

ЧЕК-ЛИСТ «Я МОГУ!»

СТАВЬ ГАЛОЧКИ, если уже умеешь:

- Держать свои документы/тетради/учебники в порядке.
- Планировать домашнюю работу.
- Расставлять приоритеты в своей работе перед началом.
- Использовать навыки тайм-менеджмента.
- Сосредоточивать внимание на уроке.
- Устранить отвлекающие факторы, чтобы сосредоточиться.
- Ставить и достигать цели.
- Составлять распорядок дня, учебы и отдыха.

