих занятия по неуважительной причине, в школе нет. С детьми проводились индивидуальные беседы. Они были вовлечены во все мероприятия по Программе развития воспитания.

Были организованы мероприятия, для обучающихся, направленные на законопослушное поведение, проведены беседы, распространены листовки и буклеты. В связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой из-за вспышки коронавирусной инфекции, мероприятия проводились дистанционно.

В период летних каникул, информация о городском лагере с дневным пребыванием «Юность», доведена до родителей. Систематически совершались звонки классных руководителей, администрации школы для привлечения детей в лагерь.

Профилактика наркомании, ПАВ, табакокурения, алкоголизма и других зависимостей ежегодно является приоритетной в воспитательной работе школы. Работа по данному направлению проводилась в рамках реализации программы «Профилактика наркомании,

токсикомании и правонарушений среди несовершеннолетних». Цель данной программы - создание в школе системы работы по профилактике наркомании, токсикомании и правонарушений несовершеннолетних, позволяющей обучающимся развиваться в благоприятной среде. Исходя из данной цели, поставлены следующие задачи:

1. Развитие у подростков позитивного отношения к окружающим, приобретение умений адаптироваться к отрицательным эффектам рекламы, выражать свои чувства, разрешать конфликты, сопротивляться давлению, которое угрожает здоровью и жизни;
2. Предупреждение употребления психоактивных веществ детьми и подростками;
3. Обучение навыкам ответственного поведения в пользу своего здоровья;
4. Профилактика правонарушений и преступлений, асоциальных явлений в ученическом коллективе.

Ожидаемые конечные результаты программы:

1. Повышение образовательного уровня родителей и детей по вопросам здорового образа жизни;
2. Информационное и методическое взаимодействие всех участников образовательного процесса, направленное на предотвращение распространения наркомании, алкоголизма, токсикомании; пропаганду ЗОЖ;
3. Повышение уровня информированности школьников о формах рискованного поведения, здоровье сберегающей позиции и поведения;
4. Возрождение традиций семейного воспитания, утверждение здорового образа жизни;
5. Оказание практической помощи родителям при возникновении проблемных ситуаций;
6. Создание условий для развития личности учащегося, формирование ценностных ориентаций и установок, исключающих употребление наркотиков и ПАВ, усвоение основных жизненных навыков, необходимых для успешной самореализации и противостояния возможному давлению со стороны потребителей ПАВ, а также в возможном давлении со стороны потребителей ПАВ, а также в реальном оздоровлении социального окружения учащегося.

Согласно плану профилактической работы, в школе были проведены следующие мероприятия: Классные часы на темы «Мы за здоровый образ жизни», «Формы зависимости от ПАВ», «Безвредных сигарет не бывает», «В чем опасность зеленого змия», «Административная и уголовная ответственность за приобретение, хранение, употребление и пропаганду ПАВ». Социально- психологическое тестирование учащихся 7-9 классов с целью выявления уровня знаний и фактах риска, анализ отношения детей разного возраста к психически активным веществам, выявление знаний и отношений детей разных возрастных групп к ЗОЖ. При анализе выявлено, что дети четко осознают опасность, связанную с употреблением ПАВ, негативно высказываются против употребления ПАВ и верят в действенность профилактических мер.

С целью привлечения учащихся к результатам занятиям физической культурой и спортом, пропаганды здорового образа жизни в школе работали спортивные секции по кикбоксингу.

Анализируя работу по профилактике правонарушений несовершеннолетних, можно сделать следующие выводы:

1. В школе создана вся необходимая документация, регламентирующая воспитательную деятельность школы;
2. Созданы условия для нормального воспитания и развития личности ребенка, классными руководителями используются различные формы и методы профилактической работы учащихся;
3. Для формирования установок на ЗОЖ учащиеся «группы риска» привлекались к участию в различных культурно – массовых и спортивных соревнованиях;
4. Все учащиеся «группы риска» (100 %) вовлечены в систему дополнительного образования с целью организации занятости в свободное время;
5. Выстроена система совместной работы с ПДН;
6. Функционирует Совет профилактики.

Учитывая нерешенные в этом учебном году проблемы, педагогический коллектив ставит перед собой следующие задачи:

1. Обеспечить соблюдение законодательства, направленного на защиту прав детей, доступности получения качественного образования;

2. Активизировать деятельность школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
3. Способствовать сохранению и укреплению здоровья учащихся;
4. Совершенствовать систему организации профилактической работы;
5. С целью улучшения работы по профилактике правонарушений среди подростков необходимо шире использовать возможности детского самоуправления в классах, что могло бы стать одним из факторов социализации подростков, помогло бы включить этих ребят в значимую деятельность, выработке у них активной жизненной позиции.

### **Организация работы отряда ЮИД и работа по предупреждению дорожно-транспортного травматизма**

Работа по предупреждению дорожно-транспортного травматизма среди обучающихся в МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа п. Зюзельский» является одним из важных направлений образовательного процесса. Данная работа осуществляется в соответствии с требованиями законодательства РФ и иными нормативными документами. С целью предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма, пропаганды безопасного движения на дорогах, формирования единого подхода к организации работы в 2020-2021 учебном году была разработана Программа «Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма», которая включала в себя основные направления работы с несовершеннолетними, их родителями и педагогическим коллективом.

С целью активизации работы по профилактике ДДТТ среди обучающихся в школе на постоянной основе функционирует отряд Юных инспекторов движения, который в 2020-2021 учебном году был создан на базе 6 класса, руководит работой отряда учитель начальных классов Аманбаева Л.У.

Информационные и пропагандистские материалы по безопасности дорожного движения в школе оформлены в виде специальных стендов: стационарных стендов со сменной информацией «Зебрики», «Добрая дорога детства», «Паспорт дорожной безопасности ОУ». На данных стендах члены отряда ЮИД размещают самую актуальную информацию. Все стенды располагаются на видном месте в коридорах школы на первом этаже, также информационные уголки оформлены в каждом классе. На данных стендах по мере накопления материалов и проведения мероприятий размещается информация:

- работа отряда ЮИД;
- о проводимых в школе мероприятиях, связанных с изучением ПДД: проведение игр, конкурсов, соревнований и т. п. с обязательными сообщениями о ходе подготовки к ним и итогами;
- обращения, объявления для родителей;
- о ДТП, происшедших с участием обучающихся школы и краткий разбор причин случившегося;
- о нарушителях ПДД – обучающихся школы, с указанием характера нарушения, со ссылкой на ПДД, и о мерах, принятых к нарушителям.

В течение учебного года проведено несколько комплексных мероприятий в рамках городских профилактических акций и месячников «Внимание, дети!» (сентябрь), «Каникулы, дорога, дети!» (Октябрь, март, май), «Горка» (декабрь – февраль), театрализованное выступление отряда ЮИД в школе и ДОУ.

У обучающихся 1-4 классов оформлены схемы безопасного передвижения «Дом – школа – дом». За период учебного года обучающиеся МБОУ ПГО «СОШ п.Зюзельский» не стали участниками ДТП.

#### Работа велась со всеми участниками образовательного процесса:

С родителями

- классные и общешкольные родительские собрания;
- анкетирование;
- заседания «круглого стола», диспуты;
- индивидуальная работа (встречи, беседы);
- организация совместных поездок;

- совместные игры, конкурсы;
- совместное изготовление атрибутов к играм, создание творческих работ.

#### Работа с педагогами

- лекционные занятия (заместитель по ПП; инспектор ГИБДД)
- совещания, информирование об изменениях в правилах ДД; статистические данные, разбор ситуаций)
  - методическая помощь
  - индивидуальные беседы. Консультации
  - повышение активности педагогического коллектива, родителей в обеспечении безопасности дорожного движения
- Рассмотрение вопросов детского дорожного травматизма на совещаниях, родительских собраниях.
- Все мероприятия, которые были запланированы на 2019 – 2020 учебный год, были проведены, но в связи с ситуацией в стране и самоизоляцией, мероприятия 4 четверти проводились дистанционно.

В начале учебного года, в соответствии с основными мероприятиями по профилактике детского-дорожно-транспортного травматизма г. Полевского, был составлен план работы отряда ЮИД и план занятий с юными инспекторами движения на 2020-2021 учебный год. Занятия проводились в соответствии с утвержденным планом, 1 раза в неделю.

В течение 2020- 2021 года Отряд «Зебрики» занимались активной пропагандой безопасного дорожного движения среди детей и подростков, и предупреждением их нарушений, нарушением правил дорожного движения.

Проведены мероприятия: с первоклассниками: праздник «Посвящение первоклассников в пешеходы», с учащимися начальных классов составлены и проверены маршрутные листы «Дом-школа-дом». Так же для обучающихся 1 класса проведен урок безопасности «Безопасный переход», Профилактическое мероприятие «Внимание, дети!», «Внимание-каникулы!», Профилактическое мероприятие «Горка», Конкурс сочинений посвященного дню памяти жертв ДТП, онлайн- викторина по ПДД, тестирование по БДД 1-9 класс, онлайн-олимпиада, на празднике «Прощание с букварем» выступили с правилами дорожного движения «Азбука безопасности», провели мероприятие по популяризации световозвращающих элементов, слет отрядов ЮИД

В течение всего года проводились профилактические занятия:

- «Безопасный пешеходный переход»;
- «Отработка сигналов регулировщика»;
- «Сигналы светофора»;
- «Общие вопросы порядка движения, остановки, стоянок транспортных средств»;
- «Первоначальные действия на месте дорожно-транспортного происшествия»;
- «Виды перевязочных средств и правила наложения повязок»;
- «Знание правил движения для велосипедистов»;
- «Особенности устройства велосипеда. Назначение основных частей велосипеда».

Для учащихся начальной школы был организован просмотр мультфильма «На дороге пешеход», а для учащихся среднего звена просмотр и обсуждение документального фильма «Опасные пустышки».

В течение всего учебного года ребята выпускали различные информационные буклеты, памятки:

- Памятки «Внимание! Пешеходный переход»
- Выпуск листовок «Знай правила дорожного движения»
- Памятки «Внимание! Каникулы!»
- Памятки «Правила поведения на проезжей части»
- Памятка «Несколько правил катания на тубе»
- Памятка «Мой друг велосипед»
- Памятка «Безопасные весенние каникулы»
- Памятка «Безопасные летние каникулы»

Силами отряда ЮИД постоянно обновляется уголок безопасности дорожного движения, где помещена информация о работе отряда ЮИД в школе, полезная информация для учеников и родителей, правила поведения детей на дорогах в разное время года, также размещена информация о различных профилактических операциях и акциях по правилам дорожного движения для учащихся и много другой информации.

На сайте МБОУ ПГО «СОШ п.Зюзельский» размещена информация о возможности дистанционного обучения детей правилам безопасного поведения на дороге, размещены ссылки на видеоролики на сайте школы.

- Видеоролики «Дорожное королевство» – для детей 6-9 лет;
- Видеоролики «Дорожная кухня» – для детей 10-14 лет;
- Видеоролики «Перекресток знаний» – для подростков 15-18 лет

В качестве учебного материала использовались презентации, сценарии занятий и программ, интерактивные игры и пособия, обучающиеся видеоролики, размещаемые на сайтах:

- интерактивный образовательный портал «Город дорог» [pdd.fcp-pbdd.ru](http://pdd.fcp-pbdd.ru),
- интерактивный образовательный портал «Дорога без опасности» <http://bdd-eor.edu.ru>

### **Организация работы отряда ДЮП и обеспечение пожарной безопасности**

В МБОУ ПГО «СОШ п.Зюзельский» обеспечение пожарной безопасности полностью подчинено требованиям пожарной безопасности, установленным законодательством Российской Федерации, нормативными документами. Разработан план работы по профилактике нарушений правил пожарной безопасности обучающимися, соответствующая локальная база, назначены ответственные лица, создаются максимально возможные материально-технические условия обеспечения противопожарных мероприятий. Образовательное учреждение оснащено громкоговорящей системой оповещения и управления эвакуацией людей и системой автоматической пожарной сигнализацией, а также первичными средствами пожаротушения.

В соответствии с планом работы образовательного учреждения организованы инструктивные и тематические занятия с обучающимися и их родителями по изучению правил пожарной безопасности, осуществляется постоянный контроль соблюдения этих правил. За 2020-2021 учебный год с обучающимися проводились систематически профилактические беседы. Инструктажи, эвакуация из здания школы. На территории образовательного учреждения размещены информационно-обучающие стенды по пожарной безопасности, в каждом классе оборудованы уголки пожарной безопасности. В течение года проведено 6 мероприятия по распространению информационных буклетов, памяток и листовок с правилами пожарной безопасности. В обучающих целях для обучающихся с 1 по 9 класс было проведено 10 видеолекториев, в рамках которых продемонстрированы учебные фильмы, мультипликационные фильмы, мультимедиа презентации. С целью отработки действий личного состава ОУ во время пожара и в других чрезвычайных ситуациях было проведено 4 тренировочных учебных эвакуаций по сигналу «Пожарная тревога», во время которых создавались различные ситуации и рассматривалась возможность эвакуации через все запасные выходы. Участие в городских и областных комплексных профилактических мероприятиях по пожарной безопасности

- Рассмотрение вопросов пожарной безопасности на совещаниях, родительских собраниях.
- Проведение классных часов, инструктажей, викторин и т.д. по ПБ
- Организовано взаимодействие с субъектами профилактики по обеспечению пожарной безопасности

В МБОУ ПГО «СОШ п.Зюзельский» создана Дружина юных пожарных «Нет огню!», в ее состав вошли ученики 4 класса, в количестве 12 человек.

Работу по профилактике ППБ строили в тесном сотрудничестве с учителями, инспектором по ППБ.

Согласно плану работы для учеников проводились конкурсы, эстафеты, агитбригады, выставки рисунков, готовили презентации, оформляли стенды, памятки. Неоднократно выпускали листовки, по пожарной безопасности в школе, дома и поселке.

В течение учебного года проведены мероприятия: классные часы в 5–8-х классах «Нет огню!»; игровая программа для учащихся 1-4 классов по противопожарной безопасности «Не шути с огнем».

Отряд занимался изучением истории создания и развития пожарной охраны, основ пожарной профилактики, закрепляли порядок действий при пожаре и первичные средства пожаротушения, оказание первой доврачебной помощи пострадавшим, роль и место общественных противопожарных формирований в обеспечении пожарной безопасности, сбором материала по истории пожарной охраны и о ее ветеранах.

• Разрабатывались листовки и распространялись среди обучающихся. Родителей и жителей поселка

• Приняли участие в городском мероприятии:

- слёт отрядов ДЮП;

• Проведение инструктажей по ПБ, рейд по школе.

Благодаря стараниям и целеустремленности ребята стали серьезнее относиться к своему здоровью.

Достаточно внимания было уделено развитию у ребят творческих способностей, фантазии, выдумки. Вместе с ребятами придумывали интересные задания, конкурсы, что способствовало развитию логического мышления и познавательного интереса. Коллектив дружины юных пожарных отличается от других сплоченностью и дружелюбием.

В целом работу ДЮП за учебный год можно считать удовлетворительной.

### **Профилактическая работа, направленная на снижение преступности и правонарушений среди несовершеннолетних.**

Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений в МБОУ ПГО «СОШ п.Зюзельский» осуществляется в соответствии с комплексной программой «Профилактика правонарушений, безнадзорности. Профилактика и запрещение курения, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ и других одурманивающих веществ среди несовершеннолетних». Цель программы заключается в обеспечении единого комплексного подхода по созданию условий для эффективного функционирования системы профилактики и предупреждения безнадзорности, правонарушений, гибели и травматизма, негативных социальных явлений среди несовершеннолетних. С целью систематизации и повышения эффективности профилактической работы в школе был полностью обновлен и приведен в соответствие с требованиями российского законодательства пакет локальных актов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения в сфере профилактики.

Работа ведется по следующим направлениям:

- Формирование законопослушного поведения подростков;
- Соблюдение прав ребенка;
- Обеспечение прав детей на получение бесплатного обязательного среднего (полное) образование;
- Профилактика наркомании, табакокурения, употребления
- спиртных напитков;
- Профилактика ВИЧ – инфекции и толерантное отношение к ВИЧ инфицированным
- Толерантное отношение к людям с ограниченными способностями;
- Профилактика ДТП;
- Профилактика пожарной безопасности;
- Индивидуальная работа с детьми «группы риска» и детьми, поставленными на внутришкольный учет и другие виды учета;
- Профилактическая работа с неблагополучными семьями.
- Профилактика семейного неблагополучия
- Жестокое обращение с детьми

Мероприятия по профилактике правонарушений, проводимые в школе, в 2020 – 2021 учебном году направлены:

– предупреждение подростковой преступности, устранение причин, способствующих совершению преступлений

- на создание благоприятного психологического микроклимата для всех участников образовательного процесса;

- на эффективность процесса воспитания и повышения уровня воспитанности школьников;

- на сохранение контингента учащихся;

- на укрепление и сохранность здоровья учащихся, на защиту их прав;

- на обеспечение социальной защиты детей и толерантное отношение к детям с особенностями психофизического развития, детей с девиантным поведением.

С целью улучшения качества профилактической работы, направленной на снижение преступности и правонарушений среди обучающихся в школе проводились советы профилактики, беседы с родителями и их детьми, осуществлялся ежедневный мониторинг посещения занятий не только детьми «группы риска».

Налажено взаимодействие с субъектами профилактики: ТКДНиЗП, ПДН, ЦСПСиД. Представители субъектов профилактики в течение 2020 – 201 учебного года выходили в школу с беседами и лекциями. Проведен 1 общегородской рейд, посещение семей классными руководителями по мере необходимости. В школе ведется целенаправленная работа по обеспечению занятости обучающихся во внеурочное время, в том числе в отрядах ДЮП и ЮИД. С целью формирования законопослушного поведения проведены следующие мероприятия: классные часы и собрания родителей по правам и обязанностям детей, классный час «Твоя безопасность», беседа с приглашением фельдшера «Быть здоровым – это модно!», акция, посвященная Всемирному дню без табака, викторина «Азбука дорожной безопасности», недели безопасности, месячники безопасности и др.

Деятельность по формированию общей культуры, установок здорового образа жизни и законопослушного поведения несовершеннолетних в 2020-2021 учебном году была организована в тесном сотрудничестве с ПДН ОМВД РФ по городу Полевскому, территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, Центром социально-педагогической помощи семье и детям, Центром психолого-педагогической реабилитации и коррекции «Ладо», учреждениями культуры, центром занятости населения. Реализуя планы совместной деятельности были проведены встречи с инспектором ПДН ОМВД РФ по городу Полевскому, в рамках которых проведены беседы с обучающимися 5, 6, 7, 8 классов на тему безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, о недопущении употребления спиртосодержащих, наркотических и психоактивных веществ, просмотрены видеоролики на данную тему, встреча с представителем МБУ ЦРМ "ФЕНИКС

В школе проводится большая работа по формированию у учащихся здорового образа жизни. Регулярно осуществляется анкетирование учащихся с целью выявления уровня знаний о факторах риска, анализ отношения детей разного возраста к психически активным веществам, выявление знаний и отношения детей разных возрастных групп к здоровому образу жизни. Регулярно проводятся беседы и классные часы о здоровом образе жизни, которые помогают становлению у детей санитарно-гигиенических навыков. Обучающиеся школы всего периода неоднократно принимали участие в различных конкурсах и фестивалях городского и областного уровней, имеющих социально профилактическую направленность.

С целью ведения адресной профилактической работы ежегодно проводится социально – психологическое тестирование учащихся 13-15 лет на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ.

**За 2020-2021 учебный год, установлено:**

**1) общее число обучающихся в образовательной организации в 2020-2021 уч.г.:**

• всего в возрасте 13 - 15 лет в 2020-2021 учебном году **30**, из них:

• в возрасте 13 лет в 2020-2021 учебном году **12**,

• в возрасте 14 лет в 2020-2021 учебном году **8**,

• в возрасте 15 лет в 2020-2021 учебном году **10**.

## 2) общее число обучающихся, участвовавших в тестировании в 2020-2021 уч.г.:

- всего в возрасте 13 - 15 лет в 2020-2021 учебном году **30**, из них:
- в возрасте 13 лет в 2020-2021 учебном году **12**,
- в возрасте 14 лет в 2020-2021 учебном году **8**,
- в возрасте 15 лет в 2020-2021 учебном году **10**.

По результатам тестирования в группе риска состоит 1 ребенок. Медицинский осмотр будет проведен в 2021-2022 году, также запланирована работа школьного психолога с обучающимися.

На общешкольных родительских собраниях, а также в беседе с несовершеннолетними организована разъяснительная работа по поводу участвовавших случаев вовлечения детей в пропагандирующие суицидальные намерения игры (интернет – группы «смерти»). В связи с этим классным руководителям на следующий учебный год продумать и включить в план воспитательной работы мероприятия антисуицидальной направленности.

Во время работы в данном направлении выяснилось следующее: снизилась ответственность родителей за воспитание детей, низкий уровень образования родителей, материальные трудности в семьях, нарушение Устава школы. Возможные пути преодоления этих трудностей можно увидеть в следующем: обеспечение социально-педагогического сопровождения детей, находящихся в социально-опасном положении, полное выполнение совместного плана работы всех служб — школы, ПДН, ОНД, ГИБДД и его реализация, усиление контроля классными руководителями за учащимися, склонными к правонарушениям, за семьями, находящимися в сложной жизненной ситуации, своевременное информирование администрации школы.

Смотря на результаты работы в 2020 -2021 учебном году, остаются актуальными следующие задачи:

- усилить профилактические меры по предупреждению правонарушений и безнадзорности, активизировать роль родителей в данном направлении работы;
- усилить работу с несовершеннолетними, склонными к пропускам уроков;
- обеспечить 100% занятость обучающихся школы в деятельности объединений системы дополнительного образования школы, поселка и города;
- уделить особое внимание ранней диагностике и выявлению детей, склонных к правонарушениям, к суицидальным действиям;
- повысить значимость раннего выявления негативных проявлений личностей несовершеннолетних, социального и семейного неблагополучия.

### **Трудоустройство**

- 1.Стрекаловских Семен июнь (Феникс)
- 2.Богданов Роман (начал собирать документы, пришел в Феникс не в назначенное время, поставили на резерв, после чего отказался).
3. Андрощук Надежда (отказали в Фениксе, т.к. нет регистрации)

### **Участие в городских и всероссийских мероприятиях**

1. Конкурс сочинений посвященный дню памяти жертв ДТП (победитель и призер)
2. Всероссийская добровольная интернет-акция «Безопасность детей на дороге», Противопожарная Безопасность.РФ.
3. Слет ЮИД
4. Слет ДЮП

### **Выводы:**

Считать работу школы по профилактике безнадзорности и правонарушений за 1 четверть 2020-2021 учебного года удовлетворительной.

### **Предложения:**

- 1.Продолжить работу по организации занятости учащихся во внеурочное и каникулярное время, профилактике безнадзорности и предупреждению правонарушений, вредных привычек, употребления ПАВ учащимися школы.
2. Продолжить целенаправленную работу по организации межведомственного

взаимодействия с различными структурами.

3. Классным руководителям продолжить работу по вовлечению всех учащихся к занятиям в кружках, спортивных клубах, детских молодёжных организациях и сообществах, созданных в школе, конкурсах и соревнованиях различного уровня и направления

4. Продолжить индивидуальную работу с детьми, состоящими на ВШУ и учете ПДН.

### **Анализ работы с родителями (законными представителями).**

Анализ работы с родителями ОО за 2020 -2021 учебный год. Необходимость и важность сотрудничества семьи и ОО никогда не ставилась под сомнение. Родители являются первыми и основными учителями ребенка до его поступления в школу и выполняют эту роль и в дальнейшем. Эффективность работы ОО по обучению детей во многом зависит от того, насколько она взаимодействует с семьей в этом процессе. Подростки, семьи которых не взаимодействуют с ОО, испытывают большие сложности во взаимоотношениях и с семьей, и с ОО. Дети, родители, педагоги – члены одного коллектива. Их объединяют общие заботы, проблемы, результат решения которых зависит от характера их взаимодействия.

Задачи: формирование у родителей правильных представлений о своей роли в воспитании ребенка, о необходимости участия в учебно-воспитательном процессе в ОО и классе; формирование субъективной позиции родителей в работе ОО и класса, при проведении различных форм работы с семьей и детьми; формирование психолого-педагогической культуры родителей; развитие отношений уважения и доверия между родителями и детьми.

Семья и ОО - два основных и равноправных субъекта социализации личности в период детства и подросткового периода. Детский сад, школа и семья должны основываться на принципах взаимосвязи, взаимопреимственности в учебно - воспитательной деятельности. В процессе взаимообщения не только педагоги должны обращать внимание родителей на недостатки в методах и содержании семейного воспитания, но и родители указывать педагогам на аналогичные «сбои» в работе ОО.

Объектом воздействия педагогов может быть не только ребенок в семье, но и взрослые члены семьи, и сама семья, в целом, как коллектив. Одной из важных форм совместной работы ОО с семьей являются родительские собрания и заседания родительского лектория. Разговор на родительском собрании не может быть ограничен рассмотрением лишь учебных дел обучающихся, поэтому мы стремимся обсудить с родителями широкий спектр вопросов, затрагивающих различные аспекты интеллектуального, духовно-нравственного и физического развития детей. В ОО проводилось педагогическое просвещение родителей согласно плану работы с родителями на 2020-2021 учебный год.

Большое внимание уделялось работе с родителями, имеющей целью взаимозаинтересованное сотрудничество ОО и семьи в процессе воспитания детей. Основными видами родительского всеобуча являются родительские собрания, как классные, так и общешкольные, а также заседания родительского лектория. Родительские собрания проводились по плану классных руководителей. Кроме родительских собраний проведено общешкольное собрание; 3 заседаний родительского комитета, на которых речь шла о профилактике простудных заболеваний, детской преступности и детского дорожно-транспортного травматизма, о прошлом, настоящем и будущем образования и воспитания в ОО по плану.

Кроме родительских собраний в ОО проводились индивидуальные консультации для родителей администрацией, специалистами, учителями – предметниками, классными руководителями и воспитателями ОО.

Родители привлекались классными руководителями и воспитателями к различным видам деятельности: помогали проводить родительские собрания, участвовали в классных и общешкольных праздниках, творческих делах, экскурсиях. Совместно с родителями были проведены: развлечения к Дню Матери, новогодние представления для детей; праздники ко Дню Защитника Отечества, праздники ко Дню 8 Марта; осенние и весенние развлечения,

спортивные досуги и т.д.

В каждой группе и классе действовал родительский комитет, члены которого оказывают помощь воспитателю и классному руководителю в организационных вопросах, привлекались к работе с асоциальными семьями. На заседаниях общешкольного родительского комитета слушались вопросы, касающиеся обучения и воспитания детей, организации горячего питания, организации и проведения праздников, оказания помощи ОО и участия родителей в благоустройстве прилегающей территории.

В течение учебного года родители участвовали в социологических опросах, отвечали на вопросы анкет. В результате анкетирования по вопросу удовлетворённости родителей состоянием образовательной и воспитательной работы ОО было выяснено следующее:

1. 98 % родителей удовлетворены уровнем преподавания, оформлением классов, спальных комнат, своими отношениями с педагогами, специалистами и администрацией;
2. 96 % родителей удовлетворены организацией быта, состоянием школьных помещений и отношениями между обучающимися;
3. 98 % опрошенных удовлетворены отношениями своего ребёнка с педагогами и к школе в целом;
4. 97 % родителей получают важную, достоверную информацию об особенностях личности своего ребёнка, о его успехах и неудачах из бесед с педагогами
5. 98% родителей считают, что их ребёнок может сказать: «Моя школа лучше других школ!»;
6. 95 % опрошенных считают, что они имеют возможности участвовать в делах ОО.

С родителями детей, требующих постоянного внимания, осуществлялось непрерывное взаимодействие при непосредственном участии педагогов, членов родительского комитета ОО. Особое место в воспитательном процессе занимала работа с детьми, воспитывающимися в условиях опекаемой семьи. Постоянно велось наблюдение за процессом социализации детей, относящихся к категориям опекаемых. В октябре, декабре, в феврале была проведена проверка состояния работы педагогов по вопросу посещаемости уроков, занятости во внеурочное время таких детей. В результате проверки было выявлено, что дети регулярно посещают занятия. Пропусков без уважительной причины нет. Досуг данной категории детей достаточно насыщенный и находится на особом контроле у администрации ОО, социального педагога, классных руководителей, воспитателей. Вся проделанная работа по данному направлению заслуживает удовлетворительной оценки.

За истекший год было сделано немало, но остаются вопросы, над которыми необходимо работать. Уровень посещаемости родительских собраний в некоторых группах и классах остается по-прежнему низкий, что негативно влияет на поведение обучающихся, успеваемость. Необходимо активнее привлекать родителей к планированию воспитательной деятельности, разнообразить формы работы с родителями.

## **План работы МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа п. Зюзельский»**

### **Режим работы**

#### **Продолжительность рабочей недели**

- 5-ти дневная рабочая неделя для дошкольных групп;
- 5-ти дневная рабочая неделя для 1 класса;
- 6-ти дневная рабочая неделя для 2-9 классов.

#### **Начало занятий**

Учебные занятия в школе начинаются в 8.40

#### **Длительность уроков**

Продолжительность уроков – 40 минут

**Обучение происходит в одну смену**

### **Расписание уроков**

Расписание уроков строится с учетом выполнения гигиенических требований к режиму образовательного процесса.

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. №189 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10»;
- [СП 2.4.3648-20](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные [постановлением главного государственного санитарного врача от 28.09.2020 № 28](#).
- [СанПиН 1.2.3685-21](#) «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные [постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021](#).

### **Двигательная активность обучающихся**

С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся 1-4 классов на уроках проводятся физкультминутки, гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математики.

В оздоровительных целях биологическая потребность обучающихся в движении реализована посредством ежедневной двигательной активности школьников не менее 2-х часов. Такой объем слагается из участия в комплексе мероприятий: физкультминуток на переменах, внеклассных, спортивных занятий и соревнований, дней здоровья.

### **Продолжительность перемен**

Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, после 2, 3 и 4 уроков – 20 минут.

**Длительность каникул согласно календарному учебному графику. Утвержденному приказом 77/1 – О от 31.08.2021**

## **Цели и задачи образовательной организации на 2021/22 учебный год**

**ЦЕЛИ РАБОТЫ:** Обеспечить качество и доступность образования в соответствии с требованиями ФГОС, повысить качество воспитательной работы и создать условия для развития творческого потенциала обучающихся к маю 2022 года.

**ЗАДАЧИ:** для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

### **1. Обеспечить качество и доступность образования в соответствии с требованиями ФГОС:**

- совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования, сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованием ФГОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг;
- продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающие применение педагогических технологий в различных видах деятельности;
- повысить качество образования;
- применять дистанционные технологии в период неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуации

### **2. Повысить качество образования в образовательной организации:**

- создать условия для повышения образования;
- совершенствовать механизмы повышения мотивации учащихся к учебной и проектной деятельности;
- расширить формы взаимодействия с родителями;
- повысить уровень общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшить качество проводимых тематических классных часов;
- внедрить информационные средства обучения для применения их при реализации основных образовательных и дополнительных общеразвивающих программ школы;
- применить новые направления и формы работы с обучающимися.

### **3. Совершенствовать воспитательную систему образовательной организации.**

- повысить эффективность работы по развитию творческих способностей, интеллектуально - нравственных качеств учащихся;
- расширить освоение и использование разных форм организации обучения (экскурсии, практикумы, исследовательские работы).
- создать благоприятные условия для выявления, развития и поддержки одаренных детей, детей с особыми образовательными потребностями в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;
- использование новых форм сотрудничества между субъектами воспитательной деятельности с целью повышения активности и удовлетворённости жизнедеятельностью обучающихся, родителей и учителей;
- воспитание культуры здорового образа жизни, обеспечение индивидуального подхода, минимизирующего риски для здоровья в процессе обучения.
- способствовать сплочению классных коллективов через повышение мотивации обучающихся к совместному участию в общешкольных внеклассных мероприятиях, экскурсионной программах, проектной деятельности, в том числе с использованием дистанционных технологий;
- расширить формы взаимодействия с родителями (с освоением онлайн формата);
- продолжить работу по профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек.

### **4. Продолжить прохождение педагогическими работниками курсовой подготовки и переподготовки, самоподготовки:**

- развитие системы самообразования, презентацию портфолио, результатов деятельности.
- совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой

деятельности педагогов.

- прохождение курсов повышения квалификации педагогами.
- организовать постоянно действующие консультации и семинары по вопросам, связанным с использованием ИКТ;

## 5. Вести электронные журналы и дневники.

Приоритетные направления деятельности представлены в соответствии с региональными проектами, в которых отражены необходимые изменения.

Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. № 16 Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)".

### Национальный проект «Образование»:

1. «Современная школа»
2. «Учитель будущего»
3. «Успех каждого ребенка»
4. «Цифровая образовательная среда»

Региональные проекты	Направления работы
«Современная школа»	<ul style="list-style-type: none"><li>• Создание оптимальных условий для овладения всеми обучающимися <b>ФГОС всех уровней образования.</b></li><li>• <b>Повышение качества образования</b> за счет реализации ВСОКО.</li><li>• <b>Практическое освоение современных образовательных технологии:</b> формирующее и критериальное оценивание, технология смыслового чтения и работа с текстом.</li><li>• Создание социально-психологических, материально-технических условий для сохранения и укрепления нравственного, физического и социального здоровья субъектов образовательных отношений.</li><li>• Работа над проектом «Точка роста»</li></ul>
«Успех каждого ребенка»	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Совершенствование условий развития талантливых детей</b> и детей с высоким потенциалом развития, общей среды для проявления и <b>развития способностей каждого</b> ребенка, стимулирования и выявления их достижений.</li><li>• <b>Обеспечение условий для инклюзивного</b> образования детей с ограниченными возможностями здоровья.</li></ul>
«Учитель будущего»	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Развитие кадрового потенциала</b> за счет участия в педагогических конкурсах, проектах, конференциях и др. формах трансляции передового педагогического опыта.</li><li>• Повышение уровня <b>профессионального мастерства</b> в соответствии с требованиями профстандарта.</li></ul> Подготовка и обучение педагогических работников для осуществления работы в <b>Центре «Точка роста»</b>

<b>«Цифровая образовательная среда»</b>	Использование дистанционных форм обучения. <ul style="list-style-type: none"><li>• Работа над проектом «Точка роста»</li><li>• Активное использование цифровой среды</li></ul>
---	--

№ п/п	Содержание направления	Сроки	Контроль исполнения	Ответственные
<b>Организация работы по выполнению нормативных требований по сохранению жизни, здоровья участников образовательной деятельности, определенных в СанПиН, документах по пожарной безопасности, охране труда и т.п.</b>				
1	<b>Соблюдение Ограничительных мероприятий из-за коронавируса:</b> - Измерять температуру ученикам и работникам; Контролировать: - соблюдение мер безопасности при приготовлении пищевой продукции; - выполнение регулярной обработки кулеров и дозаторов; организуется гигиеническая обработка рук с применением кожных антисептиков. - Организацию приема пищи	В течение года или до снятия ограничительных мер	Журнал инструктажей	Граматчикова З.Ф. Мальшева Н.Н. Мангилева К.В. Шафиева З.С.
2	<b>Проведение противоэпидемических мероприятий:</b> - уборка всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток проводится непосредственно перед началом функционирования образовательной организации, а также каждую неделю; - ежедневная влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей; - обеспечение возможности гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в санитарные узлы и туалетные комнаты; - организация обеззараживания воздуха с использованием рециркуляторных ламп по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений.	В течение года или до снятия ограничительных мер	Журнал	Граматчикова З.Ф. Мальшева Н.Н. Мангилева К.В. Шафиева З.С.
3	Организация работы по соблюдению законодательства об охране труда, выполнению санитарно-гигиенических правил, предупреждению травматизма и других несчастных случаев среди работников ОУ и	В соответствии с графиком контроля	Аналитические материалы, протоколы	Граматчикова З.Ф.

	обучающихся		обследования	
4	Проведение мероприятий в рамках программы производственного контроля	В течение года	Аналитическая справка	Мустафина Е.С.
5	Проведение инструктивных занятий по охране труда на рабочих местах	В соответствии с графиком	Журнал инструктажей	Грамматчикова З.Ф. Феденева Л.Г.
6	Проведение инструктивных занятий с обучающимися по охране труда, безопасным правилам на дороге, в быту, лесопарковых зонах, водоемах, личной безопасности	В соответствии с графиком	Журнал инструктажей	Классные руководители Педагоги предметники Воспитатели
7	Организация и осуществление пропускного режима в ОО (в соответствии с Положением)	постоянно	Журнал регистрации лиц посещающих ОО, но не являющихся участниками ОП	Шафиева З.С. сторожа
8	Проведение вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте с обучающимися на уроках химии, физике, биологии, информатике, технологии, физической культуры, ОБЖ.	Сентябрь	Журнал инструктажей	Малышева Н.Н. Ответственные за кабинет
9	Соблюдение требований по информационной безопасности в ОО, выявление и устранение причин и условий, способствующих осуществлению экстремистской деятельности через свободный доступ к Интернет-ресурсам.	В течение года	Проверка контент фильтрации, аналитические материалы	Малышева Н.Н. Шерстобитова С.В. Мангилева К.В.
10	Проведение профилактических мероприятий: - санитарные уборки помещений - дезинфекция - использование установки Дезар	постоянно	Акты проверок	Шафиева З.С.
<b>Материально-техническое оснащение ОО для организации учебной и внеурочной деятельности в соответствии с требованием ГОС, ФГОС</b>				
1	Замена компьютеров в компьютерном классе, покупка проектора	В течение года	По плану развития МТБ ОУ, в рамках финансирования	Мустафина Е.С.
2	- ремонт кровли - косметические ремонты кабинетов и рекреаций, туалетов - обеспечение теплового режима в ОО	В течение года	По плану развития МТБ ОУ, в рамках финансирования	Мустафина Е.С.

	- обеспечение пожарной и электробезопасности участников ОП - приведение условий ОП в соответствие с требованиями СанПиН			
<b>Доступная среда</b>				
1	Приведение в соответствие локально-нормативной базы	По мере необходимости	Приказы Планы Инструкции	Малышева Н.Н. Мустафина Е.С.
2	Обучение и инструктирование сотрудников	По графику	Журнал инструктажей	Малышева Н.Н.
3	Создать безбарьерную среду для детей с ОВЗ, детей-инвалидов	В течение года		Шафиева З.С.
<b>Совершенствование организации и качества горячего питания обучающихся</b>				
1	Организация горячего питания для обучающихся льготной категории	Сентябрь	приказ о постановке на бесплатное питание	Мустафина Е.С.
2	Организация приема пищи: - прием пищи организуется с учетом требования сокращения количества контактов; - при входе в помещения для приема пищи организуется гигиеническая обработка рук с применением кожных антисептиков; - работа сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала обеспечивается с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания и перчаток; - мытье посуды и столовых приборов осуществлять при максимальных температурных режимах (мыть посуду ручным способом с обработкой ее дезинфицирующими средствами)	В течение года или до снятия ограничительных мер	Акты	Шерстобитова С.В. Мустафина Е.С. Зав. производством столовой
3	Проведение контроля организации горячего питания	Систематически	Акты проверок	Комиссия
<b>Организация здоровьесберегающей среды ОО</b>				
1	Проведение вакцинопрофилактики	По плану вакцинации	Прививочный журнал, форма годового анализа	
2	<b>Просветительские мероприятия из-за коронавируса</b> - Проводить дополнительную разъяснительную работу для педагогов	В течение года или до снятия	Журнал	Граматчикова З.Ф. Малышева Н.Н.

	и учеников о том, что необходимо сохранять и укреплять свое здоровье, отказаться от вредных привычек, поддерживать иммунитет - Включить во внутришкольное обучение педагогов вопросы о том, как сохранять и укреплять здоровье, как уберечь себя в период распространения инфекций, особенно если есть хронические заболевания - Информировать о сезонных заболеваниях, способах борьбы с ними, мерах профилактики - Составить памятки о том, как организовать процесс обучения из дома и при этом поддерживать физическую форму и здоровье	ограничительных мер		Мангилева К.В. Шафиева З.С.
3	Проведение плановых медицинских обследований обучающихся, воспитанников и сотрудников	По плану	Мониторинг, санитарные книжки	ГраMATчикова З.Ф. Феденева Л.Г.
4	Изучение состояния здоровья и физической подготовленности обучающихся	сентябрь	Форма из годового анализа	Малышева Н.Н. Мангилева К.В. Галимзянова О.Г.
5	Изучение уровня заболеваемости простудными и инфекционными заболеваниями	ежедневно	Форма мониторинга	Малышева Н.Н. Галимзянова Л.Г.
6	Проведение мониторинга занятости обучающихся в спортивных секциях	Сентябрь – октябрь	Форма мониторинга, совещание с кл. рук.	Мангилева К.В. Шестакова А.В.
7	Проведение спортивных мероприятий, пропагандирующие различные виды спорта (соревнования, праздники, эстафеты)	В течение года	В соответствии с планом	Мангилева К.В. Шестакова А.В.
<b>Организация летней оздоровительной кампании</b>				
1	Изучение потребности и организация информирования родителей о механизме проведения летней оздоровительной кампании в 2018 году через родительские собрания, информационный стенд и сайт ОО	Март, апрель	Протокол собрания	Администрация ОО
2	Заключение соглашений с ЦЗН о совместной деятельности по организации временного трудоустройства несовершеннолетних	Апрель, май	Соглашения, отчет в УО	Мангилева К.В. ГраMATчикова К.В.
3	Организация лагеря дневного пребывания на базе школы	Июнь	Анализ работы лагеря дневного пребывания детей	Мангилева К.В. Беспалова Е.Ю.

## 1.1. Работа с воспитанниками

### 1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Воспитательная работа</b>		
Организация сетевого взаимодействия с объектами воспитательной работы	Сентябрь-октябрь	Старший воспитатель
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели
Организация и проведение воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель
Создание внутренних условий для реализации воспитательно-образовательной деятельности	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель
Обновление содержания воспитательной программы в целях реализации новых направлений воспитания	Май-июль	Воспитатели, старший воспитатель
<b>Образовательная работа</b>		
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Мониторинг освоения воспитанниками ООП	Сентябрь, май	Воспитатели, старший воспитатель
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	В течение года	Воспитатели
Подбор и оформление дидактических и наглядных материалов для создания	Сентябрь	Воспитатели, старший

насыщенной образовательной среды		воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых технологий, форм и методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников, интереса к детской классической художественной литературе.	Октябрь-декабрь	Воспитатели
Подбор материалов для ознакомления дошкольников с детской классической художественной литературой	Сентябрь-октябрь	Воспитатели, старший воспитатель
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Октябрь	Воспитатели
Обновление содержания ООП ДОО	май-август	Воспитатели, старший воспитатель
<b>Оздоровительная работа</b>		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Сентябрь	Воспитатели
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Старший воспитатель
Формирование перечня двигательной деятельности воспитанников на 2021-22 учебный год	Сентябрь	Старший воспитатель
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Организация сетевого взаимодействия по вопросам физкультурно-оздоровительной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель

### 1.1.2. КУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ

Месяц	Мероприятие	Возраст	Ответственные
Сентябрь	Праздник «1 сентября – День	Ст., подг. гр	Старший воспитатель, воспитатели,

	Знаний»		музыкальные руководители
	Развлечение «До свидания, лето!»	<b>Мл., ср.гр.</b>	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
	<b>Спортивное развлечение «Мой друг Светофор»</b>	<b>Ст., подг. гр</b>	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
	<b>Спортивное развлечение «Спички-сестрички»</b>	<b>Мл., ср. гр.</b>	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
<b>Октябрь</b>	<b>Концерт «День пожилого человека»</b>	<b>Все группы</b>	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
	<b>Праздник Осени</b>	<b>Все группы</b>	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
	<b>Спортивное развлечение «Подвижные игры народов Урала»</b>	<b>Ср-ст., подг. гр</b>	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
	<b>Спортивное развлечение «У медведя во бору»</b>	<b>Мл. гр.</b>	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
<b>Ноябрь</b>	<b>Спортивное развлечение «Игры разных народов»</b>	<b>Ср-ст., подг. гр</b>	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
	<b>Спортивное развлечение «Палочка-выручалочка»</b>	<b>Мл., ср. гр.</b>	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
	<b>Концерт к Дню Матери</b>	<b>Все группы</b>	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
<b>Декабрь</b>	<b>Зимние Олимпийские игры (спортивное развлечение)</b>	<b>Ср-ст., подг. гр</b>	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
	<b>Спортивное развлечение «Снежное приключение»</b>	<b>Мл., ср. гр.</b>	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
	<b>Новогодний праздник</b>	<b>Все группы</b>	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
<b>Январь</b>	<b>Театрализованное представление по сказам П.П.Бажова в исполнении детей</b>	<b>Ср-ст., подг. гр</b>	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
	<b>Театрализованное представление «В гостях у сказки»</b>	<b>Мл., ср. гр.</b>	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
<b>Февраль</b>	<b>Театрализованное представление «Как ловили уголька»</b>	<b>Ср-ст., подг. гр</b>	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители

	Развлечение «Торопыжка спешит домой»	Мл., ср. гр.	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
	Спортивное развлечение с папами «Зарничка»	Ср-ст., подг. гр	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
	Спортивное развлечение с папами «Малыши-крепьши»	Мл., ср. гр.	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
Март	Праздник «Женский день»	Все группы	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
	Масленица	Все группы	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
Апрель	Развлечение «Птичий переполох»	Ср-ст., подг. гр	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
	Развлечение «Волшебница Вода»	Мл., ср. гр.	
	Спортивное развлечение «Спасение планеты Земля»	Ср-ст., подг. гр	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
	Спортивное развлечение «Мячики-зайчики»	Мл., ср. гр.	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
Май	Праздник «Этот день Победы!»	Ср-ст., подг. гр	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
	Квест «Быть здоровыми хотим!»	Ср-ст., подг. гр	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
	Спортивное развлечение «Ох и Ах»	Мл., ср. гр.	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
	Праздник «Выпускной»	подг. гр	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители

### 1.1.3. Выставки и конкурсы (дистанционно)

Наименование	Срок	Ответственный
<b>ОУ</b>		
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка рисунков «Защитники родины»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели

Выставка поделок «Мы, мужчины – мастера!»		Старший воспитатель, воспитатели
Выставка декоративно-прикладного творчества «Рукодельница»	Март	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Старший воспитатель, воспитатели
<b>Муниципальные</b>		
Фестиваль детских исследовательских проектов «Я познаю мир»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Концерт к Дню Матери в клубе «Горняк»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
Интеллектуальная игра «Всезнайка»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка детского творчества «Под Вифлеемской звездой»	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
Мероприятие к 23 февраля в клубе «Горняк»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
Мероприятие к 8 марта в клубе «Горняк»	Март	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
Выставка детского творчества «Пасха красная»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Фестиваль «Солнечная акварель»	Апрель	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
День защиты детей в клубе «Горняк»	Май	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители

## 1.2. Работа с семьями воспитанников

### 1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели, старший

		воспитатель
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Директор, старший воспитатель, воспитатели
День открытых дверей		Старший воспитатель
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Семейная деловая игра «По страничкам детских сказок»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Весёлые старты «Папа, мама, я – спортивная семья»	Январь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс «Семья года-2022»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели

### 1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>I. Общие родительские собрания</b>		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2021/2022 учебном году	Директор, старший воспитатель
Декабрь	Результаты внедрения Программы воспитания по итогам учебного полугодия	Директор, старший воспитатель
Январь	Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	Директор, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2021/2022 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Директор, старший воспитатель

<b>II. Групповые родительские собрания</b>		
Сентябрь	Группа раннего возраста: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатели группы раннего возраста
	Младшая группа: «Особенности речевого развития младших дошкольников»	Воспитатели младшей группы
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций дошкольника»	Воспитатели средне-старшей группы
	Подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатели подготовительной групп
Ноябрь	Младшая, средне-старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп
	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатели младшей группы
	Средне-старшая группа: «Формирование правильной речи у дошкольников посредством детской классической художественной литературы»	Воспитатели средне-старшей группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатели старшей и подготовительной групп
Декабрь	Младшая, средне-старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Февраль	Младшие группы: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатели младших групп
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	Директор, старший воспитатель, воспитатели подготовительной группы
Май	Младшая и средне-старшая группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средне-старшей групп
	Подготовительная группа: «Подготовка детей к обучению в школе»	Директор, старший воспитатель,

		воспитатели подготовительной группы
<b>III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада</b>		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2022/2023 учебном году	Директор ОУ, старший воспитатель

## Раздел I. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 1.1. Мероприятия по реализации основных образовательных программ

#### 1.1.1. Образовательная и воспитательная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели
<b>1.</b>	<b>Организационное обеспечение</b>			
1.1	Планирование деятельности ШМО начальной и основной школы	сентябрь	Руководитель ШМО	План работы ШМО на 2021-2022 уч.год
1.2	Проведение совещаний о ходе реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО в ОУ: О промежуточных итогах реализации ФГОС НОО в 1-4 классах и ФГОС ООО в 5-9 классах,	январь	Директор, зам. дир. по УВР	Аналитические справки, решение совещания, приказы
1.3	Мониторинг результатов освоения ООП НООи ООП ООО: - входная диагностика обучающихся 1 и 5 классов; - формирование УУД - диагностика результатов освоения ООП по итогам изучения в 1-8 классах	сентябрь  январь май	Зам. дир. по УВР	Анализ результатов мониторинга, разработка предложений по повышению качества реализации ФГОС в новом учебном году
1.4	Организация дополнительного образования: - согласование расписания занятий по внеурочной деятельности	сентябрь	Зам. дир. по УВР, Зам. дир. по ВР	Утвержденное расписание
1.5.	Составление расписания урочных, внеурочных и дополнительных занятий	Август, а затем перед каждой учебной четвертью	Заместитель директора по УВР Малышева Н.Н., заместитель директора по ВР Мангилева К.В.	Утвержденное расписание
1.6.	Составление соглашений организациями по вопросам профориентации обучающихся	сентябрь, ноябрь, апрель	Директор Мустафина Е.С., ответственный за профориентацию Рябчиха Н.К.	График посещений

1.7.	Организация участия обучающихся в олимпиадах по учебным предметам всех этапов	По плану работы организаторов олимпиад	Учителя, заместитель директора по УВР, учителя предметники	Протоколы олимпиад
1.8.	Организация индивидуальной работы с обучающимися, испытывающими трудности в обучении	В течение года	Учителя, заместитель директора по УВР	Справки
1.9.	Комплектование 1-х, 5-х классов	Август	Директор, заместитель директора по УВР	Списки
1.10	Назначение классных руководителей	Август	Директор, заместитель директора по ВР	Приказ
1.11	Организация подготовки к итоговому собеседованию	Февраль	Учителя, заместитель директора по УВР	План
1.12.	Организация награждения победителей и призеров школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Февраль	заместитель директора по УВР	Справка
1.13.	Формирование дополнительного образования в системе ПФДО	Сентябрь, Май	заместитель директора по ВР	Приказ о зачислении
1.14.	Организация приема в 1-е классы	Апрель–сентябрь	заместитель директора по УВР	Журнал
1.15.	Обновление содержания учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ по предметам	Май–август	Учителя, заместитель директора по УВР	Программы
1.16	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников 9 классов	До 29 августа (20 сентября)	Классные руководители	Приказы о зачислении
1.17.	Собеседование с педагогом - библиотекарем школы о степени обеспеченности школьников учебниками и сохранности учебного фонда школы	До 7 сентября	Администрация, педагог - библиотекарь	Информация на совещании

1.18.	Профориентация (изучение профессиональных предпочтений выпускников, связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для обучающихся и их родителей)	В течение года	Зам. дир. по ВР, кл. руководители 9,11 классов	Справка
1.19.	Организация работы по подготовке обучающихся к государственной (итоговой) аттестации	По плану	Зам. дир. по УВР	План, информация на совещании, информационные справки
1.20.	Своевременное информирование родителей об итогах успеваемости обучающихся	В течение года	Классные руководители	Журнал
1.21.	Своевременная переподготовка и курсовая подготовка педагогических работников занятых для образовательной деятельности в Цетре «Точка роста»	В течение года	Педагоги	План подготовки

<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>				
2.1	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	По мере поступления	Директор школы	Информация для стендов, совещаний, педсоветов
2.2	Внесение корректив в нормативно- правовые документы ОУ по итогам их апробации с учётом изменений федерального и регионального уровней и ООП 1-4, 5-9 классов	Май-июнь	Директор школы	Реализация регламента утверждения нормативно-правовых документов в соответствии с Уставом ОУ
2.3.	Подготовка документов и участие в мониторинговых исследованиях учебных достижений обучающихся: - ДКР -ВПР - НИКО -PISA	В течение года по графику	Малышева Н.Н. Учителя-предметниками	Отчеты о мониторинговых исследованиях
2.4.	Формирование и корректировка локальной нормативно-правовой базы по вопросам оценки качества образования в ОО.	В течение года	Мустафина Е.С. Малышева Н.Н.	Приказы положения планы
2.5.	Разработка и утверждение нормативно – правовой документации по созданию Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста»	–Сентябрь –ноябрь	-Мустафина Е.С. Осеева Е.В.	Нормативная документация
<b>3.</b>	<b>Финансово – экономическое обеспечение</b>			
3.1	Проверка обеспеченности учебниками обучающихся 1-4, 5-9 классов	До 7 сентября	Педагог - библиотекарь, учителя	Информация, справка
3.2	Оснащение школьной библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем предметам учебного плана ООП	В течение года	администрация	База учебной и учебно-методической литературы

3.3	Анализ материально-технической базы ОУ с учётом закупок 2020-2021 года: - количество компьютерной и множительной техники, программного обеспечения в учебных кабинетах, библиотеке; - анализ работы Интернет – ресурсов; - условий для реализации внеурочной деятельности; - учебной и учебно-методической литературы.	Октябрь-ноябрь	Администрация, зам. дир. по АХР	База данных по материально-техническому обеспечению, аналитическая справка, информация на сайте школы.
3.4.	Разработка и утверждение нормативно – правовой документации по созданию Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста»: - проектно – сметная документация, - утверждение плана – графика ремонтно – строительных работ, - утверждение перечня и плана – графика закупок оборудования и мебели.	Октябрь - декабрь	Администрация, зам. дир. по АХР	База данных по материально-техническому обеспечению, аналитическая справка, информация на сайте школы.
4.	<b>Кадровое обеспечение</b>			
4.1.	Анализ состояния штатного расписания и расстановка кадров на 2021-2022	август	директор	Штатное расписание
4.2	Составление прогноза обеспечения кадрами на 2021-2022 и на перспективу	Сентябрь, март	директор	Вакансия
4.3	Проведение тарификации педагогических работников	Сентябрь	директор	Тарификация на 2021-2022 учебный год
4.4	Составление заявки на переподготовку и курсовую подготовку педагогических работников.	сентябрь	Зам. дир. по УВР, ВР и ПП	Заявка
5.	<b>Информационное обеспечение</b>			
5.1	Организация взаимодействия учителей начальных классов по обсуждению вопросов ФГОС НОО, ФГОС ООО, обмену опытом	По плану	Руководитель ШМО	Протоколы МО
5.2	Сопровождение разделов сайта ОУ по вопросам ФГОС	Ежеквартально	Ответственный за сайт	информация

5.3	Проведение родительских собраний: - результаты диагностики готовности первоклассников к обучению в школе; - помощь родителей в организации проектной деятельности; - мониторинг планируемых результатов обучения по ФГОС НОО в 1-4 классах, ФГОС в 5-9 классах; - итоги обучения по ФГОС НОО, ФГОС ООО; - проведение родительского собрания для родителей будущих первоклассников	Октябрь Декабрь Март Май июнь	Зам. дир. по УВР, учителя	Протоколы родительских собраний
5.4	Размещение материала на школьном сайте для родителей	В течение года	Зам. дир. по ВР	Информация
5.5	Индивидуальные консультации для родителей будущих первоклассников	По необходимости	Администрация	
<b>6</b>	<b>Методическое обеспечение</b>			
6.1	Стартовая диагностика учебных достижений на начало учебного года	сентябрь	Руководитель ШМО	Аналитическая справка
6.2	Методическое обеспечение внеурочной деятельности: - анализ результатов внеурочной деятельности в 1 классе - посещение занятий в 1-4 классах	Октябрь  По графику ВШК	Зам. дир. по УВР, педагоги, ведущие внеурочную деятельность	Анализ проблем, вынесенных на обсуждение
6.3	Обобщение опыта реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, в ОУ: - подготовка материала для публичного отчёта	Сентябрь-декабрь май	Зам. дир. по УВР, учителя	Обобщение опыта учителей, материалы для самоанализа школы
6.4.	Внедрение современных методов обучения	Октябрь–январь	Учителя, заместитель директора по УВР, ВР	Обобщение опыта учителей посещение уроков
6.5.	Адаптация обучающихся 1-х, 5-х классов	Сентябрь–октябрь	Учителя, заместитель директора по ВР, УВР, психолог	Справка

## Методическая работа дошкольных групп

### 2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Внесение корректировок в нормативные документы и локальные акты, регламентирующие работу дошкольных групп ОУ (режим дня, режим занятий воспитанников, календарно-тематический план, учебный план, ООП ДО), разработка рабочей программы воспитания и тематического плана воспитательной работы.	Июль-август	Старший воспитатель
Разработка регламента и положений конкурсного движения внутри ОУ	Сентябрь	Старший воспитатель, члены творческой группы
Смена информации на стендах ОУ	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами	В течение года	Старший воспитатель
Составление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

### 2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Проведение мероприятий в рамках реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы на 2021/22 учебный год	Сентябрь	Старший воспитатель
Электронные образовательные ресурсы. Требования и перспективы.	Сентябрь	Старший воспитатель
Требования к развивающей предметно-пространственной среде в группах и на территории ДОУ. Соответствие РППС направлениям рабочей программы воспитания.	Октябрь	Старший воспитатель
Формирование речевых навыков дошкольников через	Октябрь	Старший воспитатель

ознакомление с детскими классическими литературными произведениями		
Подготовка детей к школьному обучению (воспитатели подготовительной группы)	Ноябрь	Учитель начальной школы
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Фельдшер ФАП
Профессиональное выгорание	Декабрь	Педагог-психолог
Подготовка к Новогодним утренникам и их проведение	Декабрь	Старший воспитатель, завхоз
Регулировка двигательной активности в течении дня	Январь	Старший воспитатель
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий	Февраль	Старший воспитатель
Правила и приёмы бесконфликтного общения педагогов и родителей в социальных сетях и мессенджерах	Февраль	Старший воспитатель, педагог-психолог
Консультация-парадокс с запланированными ошибками «Самообразование педагога»	Март	Старший воспитатель
Организация микрокабинета педагога в группе	Март	Старший воспитатель
Направление «Безопасность» в работе с дошкольниками	Апрель	Старший воспитатель
Инструментарий анализа внедрения программы воспитания.	Апрель	Старший воспитатель
Как сделать перспективный анализ результатов образовательной деятельности?	Май	Старший воспитатель
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель
Корректировка рабочей программы воспитателя на 2022-2023 уч.г.	Июнь-август	Старший воспитатель
Адаптация детей раннего возраста к условиям ДОУ	Июнь-август	Старший воспитатель
Подготовка РППС к новому учебному году	Июнь-август	Старший воспитатель

### 2.1.3. Семинары для педагогических работников дошкольных групп

Тема	Срок	Ответственный
Реализация направлений программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	Октябрь	Старший воспитатель
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности	Декабрь	Старший

детей		воспитатель
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Февраль	Старший воспитатель
Организация деятельности по формированию основ межэтнического взаимодействия.	Май	Старший воспитатель

#### 2.1.4. План педагогических советов дошкольных групп

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Качество образования и воспитания. Вызовы времени и векторы развития»	Сентябрь	Директор, старший воспитатель
Тематический педсовет «Речевое развитие воспитанников. Направления решения проблемы»	Ноябрь	Директор, старший воспитатель
Тематический педсовет «Качественный срез воспитательной работы дошкольных групп»	Январь	Директор, старший воспитатель
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2021/2022 учебном году»	Май	Директор, старший воспитатель

#### 2.1.5. Мероприятия по подготовке к ГИА

##### План мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации

№п/п	Основные мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
<b>Раздел 1. Нормативное и ресурсное обеспечение</b>			
1.1	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2021-2022 учебном году: - на совещании при директоре; - на методических совещаниях; - на классных часах, родительских собраниях	Сентябрь - май	Зам. дир. по УВР, классные руководители
1.2	Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения ГИА через издание системы приказов по школе	В течение года	Директор школы
1.3	Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях ШМО: - изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; - изучение технологии проведения ОГЭ, ЕГЭ	В течение года	Зам. дир. по УВР, руководители ШМО
<b>Раздел 2. Кадры</b>			

2.1	Проведение инструктивно-методических совещаний: - анализ результатов ОГЭ в 2020-2021 на заседаниях ШМО учителей - предметников; - изучение проектов КИМов на 2021-2022 учебный год; - изучение нормативно-правовой базы проведения ГИА в 2021-2022 учебном году	Октябрь  по мере поступления	руководители ШМО, Зам. дир. по УВР
2.2	Участие учителей школы, работающих в 9, классах в работе семинаров муниципального и регионального уровней по вопросу ГИА	Сентябрь-май	Учителя - предметники
2.3	Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих проведение ГИА: - утверждение выбора обучающимися экзаменов государственной итоговой аттестации; - о допуске обучающихся к ГИА;	Март Май	Зам. дир. по УВР
<b>Раздел 3. Организация. Управление. Контроль</b>			
3.1	Сбор предварительной информации о выборе предметов для прохождения ГИА в форме ОГЭ через анкетирование выпускников 9 и 11 классов	ноябрь	Классные руководители
3.2	Подготовка выпускников 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации:	октябрь декабрь	Зам. дир. по УВР,
	- проведение собраний учащихся; - изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение ГИА; - практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков; - организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий	февраль апрель	классные руководители, учителя-предметники
3.3	Подготовка и обновление списков по документам личности для формирования электронной базы данных выпускников	До 31.12.2021 г.	Зам. дир. по УВР, классные руководители
3.4	Проведение административных контрольных работ в форме ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся	Декабрь, апрель	Зам. дир. по УВР
3.5	Контроль за своевременным прохождением рабочих программ	1 раз в четверть	Зам. дир. по УВР
3.6	Контроль за деятельностью учителей, классных руководителей по подготовке к ГИА	В течение года	Зам. дир. по УВР
3.7	Подача заявлений обучающихся 9 класса на экзамены по выбору	До 1 февраля	Зам. дир. по УВР
3.8	Подача заявлений обучающихся 11 класса на экзамены	До 1 марта	Зам. дир. по УВР
3.9	Организация сопровождения и явки обучающихся 9,11 классов на экзамены	Май, июнь	Администрация
3.10	Ознакомление выпускников и их родителей с результатами ОГЭ,	июнь	Администрация

<b>Раздел 4. Информационное обеспечение</b>			
4.1	Оформление информационных стендов в коридоре и в кабинетах с отражением нормативно-правовой базы проведения ГИА 9, 11 классов в 2021-2022 учебном году	Октябрь, март	Зам. дир. по УВР
4.2	Проведение разъяснительной работы среди участников образовательного процесса о целях, формах государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов	В течение года	Зам. дир. по УВР, классные руководители
4.3	Проведение родительских собраний: - нормативно-правовая база, регулирующая проведение ГИА в 2022 году; - подготовка учащихся к итоговой аттестации; - проблемы профориентации и правильного выбора предметов для экзаменов в период итоговой аттестации	Октябрь, апрель	Зам. дир. по УВР, классные руководители, соц. педагог
4.4	Информирование обучающихся и их родителей о портале информационной поддержке ЕГЭ, размещение необходимой информации на сайте школы	по мере поступления	Зам. дир. по УВР
4.5	Формирование отчётов по результатам ГИА в 2022 году	Июнь, июль	Зам. дир. по УВР

#### **План работы по информатизации**

**Задача:** повышение качества образовательной и профессиональной подготовки в области применения современных информационных технологий

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Работа с молодыми учителями (информационная поддержка)	По мере необходимости	Администратор комп. сетей
2.	Методическое сопровождение реализации ФГОС: - консультации по разработке рабочих программ и информационное сопровождение; - методическое сопровождение в 1 классе	В течение года	Зам. дир. по УВР
<b>Организационно-педагогическая работа</b>			
3	Техническое обеспечение образовательного процесса: - работа с сервером, сетью; - контроль за использованием компьютерного класса; - выдача необходимого оборудования	В течение года	Адм. Комп. сетей, зам. дир. по АХР
4	Работа над сайтом школы: - внесение информации на 2021-2022 учебный год; - размещение новостей, документов; - редактирование страниц по необходимости	В течение года	Зам. дир. по УВР, Зам. дир. по ВР
5.	Формирование списков обучающихся, расписания, нагрузки	сентябрь	Зам. дир. по УВР

6.	Мониторинг заполнения и правильности ведения учителями эл. журнала	В течение года	Администрация, зам. дир. по УВР
7.	Работа над проектом «Точка роста»	В течение года	Администрация, зам. дир. по УВР
Работа с другими организациями			
8.	Отчёты по статистическим данным школы	В течение года	Зам. дир. по УВР
9.	Работа со специалистами технической поддержки сайтов по устранению сбоев в системе	В течение года	Администратор компьютерной сети

## Организационная деятельность

### План методической работы

**Тема методической работы школы:** «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях работы по ФГОС»

**Цели:** повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

### Задачи:

- Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО – обновленное содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновленное содержание), совершенствовать качество обученности выпускников. Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.

- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР – национальная система учительского роста)

- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.

- Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.

- Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

### Основные составляющие элементы методической деятельности школы:

- организация работы по повышению квалификации педагогических работников;
- повышение уровня профессионального сотрудничества;
- включение учителей в творческий педагогический поиск;
- внедрение в практику школы достижений передового педагогического опыта;
- работа по повышению профессиональных компетентностей педагогов;

- оказание методической помощи педагогам по организации учебно-воспитательного процесса;
- создание банка инноваций и передового педагогического опыта;
- руководство работой научно-методического совета, «вертикальных» и «горизонтальных» методических объединений, творческих и проблемных групп;
- обобщение и распространение опыта работы по реализации Программы развития ОО на муниципальном, региональном, федеральном уровнях.

### Педагогические советы

#### Циклограмма педагогических советов на 2021-2022 учебный год

№п/п	Тема педсовета	Сроки	Ответственные
1	<b>ВСОКО – механизм эффективного управления качеством образования</b> Итоги работы за 2020 -2021 учебный год, основные задачи на новый учебный год, утверждение УМК на 2021-2022 учебный год, планов работы ШМО	30.08.2021	Директор, Зам. дир. по УВР
2	Мониторинг качества успеваемости за 1 четверть Работа педагогов по привлечению обучающихся начальной, основной школы к работе в проектной деятельности.	ноябрь	Зам. дир. по УВР, руководители МО
3	Мониторинг качества успеваемости за 2 четверть «Использование современных образовательных технологий в учебном процессе»	январь	Зам. дир. по УВР, руководители МО
4	Новые воспитательные технологии, семья и школа: пути эффективного сотрудничества в современных условиях Итоговое собеседование ВПП	март	Зам. дир. по УВР, учителя-предметники
5 6	О допуске к итоговой государственной аттестации выпускников 9 классов. О завершении учебного года в 1-4,9-х, классах. О завершении учебного года в 5-8, классах. Отчет о самообследовании	май	Зам. дир. по УВР, классные руководители
7	Об окончании основной общеобразовательной школы и выдаче аттестатов	июнь	Директор школы

### Основные направления деятельности

<p><b>1.Работа с кадрами</b>  <b>Цель:</b> сопровождение профессионального роста педагогов.          Организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, создание условий для коллективного взаимодействия, сотрудничества, обобщения и представления педагогического опыта; развитие одаренности обучающихся.</p>
---

<b>1.Повышение квалификации</b>		
<b>Цель:</b> совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности		
<b>1.1.Курсовая переподготовка</b>		
<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1) Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	Сентябрь, май	Зам. дир. по УВР
2) составление заявок на прохождение курсов	Сентябрь, май	Зам. дир. по УВР
3) самообразование	в течение года	Учителя
4) организация системы взаимопосещения уроков	в течение года	Руководители МО
5) участие в работе муниципальных МО, семинаров	в течение года	Учителя, зам. дир. по УВР
6) Курсы повышения квалификации (по плану).	в течение года	Учителя
7) Корректировка перспективного плана курсовой подготовки на 2021 год. Приоритетные направления: современные педтехнологии, подготовка к введению ФГОС СОО, финансовая грамотность педагогических работников	сентябрь	Зам. дир. по УВР
8) Повышение квалификации в рамках проекта "Точка Роста»	В течение года	Администрация, зам. дир. по УВР
<b>2.Аттестация педагогических работников</b>		
<b>Цель:</b> определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников		
1) Консультация для аттестующихся педагогов	сентябрь	Зам. дир. по УВР
«Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»		
2) Индивидуальные консультации по заполнению заявлений и написанию самоанализа	сентябрь	Зам. дир. по УВР
3) Консультация для аттестующихся педагогов «Подготовка материалов собственной педагогической деятельности к аттестации	сентябрь	Зам. дир. по УВР
4) Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	в течение года	Зам. дир. по УВР
5) Проведение открытых мероприятий для педагогов, представление собственного опыта работы аттестующимися.	Ноябрь, январь	аттестующиеся педагоги
6) Посещение уроков аттестующихся педагогов	октябрь-январь	Зам. дир. по УВР
7) Проведение методических оперативок по вопросам аттестации: - результаты аттестационного 2021года;	в течение года	Зам. дир. по УВР

- перспективы, проблемы. - Новая модель аттестации		
<b>3.Обобщение и распространение опыта работы</b>		
<b>Цель:</b> обобщение и распространение результатов творческой деятельности учителей		
1)Описание передового опыта	в течение года	учителя-предметники
2)Оформление методической копилки	в течение года	учителя-предметники
3)Представление опыта на заседании МО, семинарах, конференциях, сайтах пед. сообществ, экспертной комиссии	в течение года	Руководители МО, учителя-предметники
4) 1.Консультации для участников конкурса «Учитель года России». 2. Подготовка к педагогическим чтениям.	Февраль	Зам. дир. по УВР
<b>4.Методическое сопровождение профессиональной деятельности молодых педагогов</b>		
1.Консультировать молодых специалистов, вновь принятых учителей, осуществлять методическое сопровождение данных категорий работников	По мере прибытия	Администрация, руководители МО
2.Организовать наставничество молодых специалистов	в течение года	Зам. дир. по УВР
3.Организовать посещение уроков молодых специалистов и вновь прибывших учителей с последующим анализом и обсуждением	в течение года	Зам. дир. по УВР
4.Организовать посещение молодыми специалистами и вновь прибывшими учителями уроков коллег	в течение года	Зам. дир. по УВР
<b>План работы Школы молодого специалиста</b>		
1.Портфолио в профессиональной деятельности Учителя. Наставничество Учитель - учитель	сентябрь	Зам. дир. по УВР
2.Развитие интереса к учению и потребности в знаниях. 3. Организация конкурсной и олимпиадной деятельности учащихся	октябрь	Зам. дир. по УВР
4.Информационные технологии в образовательном процессе. 5.Тренинг «Трудная ситуация на уроке и ваш выход из неё»	январь	ЗАМ. ДИР. по УВР Учителя стажисты
6.Инновационная деятельность учителя.	март	Директор
7.Открытые уроки молодых специалистов	апрель	Зам. дир. по УВР
8. Круглый стол «Оценка успешной деятельности молодых специалистов»	Май	Зам. дир. по УВР
<b>5.План работы с одарёнными детьми</b>		
<b>Цель:</b> создание единого методологического подхода к организации работы с одарёнными детьми через взаимодействие управления школы и учреждений дополнительного образования		
1.Актуализация школьного банка данных об одарённых детях Наставничество: Учитель – ученик	в течение года	Зам. дир. по УВР Руководитель наставничества

Ученик - -ученик		
2.Контроль за ведением портфолио одарённых детей	в течение года	Зам. дир. по УВР
3.Организация и проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников по предметам	Сентябрь-октябрь	Зам. дир. по УВР, руководители МО, учителя-предметники
4.Участие в муниципальном туре Всероссийской олимпиады школьников по предметам	Октябрь-ноябрь	Зам. дир. по УВР
5.Участие в районных, региональных, всероссийских заочных конкурсах, дистанционных олимпиадах	в течение года	Зам. дир. по УВР
6. Участие в творческих конкурсах	в течение года	Зам. дир. по УВР
7.Участие в спортивных соревнованиях	в течение года	Зам. дир. по УВР
8.Проведение обучающих семинаров, экскурсий	в течение года	Зам. дир. по УВР
<b>6.Методические советы</b>		
Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год		
Заседание №1 1) Утверждение плана работы на 2021-2022 учебный год 2) утверждение рабочих программ, программ элективных курсов, кружков	август	Зам. дир. по УВР
Заседание №2 1. Итоги мониторинга учебного процесса за 1-ю четверть 2. Работа по развитию детской одарённости; отчёт руководителей ШМО о проведении Всероссийской олимпиады школьников 3. Работа по подготовке к ГИА 2022 4. Классно-обобщающий контроль в 5, классах 5. Методический семинар «Накопительная система оценивания (портфолио)»	ноябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО
Заседание №3 1.Анализ использования учителями школы ЭОР и ЦОР в УВП. 2.Анализ внеурочной деятельности. 3.Разное	Февраль	Зам. директора по УВР, руководители МО
Заседание №4 1.Анализ деятельности ОО по совершенствованию содержания и оценки качества образования естественно-математического цикла. 2.Качество подготовки к ГИА с учётом индивидуальных особенностей обучающихся. 2.Подведение итогов методической работы, выявление проблемных вопросов 3.3.Рабочие вопросы	март	Зам.директора по УВР, руководителиМО

Заседание №5. 1. Анализ учебно-методической работы школы за прошедший учебный год. Выполнение учебных программ. 2. Подготовка к итоговому педсовету. 3. О подготовке и проведении итогового контроля по итогам года обучающихся 1-8, классов 4. Итоги работы школы по реализации ФГОС .	май	Зам. директора по УВР, руководители МО
---	-----	---

### Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов

**Задача:** обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение современных технологий в обучении, воспитании, развитии обучающихся

Сроки проведения	Тематика мероприятий	Ответственный
<b>Методические семинары</b>		
Сентябрь	Подготовка к проведению школьных олимпиад	Зам. директора по УВР
Декабрь	Работа по проектно-исследовательской деятельности учителей и обучающихся Применение ИКТ ЭОР в деятельности учителя	Зам. директора по УВР
В течение года	Провести цикл мастер-классов для изучения педагогическим коллективом основ работы в дистанционном режиме, дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и электронных образовательных ресурсов (ЭОР) в образовательной деятельности	Заместитель директора по УВР, учителя
Апрель	«Метапредметный характер урока.»	Зам. директора по УВР
<b>Психолого - педагогические семинары</b>		
ноябрь	«Стрессоустойчивость как важное качество устойчивой личности»	Зам. дир., руководители МО, педагог-психолог
февраль	«Психологическое здоровье школьников как одно из главных условий образовательного процесса»	Психолог классные руководители
<b>Работа методических объединений</b>		
Август, сентябрь	Планирование работы на год. Темы самообразования. Портфолио учителя. Итоги ГИА. Согласование графика открытых уроков.	Зам. дир. по УВР, руководители ШМО
В течение года	Участие в муниципальных, региональных, всероссийских интеллектуальных конкурсах, Олимпиадах. Муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России»	Руководители ШМО
В течение года	Организация взаимопосещения уроков. Обзор нормативных документов. Подготовка к PISA, ГИА, ВПР	Руководители ШМО

В течение года	Сформировать способы мотивации педагогов по созданию и использованию ресурсов цифровой образовательной среды и ИКТ	Заместитель директора по УВР
январь	Предварительный отчет о работе над методической темой. Анализ результатов PISA. Выполнение государственных программ по предметам.	Руководители ШМО
март	Подготовка материалов промежуточной аттестации обучающихся.	Руководители ШМО
Апрель	О подготовке к ГИА	Руководители ШМО
Май	Отчет о работе над методической темой. Отчет о выполнении плана работы ШМО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы. Планирование работы на следующий год	Руководители ШМО

#### 2.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Август	Директор, старший воспитатель, завхоз
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение, мониторинг посещаемости, изучение карт адаптации	Сентябрь	Старший воспитатель
Состояние работы по речевому развитию	Тематический	Анализ документации, РППС, наблюдение, открытые просмотры	Октябрь	Директор, старший воспитатель
Состояние документации педагогов	Оперативный	Анализ документации	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Проведение родительских собраний	Оперативный	Наблюдения, анализ документации	Ноябрь, май	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня дошкольников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Декабрь	Старший воспитатель

Организация РППС (воспитательный аспект)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытые просмотры	Февраль	Директор, старший воспитатель
Организация ООД по обучению грамоте в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации, открытый просмотр	Май	Директор, старший воспитатель
Уровень подготовки к летнему оздоровительному сезону в дошкольных группах	Предупредительный	Анализ документации, анализ РППС	Май	Директор, старший воспитатель, завхоз, уполномоченный по ОТ
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений и групп	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	старший воспитатель, специалист по ОТ, завхоз
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания	Оперативный	Посещение кухни	Ежедневно	Директор, старший воспитатель
Выполнение правил трудового распорядка	Персональный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация и проведение ООД	Персональный	Наблюдение, изучение документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Выполнение санитарных правил по профилактике коронавирусной инфекции	Персональный	Наблюдение, изучение документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Работа с родителями	Персональный	Наблюдение, изучение документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Заболеваемость,	Оперативный	Анализ	1 раз в	Старший

посещаемость		показателей	квартал	воспитатель
Планирование воспитательной и образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель

#### 2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества освоения ООП в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Сентябрь, май	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; травматизма)	Ежеквартально	Старший воспитатель
Анализ показателей компетенции педагогических кадров (АПР, КПК, самообразование)	Сентябрь, декабрь, май	Директор, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Директор
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Директор, старший воспитатель
Мониторинг воспитательной работы в дошкольных группах ОУ	Сентябрь, май	Старший воспитатель

**Система управления ОО  
Управление образовательным учреждением**

**Цель:** Совершенствование системы управления образовательным учреждением

**Ожидаемые результаты:**

1. Освоение требований профессионального стандарта педагога
2. Реализация принципов государственно-общественного управления образованием (повышение разнообразия форм участия общественности в управлении ОУ).
3. Развитие социального партнёрства
4. Совершенствование открытости деятельности ОУ общественности (регулярное обновление сайта ОУ в Интернете, публичная отчетность ОУ).
5. Совершенствование системы оплаты труда. Исключение неэффективных расходов в ОУ

№ п/п	Содержание направления	Сроки	Контроль исполнения	Ответственные
<b>1. Освоение требований профессионального стандарта педагога</b>				
1	Оформление новых должностных инструкций.	Июнь-сентябрь	Наличие инструкций	Мустафина Е.С.
<b>2. Повышение разнообразия форм участия общественности в управлении ОО</b>				
1	Организация работы Совета родителей (составление плана работы, утверждение состава).	В течение года	Протоколы заседания органов, годовой анализ	Мустафина Е.С.
2	Организация деятельности Ученического актива школы (5-9 классы)	В течение года	Протоколы заседаний	Мангилева К.В.
3	Проведение мероприятий совместно с родителями: - спортивно-оздоровительные праздники на призы ГПС; - школьные концерты; - участие в социально-значимых проектах школы, города и области;	В течение года в соответствии с планом воспитательной работы ОО	Анализ совместной работы, заседания Совета родителей	Мустафина Е.С. Камалова Д.Н.
<b>3. Развитие социального партнёрства</b>				
1	Создание совместного плана работы с сельской библиотекой, ДК	Январь	План работы	Ибрагимова И.В.
2	Проведение совместных мероприятий с шефствующей организацией ООО «Уралгидромедь»	В течение года	Отчет	Мустафина Е.С.

<b>4. Повышение качества обратной связи с общественностью посредством использования ресурсов сети Интернет</b>				
1	Регулярное обновление сайта ОО в Интернете, публичная отчетность ОУ	ежемесячно, ежегодно	мониторинг качества работы с ресурсом	Шерстобитова С.В.
2	Анализ обращений граждан в ОО	Декабрь, июнь	Отчёт	Мустафина Е.С. Мальшева Н.Н. Мангилева К.В. Галимзянова О.Г.

#### **Взаимодействие с родителями (законными представителями), семьей и общественностью**

Цель: создание условий для повышения компетентности родителей обучающихся в вопросах образования и воспитания.

<b>№</b>	<b>Направление деятельности</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Психолого-педагогическое просвещение родителей одаренных детей	Провести родительские собрания по вопросам поддержки творческих успехов ребенка	В течение года	Заместитель руководителя по ВР
		Ознакомить родителей с возможностью развивать творческие интересы детей через участие в дополнительном образовании, в том числе с использованием сайтов-навигаторов дополнительного образования	После получения лицензии на дополнительное образование	Заместитель руководителя по ВР, классные руководители
		Организовать совместные школьные мероприятия с привлечением родителей, семейный спортивный праздник, квест, викторину	В течение года	Заместитель руководителя по ВР, классные руководители
		Принять участие в международном конкурсе семейного творчества «Расскажи миру о своей России» на федеральном портале информационно-просветительской поддержки родителей <b>ruroditel.ru</b>	май	Классные руководители
2	Психолого-педагогическое сопровождение семей, имеющих	Организовать совместные мероприятия с родителями и учащимися с ОВЗ	Август, сентябрь	Заместитель руководителя по воспитательной работе
		Провести консультирование родителей по вопросам воспитания и обучения ребенка с ОВЗ	Август	Заместитель руководителя по ВР, УВР
		Организовать открытые уроки для родителей с целью	В течение года	Учителя-предметники

	детей-инвалидов, детей с ОВЗ	оказания помощи в обучении детей с ОВЗ		
		Внедрить материалы информационно-образовательной среды «Российская электронная школа» (РЭШ) <a href="http://resh.edu.ru">resh.edu.ru</a> , в урочные и внеурочные занятия, чтобы предоставить равный доступ к качественному образованию	В течение года	Учителя-предметники
3	Работа с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации	Провести родительские собрания по профилактике нарушений несовершеннолетних с привлечением работников правоохранительных органов	ноябрь	Заместитель руководителя по ВР, представитель ПДН
		Организовать индивидуальное консультирование родителей по наиболее распространенным ошибкам в воспитании детей	В течение года	Классные руководители, Заместитель руководителя по ВР и ПП
		Провести анкетирование учащихся социально – психологическое тестирование	По отдельному плану	Заместитель руководителя по ВР и ПП
		Организовать мероприятия, посвященные Всемирному дню борьбы со СПИДом	декабрь	Заместитель руководителя по ВР и ПП
		Организовать посещение семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, с целью обследования условий для обучения и воспитания несовершеннолетних	В течение года	Заместитель руководителя по ВР, классные руководители
		Контролировать посещение учебных занятий школьниками «группы риска»	ежедневно	Классные руководители
		Организовать отдых и оздоровление учащихся «группы риска» в летний период	май	Заместитель руководителя по ВР и ПП, классные руководители, начальник лагеря
		Провести профориентационный всеобуч для родителей	декабрь	Заместитель руководителя по ВР и ПП, классные руководители, ответственный за профориентацию

### Тематика общешкольных родительских собраний

Месяц	Тема	Ответственный
Сентябрь	Итоги работы прошлого года и задачи на 2021-2022 учебный год. Повышение качества образования	Директор, Заместители директора по УВР, ВР и ПП, завхоз, старший воспитатель
Май	Переводная и итоговая аттестация обучающихся. Организация летнего отдыха в ЛОЛ,	Директор, Заместители директора по УВР, ВР и ПП, завхоз, старший воспитатель

### Тематика заседаний общественного управления

сентябрь	Итоги прошлого года и перспективы развития на 2021-2022 учебный год, изменения оплаты труда	Директор школы
март	Подготовка к новому учебному году	Директор школы

### План работы со слабоуспевающими обучающимися

№п /п	Мероприятия	Сроки	Форма выхода	ответственные
1	Составление списка слабоуспевающих обучающихся по классам на 2021-2022 учебный год. Составление плана работы со слабоуспевающими обучающимися	сентябрь	Список План	Зам. дир. по УВР, кл. руководители
2	Выявление детей из неблагополучных семей	постоянно	Списки	Соц. педагог
3	Контроль за посещаемостью и успеваемостью обучающихся	ежедневно	Журнал учёта	Кл. руководители
4	Собеседование с родителями обучающихся, испытывающих затруднение в учёбе с целью оказания помощи	постоянно	Регистрация в журнале бесед	Учителя, кл. руководители
5	Работа со слабоуспевающими обучающимися и обучающимися, стоящими на внутришкольном учёте	В течение года	Справка	Соц. педагог
6	Составление графика индивидуальных консультаций и дополнительных занятий по подготовкам ОГЭ и ЕГЭ	сентябрь	График	Зам. дир. по УВР

7	Проведение совещаний с учителями-предметниками, классными руководителями по подготовке к ГИА-2022, работе со слабоуспевающими учащимися 9, классов	Октябрь, апрель	Методические рекомендации	Руководители ШМО
8	Собеседования с учителями по итогам четверти, полугодия с просмотром тетрадей с результатами индивидуальной работы с ребенком	в течение учебного года.	информация	Зам. дир. по УВР
9	Заседания ШМО по результатам КДР	1 раз в четверть	Протоколы ШМО	Руководители ШМО
10	Проверка журналов «Объективность выставления четвертных оценок. Система работы со слабоуспевающими учащимися».	декабрь	Аналитическая справка	Зам директора поУВР
11	Тематический контроль учителей русского языка «Организация подготовки к итоговой аттестации в 9-х классах уроках русского языка».	декабрь	Аналитическая справка	Зам директора поУВР
12	Тематический контроль учителей математики «Организация подготовки к ОГЭ на уроках математики. Работа со слабоуспевающими учащимися».	январь	Аналитическая справка	Зам директора поУВР
13	Индивидуальные беседы с учащимися, показавшими неудовлетворительные результаты в течение I и II полугодий, и их родителями.	Декабрь Апрель	Регистрация в журнале бесед	Администрация школы. Классный руководитель
14	Обмен опытом и взаимопосещение учителей-предметников по проблемам подготовки выпускников к ГИА	в течение года	отчёты	Учителя – предметники
15	Тематический контроль учителей русского языка «Организация подготовки к на уроках русского языка. Работа со слабоуспевающими учащимися».	январь	Аналитическая справка	Зам директора поУВР
16	Тематический контроль учителей математики «Организация подготовки к итоговой аттестации в 9 классе на уроках математики».	февраль	Аналитическая справка	Администрация школы
17	Организация посещения слабоуспевающими учащимися школьных предметных консультаций по подготовке к ОГЭ	апрель - май	информация	Администрация школы

### Работа с педагогами

1.	Методические рекомендации по внесению корректировок в календарно- тематическое планирование учителей-предметников ОУ	сентябрь	Устные рекомендации	ЗАМ. ДИР. поУВР, руководители МО
2	Обсуждение на школьных МО по предметам вопроса «Эффективные формы, методы, приёмы по работе со слабоуспевающими обучающимися», мотивация обучающихся	в течение года	Протоколы ШМО	ЗАМ. ДИР. поУВР, руководители МО
3	Консультации для педагогов: - планирование уроков с учётом подготовки к PISA, ГИА; - оформление предметных уголков по подготовке к ГИА; - проблемные вопросы учебного предмета	в течение года	Устные рекомендации, оформление уголков	Руководители ШМО
4	Осуществление контроля за успеваемостью, связь с родителями через дневник и индивидуальные беседы	в течение года	Отчёты кл. руководителей	Классные руководители

### Работа с обучающимися

1	Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущего года обучения.	Сентябрь 1-2 декада	Входные К.р. и с.р.	Учителя-предметники
2	Используя дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, включать индивидуальные задания слабоуспевающему ученику.	В течение учебного года.	Поурочное планирование	Учителя-предметники
3	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на год и корректировка натекущую четверть, полугодие	Сентябрь, обновление по мере необходимости	Планы в общей папке работы с неуспевающими, в планах кл. рук.	Учителя-предметники
4	Беседы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по итогам четверти	в течение года	Регистрация в журнале бесед	ЗАМ. ДИР. поУВР
5	Контроль за посещаемостью и успеваемостью слабоуспевающих обучающихся	ежедневно	Журнал учёта	Кл. руководители

### Работа с родителями

1	Беседы с родителями обучающихся, имеющими неудовлетворительные отметки по итогам четверти	в течение года	Лист ознакомления	ЗАМ. ДИР. по УВР, соц. педагог, кл. рук.
2	Индивидуальная беседа с родителями слабоуспевающих обучающихся, ознакомление под роспись с неудовлетворительными результатами за тренировочно-диагностические и административные контрольные работы	в течение учебного года	Информирование родителей	Учителя-предметники, кл. руководитель
3	Подготовка информационных стендов по ГИА-2022	в течение учебного года	информационные стенды	ЗАМ. ДИР. по УВР
4	Организация индивидуальных консультаций по определению образовательного маршрута слабоуспевающих обучающихся 9 кл.	в течение учебного года	планы	кл. руководитель, соц. педагог
<b>Контроль за работой со слабоуспевающими обучающимися</b>				
1	Контроль за работой учителей-предметников по работе со слабоуспевающими обучающимися	Ноябрь-май	справки	ЗАМ. ДИР. по УВР
2	Проверка документации ШМО по работе со слабоуспевающими обучающимися	Февраль-апрель	Собеседование с рук. ШМО	ЗАМ. ДИР. по УВР
3	Взаимодействие всех участников образовательной деятельности при работе со слабоуспевающими обучающимися	в теч. учебного года	Собеседование	ЗАМ. ДИР. по УВР
4	Посещение уроков в классах с низким уровнем обучения	в течение учеб. года	справка	ЗАМ. ДИР. по УВР
5	Анализ качества, уровня обученности, успеваемости по классам	По итогам четверти	справка	ЗАМ. ДИР. по УВР



**План работы методического объединения классных руководителей  
на 2021-2022 учебный год**

<b>Сроки</b>	<b>Тема</b>	<b>Ответственный</b>
Август	1. Ознакомление с положением о классном руководстве на 2021-2022 учебный год.	Мангилева К.В. классные руководители
Сентябрь	Организация работы классных руководителей на 2021 -2022 уч. г. <u>Вопросы для обсуждения:</u> 2. утверждение плана работы на 2020-2021 уч. год 3. изучение нормативных документов по организации воспитательной работы в 2020-2021 уч. году 4. обновление базы данных (постановка / снятие с учёта ВШУ)	Мангилева К.В. классные руководители
Ноябрь	Мастерская педагогического опыта. Система работы классных руководителей по правовому воспитанию обучающихся. <u>Вопросы для обсуждения:</u> 1. Итоги воспитательной работы за 1-ю четверть (отчеты классных руководителей) 2. Влияние духовно-нравственного воспитания на формирование дружеских отношений в коллективе 3. Система работы классных руководителей по профилактике правонарушений несовершеннолетних. 4 . Работа классных руководителей по повышению правового воспитания школьников	Мангилева К.В. классные руководители
Январь	Гражданско – патриотическое воспитание – как одна из основных форм работы с обучающимися <u>Вопросы для обсуждения:</u> 1. Итоги воспитательной работы за 2-ю четверть (отчеты классных руководителей) 2. Влияние семьи на становление личности. Проблемы семейного воспитания и взаимодействия семьи и школы. 3. Обмен опытом классных руководителей о проведении классных часов	Мангилева К.В. классные руководители

Апрель	<p>«Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания»</p> <p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги работы МО классных руководителей за 2021/2022 учебный год.</li> <li>2. Организация летнего отдыха обучающихся.</li> <li>3. Презентация методических материалов классных руководителей за 2020/2021 уч. год</li> </ol>	Мангилева К.В. классные руководители
--------	--	---

**План  
заседаний органа Ученического самоуправления  
Совет старшекласников на 2021 – 2022 учебный год**

<b>Месяц</b>	<b>Планируемые мероприятия</b>
<i>Сентябрь</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об организации работы органов самоуправления в классах.</li> <li>2. Организация дежурства</li> <li>3. Участие в соревнованиях на призы Попечительского Совета</li> <li>4. Участие в Кроссе Наций.</li> <li>5. Подготовка ко Дню учителя.</li> </ol>
<i>Октябрь</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участие в праздновании Дня пожилого человека.</li> <li>2. Проведение концерта ко Дню учителя.</li> <li>3. Участие в экологическом декаднике.</li> </ol>
<i>Ноябрь</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участие в праздничной программе ко Дню матери.</li> <li>2. Участие в городской акции «Жить без табака»</li> <li>3. Участие в городской акции «Знать, чтобы жить!»</li> </ol>
<i>Декабрь</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участие в мероприятиях, посвященных Дню борьбы со СПИДом.</li> <li>2. Подготовка и проведение Новогоднего представления для учащихся 1-4 классов.</li> <li>3. Проведение Новогоднего праздника для обучающихся 5-9 классов.</li> </ol>
<i>Январь</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участие в конкурсе сочинений «Есть такая профессия – Родину защищать»</li> </ol>

	2. Организация и проведение Бажовской недели
<i>Февраль</i>	1. Участие в Лыжне России. 2. Участие в смотре строя и песни, выпуск газеты к Дню защитника Отечества 3. Вахта памяти, посвященная Дню воинов – интернационалистов 4. Встречи с участниками ВОВ.
<i>Март</i>	1. Участие в празднике для девушек 7-9 классов 2. Участие в спортивно-оздоровительном празднике на призы ГП совета.
<i>Апрель</i>	1. Участие в весеннем легкоатлетическом кроссе 2. Организация Дня здоровья 3. Организация и проведение акции «Красивый, чистый поселок»
<i>Май</i>	1. Участие в праздновании Дня Победы 2. Выпуск школьных газет к Дню Победы 3. Торжественная линейка «Последний звонок» 4. Участие в торжественной церемонии вручения премий «Успех года»

**План  
воспитательной и профилактической работы МБОУ ПГО «СОШ п. Зюзельский»  
на 2021-2022 уч. г.**

<b>Месяц</b>	<b>Городские мероприятия</b>	<b>Общешкольные мероприятия</b>	<b>Организационно – педагогические мероприятия, школьное самоуправление</b>	<b>Работа по профилактике правонарушений</b>	<b>Спортивно – оздоровительные мероприятия</b>
<b>Сентябрь</b>	1. Спортивно – туристический праздник на призы Попечительского совета. 2. Слет творческих команд школ 3. Городские военно-спортивные соревнования «Бегатлон» среди 8 классов 4. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников.	1. Торжественная линейка, посвященная Дню знаний. 2. Общешкольное родительское собрание 4. Турслет. 5. Участие в месячнике безопасности 6. Субботник по уборке	1. МО классных руководителей. 2. Заседание школьного совета старшекласников 3. Выпуск школьной газеты к Дню пожилого человека	1. Посещение семей не приступивших к занятиям. 2. Проведение профилактического рейда 3. Сбор информации	1. Осенний кросс 2. Бегатлон

	5. Турслет. 6. Чемпионат ПГО по игре «Что? Где? Когда?» (1 тур) 7-11 классы	территории школы. 7. Выставка в школьной библиотеке «Наша родина – Урал» 8. Экологический час «Проблемы XXI века» (о вреде пластикового мусора)		по проблемным семьям. 4. Заседание Совета по профилактике.	
<b>Октябрь</b>	1. Чемпионат Полевского по интеллектуальным играм (1 тур) 2. Политехническая олимпиада 3. Чемпионат ПГО по игре «Что? Где? Когда?» (2 тур) 7-11 классы 4. Веселые старты (начальная школа) 5. Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников. (4-11 кл.) 6. Ярмарка-презентация профессиональных образовательных организаций 7. Городской праздник народного творчества «Уральский хоровод» 8. Выставка ИЗО- и фоторабот 9. Конкурс сочинений в рамках проекта «Точка опоры» БФ Синара 10. «Живые уроки» в рамках проекта «Точка опоры» БФ Синара 11. Профориентационные уроки ПАО «СТЗ»	1. День учителя. Праздничный концерт. 2. Праздник осени (1-4) 3. Акция «Дню памяти жертв ДТП» 4. Акция «Подарок дорожному человеку»	Выпуск школьной газеты к Дню учителя.	1. Рейд в семьи, находящиеся в социально – опасном положении. 2. Контроль за посещаемостью учащихся.	
<b>Ноябрь</b>	1. Конкурс патриотической песни «Пою тебе, моя Россия» 2. Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников. 3. Старт экологической кейс - игры «GreenTeam» (1-4 кл)	1. Участие в проведении Дня матери. 2. Мероприятия по формированию ЗОЖ: - кл.часы «Выбери жизнь», «Будь здоров»	1.МО классных руководителей. 2. Заседание школьного Совета старшекласников	1. Проведение кл. часов и родитель. собраний по правам и обязанностям детей с привлечением	Веселые старты для 5 – 6 класса.

	4. Дни открытых дверей ГАПОУ СО УРТК им. А.С. Попова 5. Чемпионат ПГО по интеллектуальным играм (1 тур) 6. Конкурс чтецов 7. Чемпионат ПГО по интеллектуальным играм (2 тур) 8. Профорientационная игра «Я выбираю будущее» 8-9	- акции «Знать, чтобы жить!», «Жить без табака», «Живая вода» 7. Классные часы, посвященные правам ребенка		специалистов 2. Беседы с учащимися, нарушающими Устав школы. 3. Контроль за посещаемостью учащихся.	
<b>Декабрь</b>	1. Городские соревнования по волейболу 2. Реалити – шоу «Билет в профессию» проекта «Точка опоры» 3. Городская игра «Зарничка» (3-4 кл)	1. Подготовка и проведение Новогоднего представления для уч-ся 1-4 классов. 2. Проведение Новогоднего праздника (5-9 кл.) 3. Выставка новогодних поделок 4. Мероприятия, посвященные Дню неизвестного солдата (3.12) и Дню героев Отечества (9.12) 5. Школьный проект «Мы многонациональный народ»	Заседание школьного Совета старшекласников	1. Заседание Совета профилактики. 2. Контроль за посещаемостью учащихся. 3. Работа с конфликтными детьми.	Лыжные гонки.
<b>Январь</b>	1. Лыжные соревнования среди уч-ся 2-х кл 2. Марафон профессиональных проб (игра - квест) 3. Соревнования по волейболу 8-9 классы	1. Участие в предметной декаде.	1. МО классных руководителей.	1. Контроль за посещаемостью учащихся. 2. Работа с инспектором ПДН.	
	1. Лыжные гонки.(6 кл) 2. Спартакиада допризывников (9-11 кл)	1. Конкурс «А ну-ка, мальчики!» (1-4 кл.)	1. Заседание школьного Совета	1. Заседание Совета по профилактике.	«Лыжня России»;

<b>Февраль</b>		2. Встречи с участниками ВОв 3. Смотр строя и песни. 4. Месячник защитников Отечества. 5. Линейка, посвященная Дню воинов-интернационалистов	старшекласников. 2. Выпуск праздничных газет к Дню защитника Отечества.	2. Контроль за посещаемостью учащихся.	соревнования школьников «Зарница»
<b>Март</b>	1. Спортивно – оздоровительный праздник на призы Попечительского совета. 2. Творческий фестиваль проекта «Точка опоры» БФ Синара (7-9 кл) 3. Первенство ПГО по лыжным гонкам «Полевская снежинка» (д/с, 1-4 кл.) 4. Муниципальный этап Всероссийского конкурса чтецов «Живая классика» 5. День открытых дверей в АН ПОО «Уральский промышленно – экономический техникум»	1. Участие в праздновании 8 Марта. 2. Конкурс для учащихся 7-9 классов «Мисс Весна-2017». 3. Конкурс чтецов 4. Мероприятия, посвященные Дню народного подвига (11.03)	1. Выпуск поздравительных газет к 8 Марта. 2. Заседание школьного Совета старшекласников	1. Беседа по профилактике травматизма у детей. 2. Контроль за посещаемостью учащихся. 3. Беседа с приглашением специалиста «Быть здоровым – это модно!».	Соревнования по волейболу.
<b>Апрель</b>	1. Весенний л/а кросс 2. Профорientационный техноквест в рамках проекта «Точка опоры» БФ Синара 3. Игра «Я выбираю будущее» 8-9 класс 4. Городская выставка детского творчества «Полевские умельцы» 5. Заключительный праздник по направлению «Творчество»	1. День здоровья. 2. Акция «Красивый, чистый поселок»	1. Выпуск школьных газет «Наше здоровье». 2. Заседание школьного Совета старшекласников 3. МО класных руководителей.	1. Заседание Совета по профилактике. 2. Контроль за посещаемостью учащихся. 3. Рейд по профилактике безнадзорности с привлечением общественности поселка.	Весенний л/а кросс
<b>Май</b>	1. Пробег по улицам города с символическим знаком города	1. Празднование Дня победы. 2. Линейка «Последний	1. Выпуск школьной газеты «С Днем Победы!».	1. Беседы с детьми по итогам года. 2. Контроль за	

		звонок». 3. Торжественная церемония вручения премий «Успех года».	2. Заседание школьного Совета старшекласников.	посещаемостью учащихся. 3. Подготовка к проведению ОГЭ	
<b>Июнь</b>	1.Вахта памяти, посвященная Дню памяти и скорби.	Организация подразделения лагеря с дневным пребыванием детей «Юность»			

### План контроля деятельности дошкольных групп

№ п/п	Тема	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	Адаптация детей к условиям детского сада. Цель: Проанализировать работу воспитателей по адаптации детей.	Посещение группы, наблюдение за детьми.	Август-Сентябрь	Галимзянова О.Г
2.	Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, «Инструкций по охране жизни и здоровья детей».	Посещение группы, проверка наличия инструкций в группе, проведение очередных инструктажей, проверка знаний педагогов по ОТ.	Сентябрь	Мустафина Е.С. Галимзянова О.Г
3.	Соблюдение учебной нагрузки. Цель: Соблюдение гигиенических и педагогических норм.	Посещение занятий. Реализация комплексно-тематического планирования и организации воспитательно-образовательного процесса	В течение года	Галимзянова О.Г.
4.	Соблюдение режима дня, режима двигательной активности. Организация прогулок. Организация двигательной активности детей.	Посещение занятий. Анализ системы работы по обеспечению двигательной активности детей.	В течение года	Галимзянова О.Г.
5.	Создание условий для самостоятельной творческой деятельности детей.	Просмотр деятельности детей, посещение развлечений. Связь сопутствующих занимательных дел с темой недели.	Ежемесячно	Галимзянова О.Г.

### План работы школьной библиотеки на 2021-2022 год

#### Основные направления работы библиотеки

1. *Информационная* – представление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
2. *Воспитательная* – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
3. *Культурная* – организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.
4. *Образовательная* – поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития училища и в образовательных программах по предметам.



**Формирование фонда библиотеки.,  
I. Работа с фондом учебной литературы**

№п/п	Число	Содержание работы	Класс	Часы	Срок исполнения	Отчёт о проведении
1.		Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2020-2021 учебный год.			Сентябрь	
2.		Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: а) работа с каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки; б) составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учётом их требований; в) формирование общешкольного заказа на учебники на 2020-2021 учебный год; г) осуществление контроля за выполнением сделанного заказа; д) подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для обучающихся и родителей; е) приём и обработка поступивших учебников: - оформление накладных;			Январь-февраль  Январь  Февраль  По мере поступления	

		- запись в книгу суммарного учёта; - штемпелевание; - составление списков класса				
3.		Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности обучающихся учебниками и другой литературой			Сентябрь	
4.		Приём и выдача учебников (по графику)			Май, август-сентябрь	
5.		Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий			Сентябрь	
6.		Выставка учебников и учебных пособий, предлагаемых Центром учебно-методической литературы, формирование заказа учебных пособий, контроль за осуществлением исполнения заказа.			Сентябрь-май	
7.		Списание с учётом ветхости и смены программ			Декабрь	

## II. Работа с фондом художественной литературы

№п/п	Число	Содержание работы	Класс	Часы	Срок исполнения	Отчёт о проведении
1.		Обеспечение свободного доступа в библиотеке: - к художественной литературе; - к фонду учебников (по требованию)			Постоянно	
2.		Выдача изданий читателям			Постоянно	
3.		Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах			Постоянно	
4.		Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в				

		библиотеку выданных изданий				
5.		Ведение работы по сохранности фонда			Постоянно	
6.		Создание и поддержка комфортных условий для читателей.			Постоянно	
7.		Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся			Постоянно	
8.		Периодическое списание фонда с учётом ветхости			Декабрь	

### III. Комплектование фонда периодики

№п/п	Число	Содержание работы	Класс	Часы	Срок исполнения	Отчёт проведения	о
1.		Оформление подписки на II полугодие 2021 г.			Октябрь		

### IV. Работа с читателями

№п/п	Число	Содержание работы	Класс	Часы	Срок исполнения	Отчёт проведения	о
1.		Обслуживание читателей на абонементе			Постоянно		
2.		Рекомендательные беседы при сдаче книг			Постоянно		

### V. Работа с педагогическим коллективом

№п/п	Число	Содержание работы	Класс	Часы	Срок исполнения	Отчёт проведения	о
1.		Рекомендательные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку			По мере поступления		
2.		Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, журналах и газетах			На педсоветах		

3.		Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации.			Постоянно	
----	--	--	--	--	-----------	--

#### **VI. Работа с обучающимися школы**

№п/п	Число	Содержание работы	Класс	Часы	Срок исполнения	Отчёт о проведении
1.		Обслуживание пользователей согласно расписанию работы библиотеки.			Постоянно	
2.		Проводить беседы с вновь записавшимися пользователями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики			Постоянно	
3.		Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого пользователя библиотеки			Постоянно	

#### **VII. Массовая работа**

№	Название мероприятий		Дата выполнения	Ответственный
1.	Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей и знаменательным датам: <b>230 лет</b> со дня рождения <b>Сергея Тимофеевича Аксакова</b> (1791–1859), русского писателя	7-9 5 -7	Сентябрь	
2	<b>90 лет</b> со дня рождения <b>Юлиана Семеновича Семенова</b> (настоящая фамилия Ляндрес) (1931-1993), советского писателя <b>Международный день учителя</b> <b>125 лет</b> со дня рождения <b>Евгения Львовича Шварца</b> (1896–1958), русского писателя, драматурга, киносценариста Международный день школьных библиотек (четвёртый понедельник октября)	8-9 1-9 6 - 7 1-9	Октябрь	Библиотекарь

3	<p>День народного единства. День освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского от польских интервентов (1612 г.)</p> <p><b>200 лет</b> со дня рождения <b>Федора Михайловича Достоевского</b> (1821–1881), русского писателя.</p> <p><b>120 лет</b> со дня рождения Евгения Ивановича Чарушина (1901–1965), русского детского писателя, художника-иллюстратора</p> <p><b>310 лет</b> со дня рождения <b>Михаила Васильевича Ломоносова</b> (1711–1765), русского ученого, поэта</p> <p><b>220 лет</b> со дня рождения <b>Владимира Ивановича Даля</b> (1801–1872), русского писателя, этнографа, лексикографа</p> <p><b>День матери</b> (Учреждён Указом Президента РФ в 1998 г. Отмечается в последнее воскресенье ноября)</p>	1 - 9  9  1 - 4  5 – 7  1-9	ноябрь	Библиотекарь, учителя литературы
4	<p><b>День героев Отечества (Отмечается с 2007 года в соответствии с Федеральным законом № 231-ФЗ от 24 октября 2007 года)</b></p> <p><b>200 лет</b> со дня рождения <b>Николая Алексеевича Некрасова</b> (1821–1878), русского поэта, прозаика, критика и издателя</p> <p><b>День Конституции Российской Федерации</b></p> <p><b>255 лет</b> со дня рождения <b>Николая Михайловича Карамзина</b> (1766-1826), русского прозаика, историка, поэта, журналиста</p> <p><b>День Наума Грамотника</b> («Пророк Наум наставит на ум». Существовал обычай в первый день декабря, по старому стилю, отдавать отроков в ученье к дьячкам, так называемым мастерам грамоты)</p>	1 - 4  5 – 9  8-9  1-4	Декабрь	Библиотекарь, учителя литературы
5	<p>День былинного богатыря <b>Ильи Муромца</b></p> <p>130 лет со дня рождения Джона Рональда Руэла Толкина (1892-1973), английского писателя</p> <p><b>400 лет</b> со дня рождения <b>Жана Батиста Мольера</b> (1622-1673), французского комедиографа, актера, реформатора сценического искусства</p> <p><b>175 лет</b> со дня рождения <b>Николая Егоровича Жуковского</b></p>	1 - 5  8 - 9  5-9	Январь	библиотекарь, классные руководители учащиеся

	<p>(1847-1921), русского ученого механика  <b>140 лет</b> со дня рождения <b>Алана Милна</b> (1882-1956), английского писателя, поэта, драматурга          День воинской славы России. <b>День снятия блокады Ленинграда (1944)</b>  <b>190 лет</b> со дня рождения <b>Льюиса Кэрролла</b> (1832-1898), английского писателя  <b>90 лет</b> со дня рождения <b>Риммы Фёдоровны Казаковой</b> (1932-2008), русской поэтессы  <b>125 лет</b> со дня рождения <b>Валентина Петровича Катаева</b> (1897-1986), русского писателя («Белеет парус одинокий», «Сын полка», «Цветик-семицветик»)</p>	<p>9          1 - 9          9          8-9          1 – 5</p>		
6	<p><b>210 лет</b> со дня рождения <b>Чарльза Диккенса</b> (1812-1870), английского писателя  <b>170 лет</b> со дня рождения <b>Николая Георгиевича Гарина-Михайловского</b> (1852-1906), русского писателя, публициста          День защитника Отечества</p>	<p>8 – 9          5 - 9          1 - 9</p>	Февраль	библиотекарь, классные руководители учащиеся
7	<p><b>Всемирный день писателя</b> (Отмечается по решению конгресса ПЕН-клуба с 1986 года)  <b>Международный женский день</b> (В 1910 году на Международной конференции социалисток в Копенгагене К. Цеткин предложила ежегодно проводить День солидарности трудящихся женщин всего мира. В России отмечается с 1913 года)  <b>85 лет</b> со дня рождения <b>Валентина Григорьевича Распутина</b> (1937 - 2015), русского писателя  <b>Неделя детской и юношеской книги</b> (Проводится ежегодно с 1944 г. Первые «Книжкины именины» прошли по инициативе Л. Кассиля в 1943 г. в Москве.)  <b>140 лет</b> со дня рождения <b>Корнея Ивановича Чуковского</b> (1882-1969), русского писателя</p>	<p>1 - 9          1-9          9          1 - 4</p>	Март	учителя литературы
8	<b>Международный день детской книги</b> (Отмечается с 1967 г. в	1 – 9	Апрель	Библиотекарь,

	<p>день рождения Х.-К. Андерсена по решению Международного совета по детской книге — IBBY)</p> <p><b>85 лет</b> со дня рождения <b>Беллы Ахатовны Ахмадулиной</b> (1937-2010), русской поэтессы</p> <p><b>Памятная дата России: День космонавтики</b> установлен указом Президиума Верховного Совета СССР в 1962 году в ознаменование полета человека в космос. <b>Всемирный день авиации и космонавтики</b> с 2011 года он носит еще одно название - <b>Международный день полета человека в космос.</b></p> <p><b>780 лет</b> со дня победы русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере (<i>Ледовое побоище</i>) (1242 г.)</p> <p><b>95 лет</b> со дня рождения <b>Юрия Михайловича Дружкова (Постникова)</b> (1927–1983), русского писателя («Волшебная школа Карандаша и Самоделкина», «Приключения Карандаша и Самоделкина»)</p> <p><b>120 лет</b> со дня рождения <b>Вениамина Александровича Каверина</b> (наст. ф. Зильбер) (1903- 1989), русского советского писателя, драматурга и сценариста</p> <p><b>115 лет</b> со дня рождения <b>Ивана Антоновича Ефремова</b> (1907-1972), русского советского писателя-фантаста</p>	9			учителя литературы классные руководители
	Профессиональное развитие				
1.	Участие семинарах городского методического объединения.				
2.	<p>Самообразование:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе»;</li> <li>- приказов, писем, инструкций о библиотечном деле</li> </ul>				
3.	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий				
	<b>Х. Взаимодействие с другими библиотеками</b>				
1.	Сотрудничество по обслуживанию школьников с библиотеками:				





## АДМИНИСТРАТИВНАЯ И УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 1. Контроль и оценка образовательной и воспитательной деятельности

#### 1.1. План мероприятий ВСОКО

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Контроль внедрения и реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы каждого уровня общего образования	Октябрь, декабрь,	Заместитель директора по ВР
Мониторинг качества воспитательной работы в 1-9-х классах	Январь, май	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Оценка состояния материальной базы для реализации воспитательной деятельности	Январь, май	Заместитель директора по ВР
Комплексная диагностика учащихся 1-х классов: анкетирование родителей, учителей, выполнение работ первоклассниками	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители 1-х классов
Стартовая диагностика обучающихся 5-х, 10-х классов		Заместитель директора по УВР, классные руководители
Мониторинг библиотечного фонда: определение степени обеспеченности учащихся методическими пособиями, разработка перспективного плана на 3 года		Заведующий библиотекой
Контроль соответствия рабочих программ учебных предметов для 1–9-х классов, календарно-тематического планирования требованиям ФГОС НОО, ООО9 и ООП НОО, ООП ООО, 9		Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
Проведение анкетирования учащихся 1–9-х классов по измерению уровня социализации и толерантности	Октябрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Проведение ВПР, оценка результатов		Заместитель директора по УВР
Проведение исследований функциональной грамотности НИКО, оценка результатов		Заместитель директора по УВР
Оценка динамики показателей здоровья учащихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих учащихся)	Ноябрь, декабрь	Заместитель директора по ВР, медсестра
Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет		Заместитель директора по ВР, классные руководители
Наблюдение за организацией развития метапредметных умений на занятиях урочной и внеурочной деятельности у учащихся 1–9-х классов.		Заместитель директора по УВР

Посещение уроков урочных и внеурочных занятий, проведение анализа		
Оценка показателей для проведения самообследования, заполнение табличной части отчета		Рабочая группа по подготовке отчета по самообследованию
Определение уровня владения учителями современных образовательных технологий и использование их в учебно-воспитательном процессе. Изучение технологических карт, планов урочных и внеурочных занятий, их посещение		Заместитель директора по УВР
Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных результатов учащихся 1–9-х классов		Заместитель директора по УВР
Определение уровня владения педагогами дополнительного образования современных образовательных технологий и использование их в учебно-воспитательном процессе. Изучение планов урочных и внеурочных занятий, их посещение	Январь	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
Оценка состояния библиотечного фонда, наглядно-методических пособий	Февраль	Заведующий библиотекой, заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХР
Оценка состояния учебных помещений на соответствие требованиям ФГОС общего образования		Заместитель директора по УВР
Контроль реализации/освоения рабочих программ учебных предметов в 1–9-х классах	Март	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
Опрос учащихся и родителей об организации дополнительного образования: удовлетворенность, набор программ, актуальный запрос		Заместитель директора по УВР
Проведение ВПР и оценка результатов	Апрель	Заместитель директора по УВР
Опрос родителей об удовлетворенности качеством образования		Заместитель директора по УВР, классные руководители
Проведение функциональной грамотности, НИКО, оценка результатов		Заместитель директора по УВР
Проведение анкетирования учащихся 1–4-х классов по измерению уровня социализации и толерантности		Заместитель директора по ВР, классные руководители
Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных и метапредметных результатов учащихся 5–7-х классов		Заместитель директора по УВР

Оценка выполнения программного материала ООП, программ дополнительного образования	Май	Заместитель директора по УВР
Оценка освоения ООП, программ дополнительного образования учащимися 1–9-х классов		Заместитель директора по УВР
Оценка динамики показателей здоровья учащихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих учащихся)		Заместитель директора по ВР, медсестра
Анализ результатов ГИА и промежуточной аттестации по итогам учебного года	Июнь	Заместитель директора по УВР
Анализ выполнения рабочих программ и достижение планируемых результатов обучения		Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
Оценка работы классных руководителей. Анализ документации и электронных ресурсов, протоколов родительских собраний, собеседований, анкетирования		Заместитель директора по УВР

### 1.2. Внутришкольный контроль

Объекты, содержание контроля	Сроки	Ответственный
<b>Нормативно-правовое направление</b>		
Проверка локальных актов, регулирующих образовательные отношения	Июнь–август	Заместитель директора
Проверка структуры и содержания ООП начального образования на соответствие ФГОС НОО	Июнь	Руководитель методического объединения
Проверка структуры и содержания ООП основного образования на соответствие ФГОС ООО	Июль	Заместитель директора по УВР
Совещание с директором по вопросу о состоянии ООП и локальных актов, регулирующих образовательные отношения	Август	Заместитель директора по УВР
<b>Финансово-экономическое направление</b>		
Проверка трудовых договоров, трудовых книжек, личных дел работников школы на соответствие законодательству и локальным актам школы	Сентябрь–октябрь	Секретарь
Проверка системы оплаты труда, в том числе критериев оценки эффективности деятельности работников, штатного расписания	Ноябрь	Заместитель директора
Контроль закупочной деятельности: количество и стадийность закупок за полугодие, соблюдение сроков закупки и размещения документации	Декабрь, июль	Контрактный управляющий
<b>Организационное направление</b>		

Контроль состояния школы перед началом учебного года – внутренняя приемка	Август	Заместитель директор апо АХР
Мониторинг учебных достижений обучающихся – проведение диагностических мероприятий	Октябрь, март– апрель	Заместитель директора по УВР
Контроль удовлетворенности потребителей (по реализации ООП) – проведение опроса и его анализ	Декабрь, июнь	Заместитель директора по УВР
Контроль реализации дополнительного образования – мониторинг потребностей потребителя, оценка качества	Октябрь– мониторинг. Июнь– оценка качества	Заместитель директор апо УВР
Контроль воспитательной работы и проведения профилактических мероприятий в школе	Июнь	Заместитель директора по УВР
Контроль эффективности деятельности органов управления	Каждое заседание управляющего совета	Директор
Мероприятия по производственному контролю	По плану производственно го контроля	Директор
Оформление и утверждение аналитической справки по итогам внутришкольного контроля за год	Август	Директор
<b>Кадровое направление</b>		
Контроль повышения квалификации работников	В течение года	Заместитель директора
Проведение анализа уроков по ФГОС	Апрель	Заместитель директора. Руководители методических комиссий
Контроль оформления учебно-педагогической документации	Декабрь, апрель. Каждый месяц – проверка журналов успеваемости	Заместитель директора по УВР
<b>Уровень преподавания предметов и уровнем образованности</b>		
Класно – обобщающий контроль «Организация учебного процесса в адаптационный период» (5, классы) через посещение уроков, собеседование Входные контрольные работы по предметам ВПР ДКР	Октябрь	Директор, Заместитель директора по УВР, ВР
Тематический контроль «Организация учебного процесса в адаптационный период» 1 классы.	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, ВР

Входные к/р по русскому языку и математике во 2-4 кл. (учителя) 2. Проверка техники чтения во 2-4 кл. (учителя) – входная.	Сентябрь	Учителя Заместитель директора по УВР
Тематический контроль «Работа с обучающимися, имеющими мотивацию к учебно-познавательной деятельности. (методы, приемы, применяемые учителями на уроках)»- 1,2, 3 -выборочно. Собеседование с учителями, педагогом-психологом.1 – 4 классы.	Октябрь	Директор, Заместитель директора по УВР, ВР
Мониторинг результатов обучения на уровне НОО, ООО по итогам 1 учебной четверти.	ноябрь	Учителя Заместитель директора по УВР
Классно – обобщающий контроль 9 классы	Ноябрь	Директор, Заместитель директора по УВР, ВР
Тематический контроль: «Обеспечение дифференцированного подхода обучения на уроке: методы, приемы, средства и формы работы учителей с детьми с ОВЗ 3, 4,6,	Декабрь	Директор, Заместитель директора по УВР, ВР
Классно – обобщающий контроль 9 классы Тематический контроль: «Работа учителя со слабоуспевающими учащимися на уроке и на дополнительных занятиях» Промежуточная аттестация обучающихся	Декабрь	Директор, Заместитель директора по УВР, ВР
Проверка техники чтения во 2 – 4 классах.	Январь	
Классно-обобщающий контроль 4 Уровень образованности и воспитанности выпускника 4 класса Подготовка к ВПР: содержание урока, дифференциация, приемы. Уровень образованности и воспитанности выпускника Срез знаний в 4 А, 4 Б классах в рамках классно-обобщающего контроля. <b>(П/Р – письменные приемы умножения и деления; диктант )</b>	январь	Директор, Заместитель директора по УВР, ВР
Тематический контроль «Уровень преподавания курса ОРКСЭ». (4 классы)	Февраль	Директор, Заместитель директора по УВР, ВР
Тематический контроль: организация речевой деятельности и работа с информацией на уроке. 3 классы.	Март	Директор, Заместитель директора по УВР, ВР
Мониторинг результатов обучения на уровне НОО,	Март	Директор,

ООО по итогам III четверти»		Заместитель директора по УВР, ВР, учителя
Тематический контроль: - работа учителя со слабоуспевающими учащимися, детьми с ОВЗ на уроке и на дополнительных занятиях.	Апрель	Директор, Заместитель директора по УВР, ВР
ВПР (русский, математика, окружающий мир) в 4-х классах. Качество образования в условиях реализации ФГОС. (независимая экспертиза) Объективность проведения и проверка работ.	Апрель	Заместитель директора по УВР, ВР. учителя
Промежуточная аттестация обучающихся Тематический контроль: «Организация повторения на уроке: использование эффективных методов, приемов и форм урока».	Май	Директор, Заместитель директора по УВР,
Техника чтения в 4 классах.(административный контроль) 2. Комплексная к/р в 1-3 классах.	Май	Заместитель директора по УВР,
Выполнение теоретической и практической части образовательной программы	Июнь	Директор, Заместитель директора по УВР, ВР
<b>Подготовка к итоговой аттестации</b>		
Анкетирование обучающихся 9, классов с целью изучения выбора предметов на ГИА	Октябрь, декабрь, Февраль	Заместитель директора по УВР
Пробное устное собеседование по русскому языку, 9-е классы	Ноябрь Январь	Заместитель директора по УВР, учитель русского языка
Защита индивидуальных проектов 9 класс	Декабрь	Заместитель директора по УВР, учителя
Итоговое собеседование, РТ по графику	Февраль по графику	Заместитель директора по УВР, учитель русского языка
Тематический контроль «Организация повторения на уроках в целях подготовки к итоговой аттестации»	Апрель	Заместитель директора по УВР, учителя
Репетиционное тестирование (по графику МОиПО СО)	По графику	Заместитель директора по УВР, учитель
<b>Информационное направление</b>		

Мониторинг содержания сайта	Октябрь, февраль, июнь	Учитель информатики
Совещание – обсуждение итогов ВШК	Декабрь, июнь	Директор
Контроль за рассмотрением обращений граждан	В течение года	Секретарь
Ознакомление с итоговой аналитической справкой директора всех работников школы	Август	Секретарь
<b>Материально-техническое направление</b>		
Контроль за техническим и санитарным состоянием помещений и оснащения организации	В течение года по графикам проверки	Заместитель директора по АХЧ
Контроль формирования библиотечного фонда, в том числе обеспечения учащихся учебниками	В течение года по графику проверки	Заведующий библиотекой
Контроль функционирования электронных образовательных ресурсов	В течение года	Заместитель директора по УВР
Контроль доступа обучающихся к сети интернет	В течение года	Учитель информатики
Контроль состояния материально-технического оснащения образовательного процесса: наличие или отсутствие учебного оборудования, пособий, дидактического материала	В течение года	Педагоги, заместитель директора по АХЧ

**Управление образовательным учреждением  
Тематика Совещаний**

№п/п	Повестка совещания	Сроки
1	Рабочие программы и календарно-тематическое планирование	Сентябрь
	Ведение электронного журнала. Требования к ведению школьной документации	
	Ведение журналов элективных предметов, индивидуального обучения	
	Проведение учителями ТБ на уроках и во внеурочное время	
	Правильность и своевременность оформления личных дел	
2	Адаптационный период первоклассников. Мониторинг общей готовности ребёнка к школе. Стартовая готовность обучающихся к освоению нового материала.	Октябрь
	Посещаемость учебных занятий 5-9 классов	
	План подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников Изучение запроса обучающихся 9 класса по предметам по выбору на ОГЭ,	
3	Адаптация десятиклассников к условиям школьной жизни. Создание условий успешной адаптации обучающихся 5 класса	Ноябрь
	Итоги внутришкольного контроля по проверке школьной	

	документации Выполнение программного материала за 1 четверть Разное	
4	Результаты диагностического тестирования в 9, классах по предметам по выбору	Декабрь
	Работа учителей физкультуры и технологии по проведению инструкций ТБ	
	Предварительные итоги 1 полугодия. Работа со слабоуспевающими.	
	Уровень подготовленности обучающихся к Всероссийской олимпиаде школьников (итоги)	
5	Объективность выставления полугодических отметок, выполнение учебных программ	Январь
	Оформление и ведение школьной документации	
6	Итоги проверки внеурочной деятельности в 1-10 классах	Февраль
	Итоги контроля качества усвоения учебных программ. Повышение качества образования путём выявления и поддержки детской одарённости.	
	Прогноз результатов экзаменов по обязательным предметам выпускников 9. класса	
	Подготовка к итоговой аттестации выпускников 9	
7	Предварительные итоги 3 четверти, подготовки к ОГЭ, выпускным экзаменам	Март
	Итоги тренировочных контрольных работ 9 класса	
	Организация каникулярного времени	
	Разное	
8	Подготовка к промежуточной и государственной (итоговой) аттестации школьников	апрель
	Ознакомление с нормативными документами по итоговой аттестации выпускников 9 классов. Состояние подготовки обучающихся 9, кл. к итоговой аттестации	
	О результативности участия обучающихся в конкурсах различного уровня	
	Планирование ремонтных работ	
	Организация и проведение декады Памяти	
	Разное	
9	Проект учебного плана на 2022-2023 учебный год	Май
	Об итогах организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО в 1-4 кл., ФГОС 5-11 классах	
	Анализ выполнения учебных программ за 2 полугодие	
	Предварительные итоги года, подготовка к летней оздоровительной кампании, к приёму школы	
10	Предварительные итоги учебного года	Июнь
	Оформление аттестатов	
11	Готовность школы и пед.коллектива к новому учебному году	Август
	Трудоустройство выпускников	